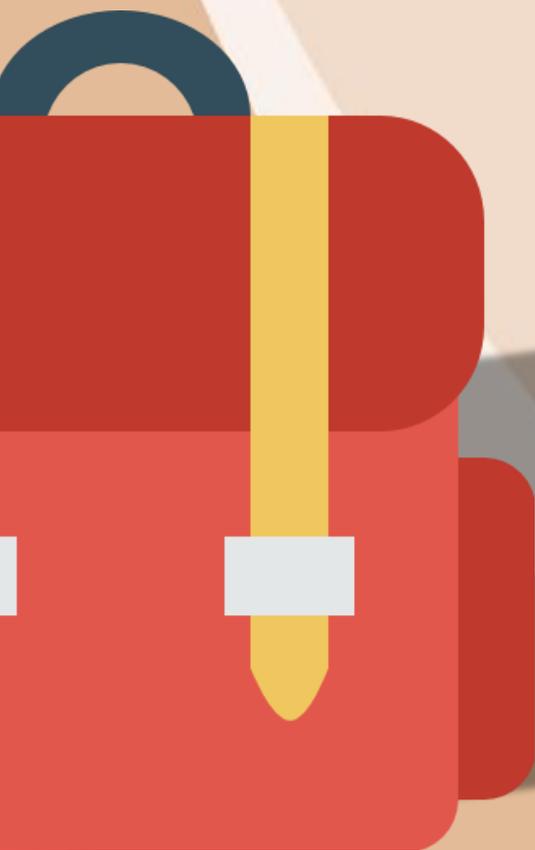


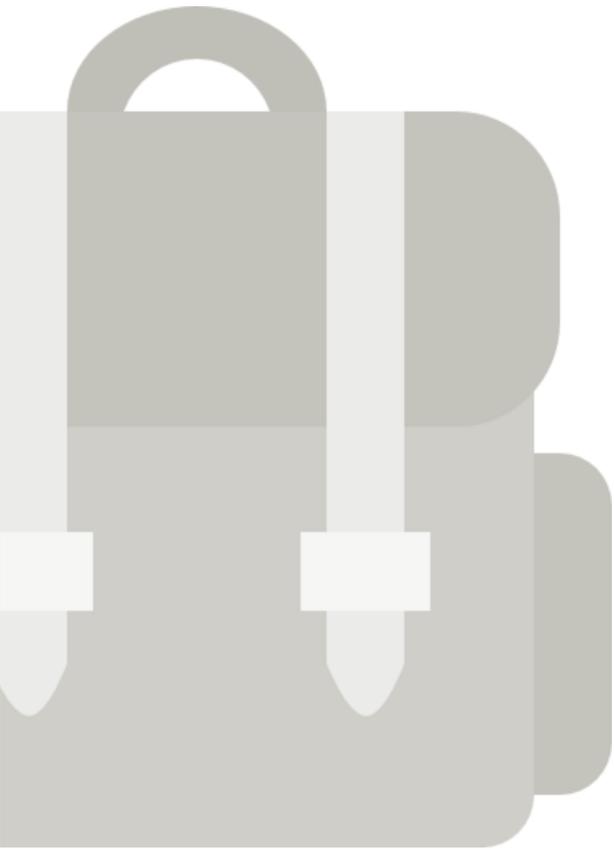
Tercer lapso

MANUAL DEL DOCENTE

LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

4





4

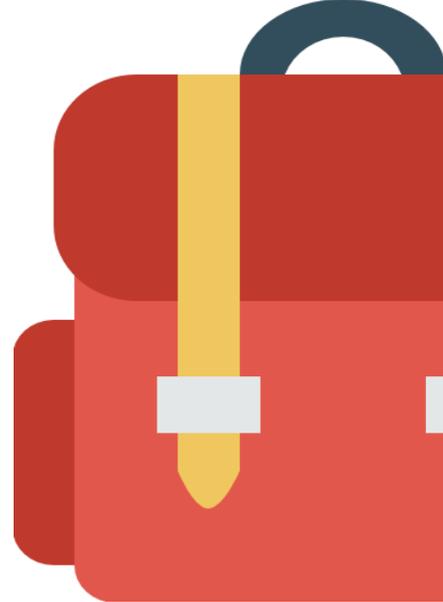
MANUAL DEL DOCENTE

LENGUAJE Y COMUNICACIÓN



CONTENIDO

CONTENIDO



<u>Presentación</u>	.....Pág. 4
<u>Herramientas Pilas</u>	.....Pág. 5
<u>I. Secuencia Herramientas Pilas</u>	.....Pág. 8
<u>II. Mapa de logros</u>	.....Pág. 10
<u>III. Diagnóstico</u>	.....Pág. 20
<u>III.1. Yo sí sé leer</u>	.....Pág. 21
<u>III.2. Ficha de comprensión lectora</u>	.....Pág. 32
<u>III.3. Ficha de escritura</u>	.....Pág. 43
<u>IV. Agenda Pilas</u>	.....Pág. 54
<u>V. Gráfico de Progreso</u>	.....Pág. 65
<u>VI. Cuéntame y encántame</u>	.....Pág. 72
<u>VII. Recursos Guao</u>	.....Pág. 78

Presentación

Los Manuales de Lenguaje y Comunicación que se presentan a continuación son una colección de dieciocho (18) textos, tres por cada grado de Educación Primaria. Los mismos están concebidos para brindar información útil y guiadora tanto a maestros, voluntarios y personas interesadas en contribuir con la enseñanza de la lectura y la escritura de nuestros estudiantes e hijos.

Esta obra es producto de un trabajo conjunto entre Fe y Alegría, EducaMiranda y Guao, cuyo propósito institucional es poner a disposición de todos, un recurso didáctico que contribuya con el desarrollo sostenido de las habilidades comunicativas, a saber: hablar, escribir, leer, escuchar. Somos conscientes de las dificultades por las que atraviesan nuestros estudiantes para aprender a leer y escribir, y al mismo tiempo, de las limitaciones que deben sortear los maestros a la hora de formar lectores y productores de textos.

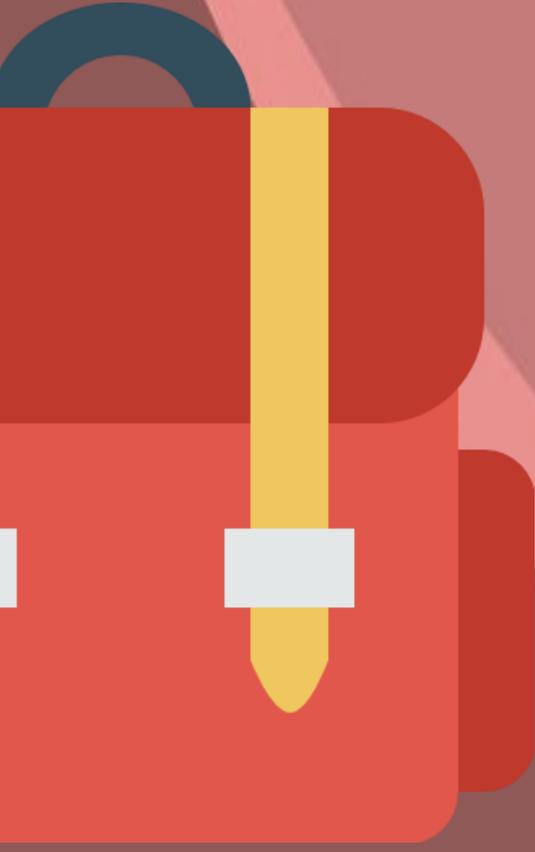
Esta situación condujo a digitalizar la experiencia de **El Plan Integral de Lectura y Alfabetización Social (PILAS)**, desarrollado por la Dirección de Educación del Estado Miranda (2009-2017), el cual reportó avances significativos en estos saberes durante su ejecución y puesta en marcha. Sin lugar a dudas, constituyó un modelo pedagógico exitoso, es por ello que lo ponemos a disposición para que oriente y acompañe la enseñanza sistemática de tan importante herramienta del conocimiento.

La presente edición ha sido revisada cuidadosamente con el fin de presentarle al lector las exigencias requeridas en el Currículo del sistema venezolano de una manera ordenada por grados y por lapsos. Esto permite al lector una fácil manipulación del material, establecer grupos de estudio entre docentes y, poder apreciar la progresión escolar entre un lapso y otro. De allí, que los Manuales se concibieron de manera independiente y, posiblemente pueda apreciarse que se repiten algunos contenidos pero, la intencionalidad obedece a instaurar en los maestros y voluntarios de la educación, la apropiación de la metodología que sustenta este esfuerzo (Plan Integral de Lectura y Alfabetización Social –PILAS-), para que puedan advertir los avances de los niños y lograr la tan ansiada meta de alfabetizar a todos nuestros escolares.

Asimismo, las actividades señaladas en los distintos grados y lapsos son diferentes y, como complemento existen links que los guiarán a nuevas fuentes de información.

Esperamos que los Manuales conduzcan a un proceso de reflexión y a la creación de programas de capacitación en torno a las competencias comunicativas. Estamos convencidos que si favorecemos la función social de la lengua, estaremos contribuyendo con el rescate de la dignidad plena del hombre y de su identidad cultural.





HERRAMIENTAS PILLAS

¿Qué son las Herramientas PILAS?

El Plan Integral de Lectura y Alfabetización Social (**PILAS**), tiene como finalidad, contribuir a lograr la alfabetización del 100% de los estudiantes cuando egresan del tercer grado.

A partir del 4to grado, y una vez alcanzada la prioritaria alfabetización escolar, las Herramientas Pilas contribuyen con la formación de estudiantes competentes en el empleo de la lengua oral y escrita, a través de la promoción de experiencias de aprendizaje adecuadas a los escolares, que estimulen el desarrollo de sus habilidades comunicativas, comprendan lo que leen y sean capaces de escribir de manera efectiva y correcta.

La metodología PILAS está representada en tres herramientas claves: el [Mapa de Logros](#) indicador de las competencias a consolidar en cada grado para el aprendizaje de la lengua, una [Agenda](#) que permite la planificación semanal de actividades de lectura y escritura, y el [Gráfico de Progreso](#) que facilita el registro y la observación de los avances de los estudiantes en cuanto a las competencias del grado y lapso.

Otras Herramientas

PILAS

Entre el 4to y el 6to grado el Diagnóstico, y registros de los avances en el proceso del aprendizaje de la lectura y la escritura, se realizan empleando:

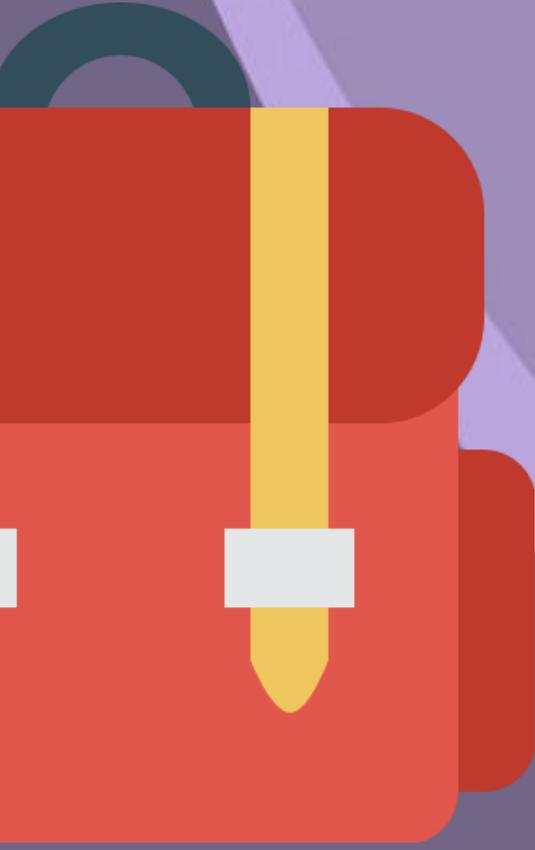
1. El [Yo sí sé leer](#), ejercicios de lectura en voz alta. Esta es una actividad que se ejecuta en el aula durante 14 semanas, con un evento de cierre. Sobre la base de estándares internacionales, que indican cuántas palabras por minuto deben leer los niños en cada grado, se determinan los promedios para cada estudiante, curso y plantel, donde se aplique.

2. La comprensión lectora se aborda con la [Ficha de Comprensión Lectora](#). Ésta es una herramienta a emplear por el estudiante, después de la lectura, bajo la coordinación docente.

3. La enseñanza de la escritura se desarrolla por medio de dos Herramientas Pilas que se complementan: la [Ficha de Escritura](#) y [Cuéntame y Encántame](#). La primera es una herramienta para el diagnóstico y seguimiento en el logro de habilidades y destrezas, para el aprendizaje de la escritura. La segunda, pretende colaborar con ese aprendizaje, a través de la elaboración de cuentos por parte de los estudiantes.

En este contexto, la Ficha de Escritura se constituye en una herramienta muy importante, pues facilita la autoevaluación mediante la observación de aspectos claves que el estudiante debe considerar en los tres momentos de la escritura: planificación, escritura propiamente dicha y revisión.

4. Adicionalmente en el Manual PILAS, hay enlaces con [RECURSOS GUAO](#), presente en el portal GUAO.org distribuido por indicadores y competencias.



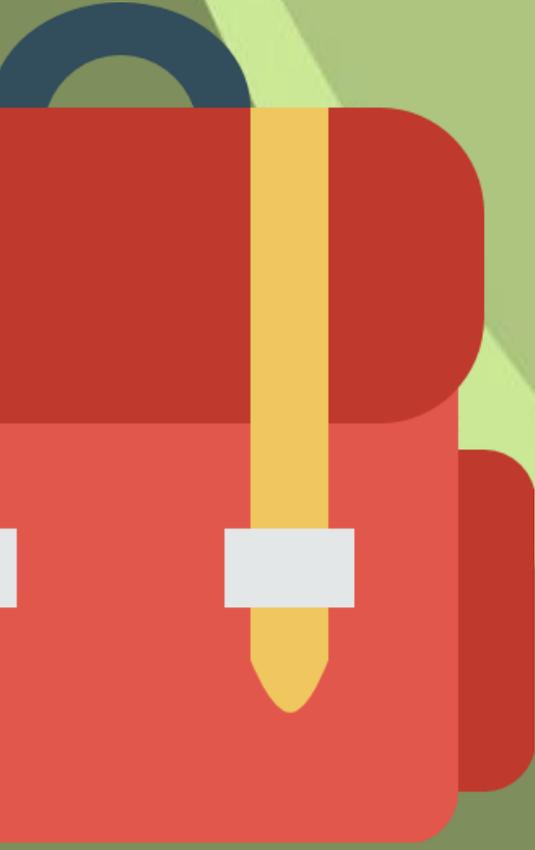
SECUENCIA DE APLICACION

SECUENCIA DE APLICACIÓN

La aplicación de las Herramientas PILAS debe desarrollarse según la secuencia que se presenta a continuación:



Gracias a la aplicación de la secuencia de las herramientas PILAS, los educadores tendrán pleno conocimiento sobre el ¿Qué enseñar? ¿Cómo detectar necesidades de aprendizaje? ¿Cómo planificar? y ¿Qué evaluar durante el proceso de enseñanza de la lectura y la escritura?



MAPA DE LOGROS

Mapa de Logros

Indica el conjunto de competencias o nivel de desempeño que en lectura y escritura deben alcanzar los niños al culminar cada grado. Es la ruta del docente para el diseño de su diagnóstico y planificación escolar.

Aspectos asociados al Mapa

[Competencias](#)

[Indicadores](#)

[Estrategias](#)

El [Mapa de Logros](#) contiene la organización y jerarquización de las competencias e indicadores de [lectura](#) y [escritura](#), que el estudiante debe alcanzar en cada grado. Su lectura debe partir del nivel inferior y culminar en el superior, es decir, aumentando la complejidad hasta llegar a la competencia integradora que encabeza el Mapa.

Esta valiosa herramienta de planificación, le indica al docente la ruta a seguir para el logro de las metas trazadas en el cuarto grado, para el aprendizaje de la lectura y escritura. Adicionalmente, orienta la selección de las actividades a realizar, las estrategias a aplicar y evaluación de los aprendizajes.

¿CÓMO SE ORGANIZA EL AULA Y LOS ALUMNOS?

El Mapa de Logros debe colocarse en un lugar visible del aula, junto con la [Agenda PILAS](#) y al alcance de los niños y los adultos.

ROL DEL DOCENTE

Administra durante todo el año escolar las competencias del Mapa de Logros.

ROL DE LOS ALUMNOS

Los estudiantes deben conocerlo y ser beneficiarios de su uso adecuado, es decir el logro de los aprendizajes esperados.

¿EN QUÉ MOMENTO DE LA CLASE SE RECOMIENDA EL EMPLEO DE ESTA HERRAMIENTA?

El docente debe tener a la mano el Mapa de Logros previo a la clase, durante la elaboración de la Agenda PILAS.

Mapa de Logros

de Cuarto grado

LECTURA

ESCRITURA

COMPETENCIAS

Logra la comprensión de textos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, relacionándolos con saberes previos para desarrollar el pensamiento crítico y creativo.

Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.

INDICADORES

1. Confirma o rechaza sus anticipaciones considerando la información proporcionada en los textos narrativos, descriptivos, argumentativos y expositivos.

2. Confirma o rechaza sus predicciones considerando la información proporcionada en los textos narrativos, descriptivos y expositivos.

3. Anticipa consecuencias al inferir información en textos narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos.

4. Argumenta su opinión sobre el contenido de los textos narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos.

5. Identifica y diferencia la estructura general de diversos tipos de textos: narrativos, descriptivos, argumentativos y expositivos.

6. Selecciona espontáneamente lecturas en formatos: impreso, digital y audiovisual.

1. Escribe oraciones con sentido para construir párrafos coherentes.

2. Utiliza los conectivos : y, o, per o, sin embargo; para establecer relaciones entre palabras, oraciones y párrafos de un texto.

3. Reelabora coherentemente textos narrativos y descriptivos.

4. Valora los argumentos de sus compañeros al momento de escribir textos narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos.

5. Atiende las relaciones de concordancia de género, número y persona en sus producciones.

6. Reconoce y usa sustantivos, adjetivos, verbos y adverbios.

7. Realiza resúmenes coherentes del contenido de textos narrativos y expositivos.

8. Redacta textos narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos respetando los aspectos formales básicos de la lengua escrita: caligrafía, ortografía, uso de mayúsculas y minúsculas, signos de puntuación, orden, legibilidad y presentación, uso de la sangría y el margen.

9. Corrige sus producciones escritas para adecuar su contenido a la audiencia y la intención comunicativa.

Mapa de Logros

de Cuarto grado

Tercer LAPSO

LECTURA

ESCRITURA

COMPETENCIAS

Logra la comprensión de textos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, relacionándolos con saberes previos para desarrollar el pensamiento crítico y creativo.

Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.

INDICADORES

5. Identifica y diferencia la estructura general de diversos tipos de textos: narrativos, descriptivos, instruccionales, argumentativos y expositivos.

6. Selecciona espontáneamente lecturas en formatos: impreso, digital y audiovisual.

8. Redacta textos narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos respetando los aspectos formales básicos de la lengua escrita: caligrafía, ortografía, uso de mayúsculas y minúsculas, signos de puntuación, orden, legibilidad y presentación, uso de la sangría y el margen.

9. Corrige sus producciones escritas para adecuar su contenido a la audiencia y la intención comunicativa.

Nota: En este 3er. lapso trabajaremos los presentes indicadores.

LECTURA

4to grado

TERCER LAPSO

COMPETENCIAS	INDICADORES
<p>1. Logra la comprensión de textos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, relacionándolos con saberes previos para desarrollar el pensamiento crítico y creativo.</p>	<p>1. Selecciona espontáneamente lecturas en formatos impreso, digital y audiovisual.</p> <p>2. Identifica y diferencia la estructura general de diversos tipos de textos: narrativos, descriptivos, instruccionales, argumentativos y expositivos.</p>

Nota: En este 3er. lapso trabajaremos los presentes indicadores.

ESTRATEGIAS RECOMENDADAS POR COMPETENCIAS E INDICADORES

4to. Grado. Tercer LAPSO

COMPETENCIA DE LECTURA

- Logra la comprensión de textos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, relacionándolos con saberes previos para desarrollar el pensamiento crítico y creativo.

INDICADORES	ESTRATEGIAS
<p>5. Identifica y diferencia la estructura general de diversos tipos de textos: narrativos, descriptivos, argumentativos y expositivos.</p>	<p><u>Exposición grupal</u></p> <ul style="list-style-type: none"> El docente constituirá 4 grupos de trabajo y les asignará los textos que van a ser expuestos en forma oral por los estudiantes (narrativos, descriptivos, argumentativos y expositivos). Cada grupo realizará la respectiva investigación, y organizará una exposición donde destaque el concepto y estructura del texto asignado. La actividad culminará con la lectura de ejemplos de los textos estudiados.
<p>6. Selecciona espontáneamente lecturas en formatos impreso, digital y audiovisual.</p>	<p><u>Discusión en pequeños grupos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Compartir con el grupo las lecturas seleccionadas en revistas, periódicos y en portales educativos. Nombres y tipos de textos, ¿Qué les llamó la atención para su selección? ¿Cuál lectura fue de su mayor agrado? ¿Contenido de los textos? ¿Nombre de los autores? Se propone revisar la amplia información que tiene el portal educativo www.guao.org.

Escritura

4to grado

TERCER LAPSO	
COMPETENCIAS	INDICADORES
2. Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.	<ol style="list-style-type: none">1. Redacta textos narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos respetando los aspectos formales básicos de la lengua escrita: caligrafía, ortografía, uso de mayúsculas y minúsculas, signos de puntuación, orden, legibilidad y presentación, uso de la sangría y el margen.2. Corrige sus producciones escritas para adecuar su contenido a la audiencia y la intención comunicativa.

Nota: En este 3er. lapso trabajaremos los presentes indicadores.

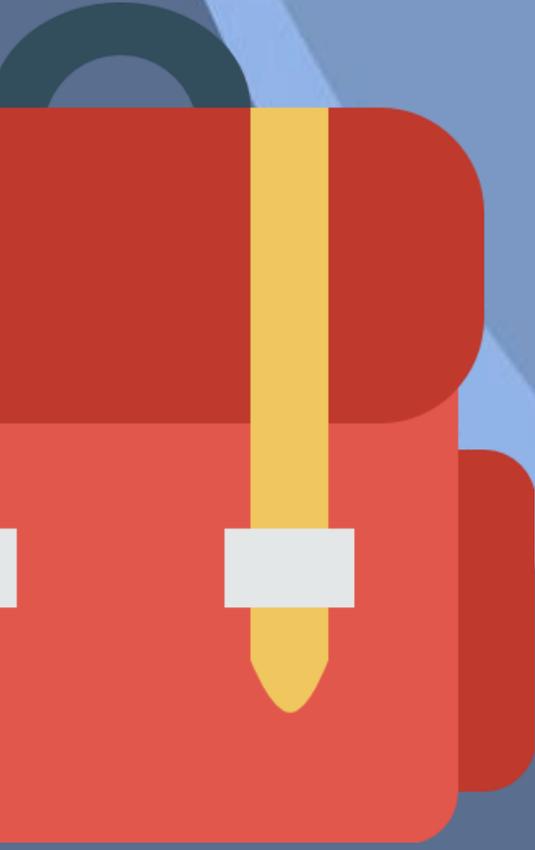
ESTRATEGIAS RECOMENDADAS POR COMPETENCIAS E INDICADORES

4to. Grado. Tercer LAPSO

COMPETENCIA DE ESCRITURA	
<ul style="list-style-type: none"> Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje. 	
INDICADORES	ESTRATEGIAS
<p>8. Redacta textos narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos respetando los aspectos formales básicos de la lengua escrita: caligrafía, ortografía, uso de mayúsculas y minúsculas, signos de puntuación, orden, legibilidad y presentación, uso de la sangría y el margen.</p>	<p><u>Portafolio</u> Redacción de textos escritos</p> <ul style="list-style-type: none"> Los estudiantes redactarán textos narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos respetando los aspectos formales básicos de la lengua escrita. Las producciones serán recopiladas en los portafolios elaborados para cada tipo de texto.
<p>9. Corrige sus producciones escritas para adecuar su contenido a la audiencia y la intención comunicativa.</p>	<p><u>Exposición de anuncios publicitarios</u> Evaluar para mejorar</p> <ul style="list-style-type: none"> Se diseñarán anuncios publicitarios relacionados con la convivencia pacífica en el aula. Se llevará a cabo un proceso de coevaluación para cada anuncio con los criterios establecidos para su elaboración (presentación del borrador del texto, la pertinencia de la imagen visual y la incorporación del eslogan. Los estudiantes considerarán los aportes recibidos y procederán a realizar las mejoras respectivas.

El empleo del Mapa de Logros. Paso a Paso

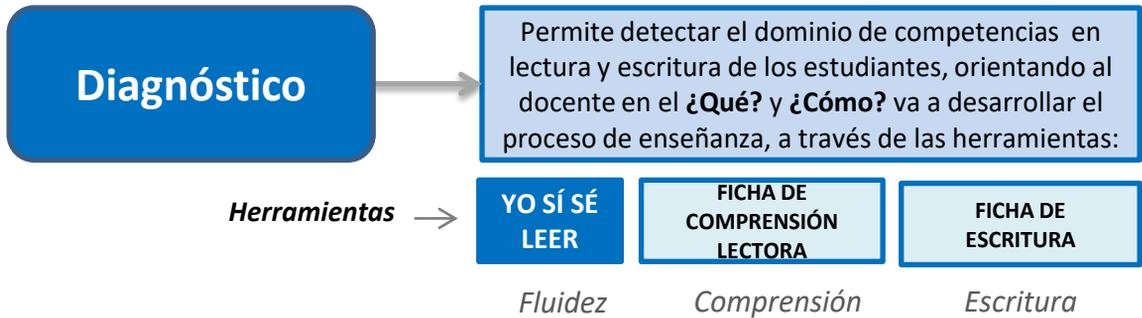
1. El docente identifica en el Mapa de Logros del grado las competencias e indicadores que se desarrollarán en el lapso.
2. A partir de los indicadores, diseña estrategias y actividades que permitirán a los estudiantes lograr las competencias.
3. Localiza las actividades y ejercicios sugeridos en el cuadro correspondiente, así como [RECURSOS GUAO](#), que están asociados a los indicadores.
4. Planifica actividades de evaluación que permitan comprobar el aprendizaje logrado en función de las competencias y los indicadores previstos para cada lapso.
5. Emplea la información sistematizada en los puntos anteriores para construir la Agenda PILAS.



DIAGNÓSTICO YO SI SÉ LEER

DIAGNÓSTICO

YO SÍ SÉ LEER



YO SÍ SÉ LEER

Yo sí sé leer con las pilas puestas es un ejercicio para promover la lectura en voz alta, cuyo objetivo principal es mejorar la fluidez de la lectura de los estudiantes de educación primaria. “Leer bien”, implica atender tres aspectos básicos: **ritmo**, leer a una velocidad que permita comprender y disfrutar lo que se lee (a quien participa como lector), o lo que se escucha (a la audiencia); **precisión**, leer exactamente la palabra escrita; y **expresividad**, entonar de acuerdo con los signos de puntuación y el contenido del texto. Este ejercicio brinda la oportunidad para que el docente evalué el nivel de fluidez lectora de sus estudiantes.

¿CÓMO SE ORGANIZA EL AULA Y LOS ALUMNOS?

En cada sesión un grupo de alumnos es evaluado, hasta completar varias intervenciones de cada estudiante, durante 14 semanas continuas. En el transcurso de este período los estudiantes se entrenarán leyendo en voz alta diversidad de textos y se registrarán sus resultados.

Antes:

Con la guía del docente se ambienta el aula o espacio donde se realizará el ejercicio, se seleccionan los materiales de lectura y se nombran a los alumnos que realizaran la lectura ese día.

Durante:

1. El docente llama a cada niño para tomar la lectura del texto seleccionado.
2. Cuenta el número de palabras leídas en un minuto.
3. Las registra en el [instrumento de registro semanal](#).
4. Pregunta al estudiante sobre el contenido del texto para apreciar su interpretación del mismo.
5. Mientras, el resto de los estudiantes, en grupo, ejercita la lectura.

Después:

Al final de cada sesión los estudiantes son informados del avance en la cantidad de palabras leídas por minuto.

ROL DEL DOCENTE

Antes del ejercicio: motiva a los estudiantes para que ejerciten la lectura en voz alta, facilita diversidad de materiales de lectura, promueve el respeto al lector.

Durante el ejercicio: organiza la participación de los estudiantes, selecciona o permite que seleccionen el texto, precisa el número de palabras del mismo, para facilitar el registro, mide el tiempo, informa cuántas palabras leyó cada estudiante en un minuto y las registra

Después del ejercicio: [calcula el promedio de fluidez de lectura del grado](#) y aplica la [Ficha de Comprensión Lectora](#). Orienta el análisis, la reflexión y la toma de decisiones en base a los resultados.

El estándar internacional de fluidez de lectura de cada grado es una importante referencia al momento de orientar a los estudiantes respecto a su desempeño como lectores. En **cuarto grado** los niños deben leer **100 palabras** por minuto.

ROL DE LOS ALUMNOS

Con la guía del docente ambientan el aula o espacio donde se realizará el ejercicio, seleccionan materiales de lectura y reflexionan sobre sus logros.

El alumno dispone de un minuto para realizar la lectura del texto, seleccionada por el docente o libremente escogido por el niño.

Los estudiantes deben ser testigos de sus propios avances en fluidez de la lectura.

RECURSOS DE APOYO

Solo se requiere de textos adecuados para cada grado, un reloj o cronómetro, formatos para el registro de resultados ([Instrumento de registro semanal](#), y [final](#)), y deseos de mejorar la lectura oral.

El Video "[Niños que leen bien, país que educa bien \(video\)](#)", que desarrolla brevemente los orígenes de este ejercicio, puede ser visto en el apéndice del material audiovisual del Manual PILAS.

¿EN QUÉ MOMENTO DE LA CLASE SE RECOMIENDA LA APLICACIÓN DE ESTA HERRAMIENTA?

Todos los días, todos los alumnos deben leer, como parte habitual del desarrollo de las clases, y el docente debe dedicar tiempo a ello.

No obstante lo anterior, la ejercitación Yo sí sé leer se debe realizar al menos una vez por semana, durante el desarrollo de la clase. En el cierre de la misma los estudiantes son informados del avance en las palabras leídas por minuto.

EL YO SÍ SÉ LEER EN EL 4to. GRADO, 3er Lapso

Los resultados en el tercer lapso del cuarto grado, deben reflejar los avances de los estudiantes en fluidez de la lectura. La celebración del [evento de cierre del Yo Sí Sé Leer](#) en el mes de abril no marca el límite de la ejercitación de la fluidez de la lectura en el año escolar. Al contrario, el tercer lapso es un momento propicio para darle continuidad, pues los estudiantes están motivados y con toda seguridad desean alcanzar el estándar internacional o superarlo. La labor del docente será la de acompañarlos y facilitarles todos los recursos necesarios para que logren las metas que se hayan propuesto respecto a su desempeño como lectores.

TEXTO MODELO PARA YO SÍ SÉ LEER

4to. GRADO

El rey que no quería bañarse

1 2 3 4 5 6

Las esponjas cuentan historias interesantes. Una vez una me contó que
7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17
antiguamente los reyes se iban a la guerra y volvían treinta años después.
18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

Así le sucedió al rey Leovigildo.

31 32 33 34 35 36

Se fue de guerra una mañana y regresó veinte años después. Como era
37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49
de esperarse, lo primero que hizo su esposa, la reina Inés, fue prepararle una
50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63
bañera con agua caliente. Pero al momento de sumergirse, el rey dijo:

64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75
-¡No me baño, no me baño y no me baño!

76 77 78 79 80 81 82 83 84 85

Y por mucho que trataron de convencerlo, no hubo forma.

86 87 88 89 90 91 92 93 94 95

Después de un rato, el rey se atrevió a confesar lo que le sucedía:

96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109

-¡Extraño las armas, los soldados y las fortalezas!

110 111 112 113 114 115 116 117

Al viejo chambelán se le ocurrió hacer un ejército de soldados del tamaño

118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130

del dedo pulgar, una mini fortaleza y unos cocodrilos pequeños. Metieron todo en
131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143
la bañera del rey, junto con unos dragones de jabón.

144 145 146 147 148 149 150 151 152 153

¡Leovigildo quedó fascinado! La esponja me contó que después no había

154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164

forma de sacarlo del agua.

165 166 167 168 169

Tomado de: Lengua Literatura
Cuaderno de actividades: 4to grado
Editorial Santillana
Página: 40

(Adaptación)

INSTRUMENTO DE REGISTRO SEMANAL DE FLUIDEZ LECTORA de 14 semanas

YO SÍ SÉ LEER CON LAS PILAS PUESTAS

INSTRUMENTO DE REGISTRO SEMANAL DEL NÚMERO DE PALABRAS LEÍDAS POR MINUTO (PARA USO DEL MAESTRO)

Plantel _____ Director: _____ Teléfono: _____

Grado: _____ Sección: _____ Turno: _____ Docente: _____ C.I: _____ Teléfono: _____

Matrícula:

V _ H _ T _

Estudiantes que no leen en la

Semana 1

Semana 7

Semana 14

N°	Nombres y Apellidos	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM
		Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5	Semana 6	Semana 7	Semana 8	Semana 9	Semana 10	Semana 11	Semana 12	Semana 13	Semana 14	Promedio Indiv.	
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
PROMEDIO SEMANAL DEL GRADO																	

EJEMPLO DE REGISTRO SEMANAL DE FLUIDEZ LECTORA

- 1.- El instrumento de registro permite monitorear la fluidez de la lectura mediante los resultados semanales, tanto en forma grupal, como individual.
- 2.- Se realizan tres reportes del promedio grupal: al inicio o semana 1, a la mitad del período o semana 7, y al finalizar en la semana 14.
- 3.- Los niños estarán siempre informados sobre sus logros semanales en fluidez.

4.- CÁLCULO DEL PROMEDIO INDIVIDUAL Y GRUPAL DE FLUIDEZ DE LA LECTURA

Observemos la tabla:

Estudiantes	ppm Sem 8	ppm Sem 9	ppm Sem 10	ppm Sem 11	ppm Sem 12	ppm Sem 13	ppm Sem 14	ppm Prom. Individual
Luisanna	88	93	96	98	101	101	100	98
Andrés	90	92	92	94	95	97	99	94
Dubraska	86	88	90	90	92	93	95	91
Promedio grupal	88	91	93	94	96	97	98	94

EJEMPLO DE REGISTRO SEMANAL DE FLUIDEZ LECTORA

5. Para obtener el **promedio individual**: se suma el resultado del estudiante correspondiente a cada semana y se divide entre el número de semanas.

Ejemplo:

Estudiantes	ppm Sem 8	ppm Sem 9	ppm Sem 10	ppm Sem 11	ppm Sem 12	ppm Sem 13	ppm Sem 14	ppm Prom. Individual
Luisanna	88	93	96	98	101	101	100	98

Datos: (Sem 8) 88+ (Sem 9) 93+ (Sem 10) 96+ (Sem 11)98+ (Sem 12)101+ (Sem 13) 101+ (Sem 14) 100= 677 ppm

$$\text{Promedio} = 677(\text{ppm}) \div 7 (\text{semanas}) = 98\text{ppm}$$

El promedio de fluidez de la lectura de Luisanna desde la semana 8 hasta la semana 14 fue de:
98 PALABRAS POR MINUTO

- En la semana 1, la 7 y la 14 es importante reportar los casos de los niños que no leen a fin de brindarles la atención necesaria.
- El promedio de Junior de las 14 semanas se comparará con el resultado del evento del 23 de abril.

EJEMPLO DE REGISTRO SEMANAL DE FLUIDEZ LECTORA

6. Para obtener el **promedio grupal**: sumar el resultado de cada estudiante y dividirlo entre el número de estudiantes participantes. Ejemplo:

Datos semana 14:

Estudiantes	ppm Prom. Individual Sem 14
Luisanna	98
Andrés	94
Dubraska	91
Promedio grupal	94

(Luisanna) 88ppm +(Andrés) 90ppm + (Dubraska) 86ppm + = **283 ppm**

Promedio = 283(ppm) \div 3 (participantes) = **94 ppm**

El promedio grupal de fluidez de lectura correspondiente a la semana 14 fue de:
94 PALABRAS POR MINUTO

Acercas del evento de cierre

Acercas del evento de cierre

Si bien el ejercicio Yo si se leer se puede realizar en cualquier periodo del año escolar de 14 semanas, si el mismo se desarrolla a partir del mes de octubre, se recomienda, que los ejercicios de lectura en voz alta, se realicen como preparatoria a un evento de cierre .

El evento final es una de fiesta de la lectura, del aula o del plantel y, como tal, por sus distintas fases, puede abarcar un día de clase. Al iniciarse las 14 semanas en el mes de octubre o noviembre, el evento final se ejecutaría en el mes de abril a propósito del Día del libro y el Idioma (23 de abril).

Organización del evento:

1. Involucrar a toda la comunidad escolar en la actividad “Fiesta de la lectura”.
2. Ambientar la escuela y las aulas con carteleras y diversos avisos, destacando el Día del libro y del Idioma, la importancia de saber leer, escribir, hablar y escuchar.
3. Hacer una selección previa de las lecturas que van a ser utilizadas durante la jornada en cada grado. Recordar que las mismas deben estar adecuadas al nivel educativo.
4. Enumerar cada palabra en las lecturas seleccionadas facilitará obtener con mayor rapidez el resultado de las palabras leídas en un minuto.
5. Designar a estudiantes para cooperar en la utilización de un reloj o cronómetro de un teléfono celular, para marcar el inicio y culminación del minuto de lectura.
6. Acordar la hora de inicio de esta fiesta de la lectura.
7. Una vez culminada la actividad, desarrollar la valoración de logros y avances de los estudiantes, las dificultades presentadas y los aspectos a mejorar en la lectura.

INSTRUMENTO DE REGISTRO FINAL DE FLUIDEZ DE LA LECTURA. EVENTO YO SÍ SÉ LEER

RESULTADOS DE YO SÍ SÉ LEER CON LAS PILAS PUESTAS

PLANTEL: _____ DOCENTE: _____

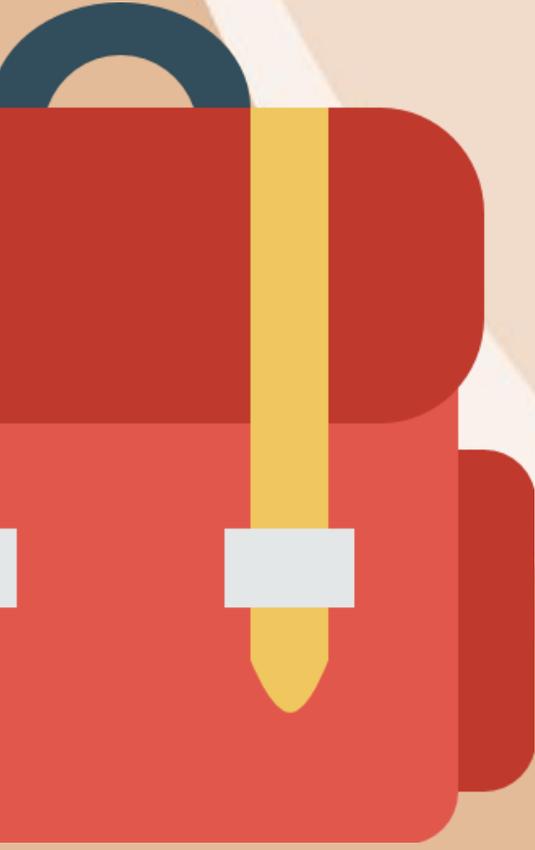
GRADO: _____ SECCIÓN: _____ MATRÍCULA: V _____ H _____ TOTAL: _____

N°	PARTICIPANTES	V	H	PPM		Alcanzó el estándar		Superó el estándar		Requiere apoyo	
				Oct.	Abril	Oct.	Abril	Oct.	Abril	Oct.	Abril
PROMEDIO PALABRAS POR MINUTO											
Alcanzaron el estándar											
Superaron el estándar											
Requieren apoyo											

¿Cómo completar el instrumento de registro final

Yo sí sé leer?

- 1.- En el instrumento del evento final de Yo sí sé leer, se registran los promedios individuales de las 14 semanas y el resultado del día, es decir, la cantidad de palabras por minuto que leyó cada estudiante en el marco del evento de fluidez de la lectura. Véanse las columnas **PPM Oct.** y **PPM Abril.**
- 2.- De acuerdo con el estándar internacional de fluidez de lectura en cuarto grado los niños deben leer **100 palabras por minuto.** El instrumento tiene una columna para responder si el niño **Alcanzó** o no el **Estándar**, tanto en octubre como en abril.
- 3.- La columna **Superó el estándar**, permite el registro solo de aquellos niños que lograron leer más de **100 palabras por minuto**, es decir, leyeron mayor cantidad de palabras, que el estándar de tercer grado.
- 4.- La última columna del instrumento (**Requiere Apoyo**) está destinada para apuntar los casos de los niños que leen menos de **100 palabras por minuto**, y que en consecuencia, están por debajo del estándar de fluidez de cuarto grado.
- 5.- Como se puede observar, el instrumento tiene un valor comparativo, pues, permite al docente, previo análisis de los datos, tomar decisiones y aplicar las acciones pertinentes a cada caso.

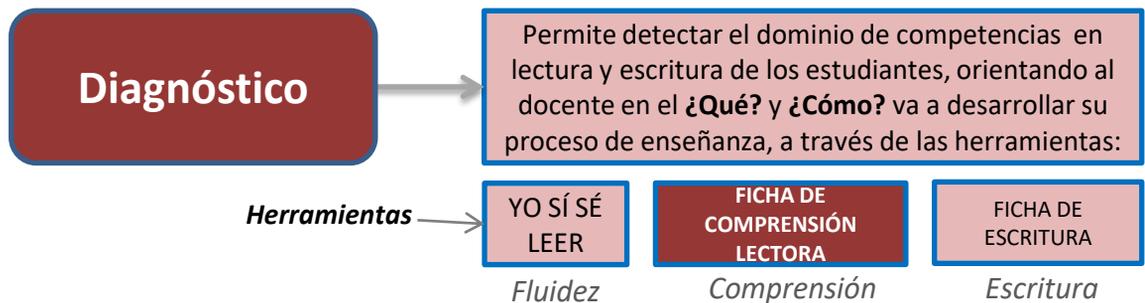


DIAGNÓSTICO

FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA

DIAGNÓSTICO

FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA



FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA

Es una herramienta a emplear después de la lectura. Evalúa periódicamente los avances de los estudiantes en cuanto a la comprensión.

Permite al estudiante construir significados y apropiarse de sus ideas.

No se limita únicamente a textos literarios, ya que es importante que los estudiantes interactúen con textos de uso cotidiano (instrucciones, noticias, caricaturas, información de un tema, literatura infantil, otros).

Se busca estimular niveles de comprensión de la lectura: [Literal](#), [Reorganización Literal](#), [Inferencial](#), [Evaluativo](#), [Apreciativo](#) y [Creativo](#).

La ficha le permite al docente, trabajar el proceso de comprensión lectora. Con orientación del docente los estudiantes responderán las preguntas de la ficha en sus cuadernos o en el [formato seleccionado](#).

FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA

Fecha: _____

Mi nombre es: _____

Estudio en la escuela: _____ Grado _____

Lectura N° _____ Tipo de texto: (narrativo, Informativo, descriptivo, argumentativo, instruccional)

Nivel de comprensión

Hoy leí:		
Del autor:		
¿Quién es...?		
En conclusión, esta lectura se refiere a...		
Lo que más me gustó fue...		
Le agregaría o le cambiaría a la lectura lo siguiente...		
Expreso y comparto mi opinión acerca de la lectura		

NIVELES DE COMPRENSIÓN

LITERAL

REORGANIZACIÓN LITERAL

INFERENCIAL

EVALUATIVO

APRECIATIVO

CREATIVO

¿CÓMO SE ORGANIZA EL AULA Y LOS ALUMNOS?

Es importante que el docente genere un ambiente motivador, que invite a la lectura. Disponga distintos espacios dentro del aula, con ambientación propicia y organice a los alumnos, para disfrutar de la lectura en círculo, en sus respectivos asientos, en el piso u otro que el docente considere. El objetivos es que disfruten de la lectura.

ROL DEL DOCENTE

Antes del ejercicio

El maestro debe seleccionar diversos tipos de textos cortos (narrativos, argumentativos, instruccionales, descriptivos, etc.) con anterioridad, respetando la edad de los alumnos y el grado que cursan. En cuarto grado, los alumnos también pueden proponer que desean leer. **El docente debe revisar y leer con anticipación la propuesta. Esto permite respetar el interés del lector.**

Antes de la lectura el docente activa los conocimientos previos que tienen los alumnos sobre lo que van a leer, motiva a relacionar el título con el posible contenido y a realizar predicciones sobre el texto.

El docente explica el contenido de la ficha a los estudiantes y orienta la forma de responderla. Cada estudiante la responderá de manera individual.

Durante el ejercicio

El maestro, como modelador, realiza la lectura en voz alta del texto seleccionado, puede apoyarse con imágenes o títeres, con la finalidad de captar la atención de los alumnos. Propicia la paráfrasis del texto, el resumen, verificación de hipótesis y predicciones realizadas, identificación de ideas principales, chequeo de vocabulario. Motiva a los estudiantes para que todos participen en el desarrollo de la actividad.

ROL DEL DOCENTE

Después del ejercicio :

Los alumnos responden la [Ficha de Comprensión Lectora](#). Finalizada la actividad se socializan los resultados. La ficha se puede archivar en un portafolio adecuado, para hacer seguimiento al progreso de los alumnos en cuanto a proceso de comprensión lectora. La actividad se puede complementar con la producción de diversos textos relacionados con el contenido leído, tales como: Redacción de cartas, o de noticias, elaboración de avisos y anuncios, otros.

ROL DEL DOCENTE

Esto permite correlacionar con la [Ficha de Escritura](#). Además, dicha información es importante para complementar la evaluación del alumno.

ROL DEL ALUMNO

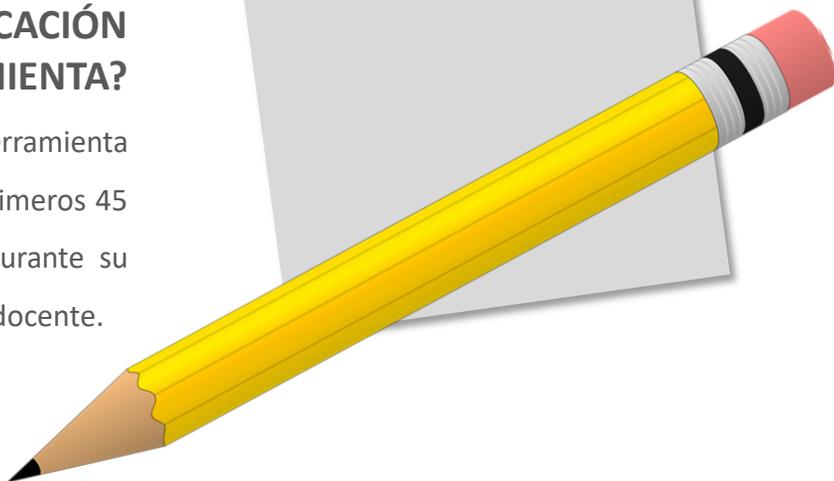
Los alumnos prestan atención a la lectura oral del docente, realizan la lectura silenciosa del texto individualmente. [Responden las preguntas presentes en la ficha](#) de comprensión lectora. Esta actividad la pueden realizar en el cuaderno u otro formato dispuesto por el docente.

¿EN QUÉ MOMENTO DE LA CLASE SE RECOMIENDA LA APLICACIÓN DE ESTA HERRAMIENTA?

Se recomienda la aplicación de la herramienta al menos una vez a la semana los primeros 45 minutos de la jornada escolar, o durante su desarrollo de la misma a criterio del docente.

ROL DEL DOCENTE

ROL DEL ALUMNO



FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA

Fecha: _____

Mi nombre es: _____

Estudio en la escuela: _____ Grado _____

Lectura Nº _____ Tipo de texto: (narrativo, Informativo, descriptivo, argumentativo, instruccional)

	NIVEL DE COMPRENSIÓN	
Hoy leí:		
Del autor:		
¿Quién es...?		
En conclusión, esta lectura se refiere a...		
Lo que más me gustó fue...		
Le agregaría o le cambiaría a la lectura lo siguiente...		
Expreso y comparto mi opinión acerca de la lectura		

NIVELES DE COMPRENSIÓN
LITERAL
REORGANIZACIÓN LITERAL
INFERENCIAL
EVALUATIVO
APRECIATIVO
CREATIVO

FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA. *Paso a Paso*

Cuarto Grado. Tercer Lapso.

Antes del ejercicio



El maestro debe seleccionar con anticipación diversos tipos de textos (cuentos, fábulas, leyendas, textos argumentativos, instruccionales), respetando el nivel e interés de los alumnos.

Activar conocimientos previos de los estudiantes.

Propiciar anticipaciones partiendo del título o imagen del texto.

Explicar a los alumnos el contenido de la ficha y dar las orientaciones para responderla.

Durante el ejercicio



Lectura oral por parte del docente como modelo para captar la atención de los estudiantes.

Lectura silenciosa por parte de los estudiantes.

El docente aclara el significado de palabras desconocidas en el contexto de la lectura, propicia la paráfrasis, el resumen, la verificación de hipótesis, formula preguntas a los estudiantes, de los seis niveles de comprensión: **Literal, Reorganización Literal, Inferencial, Evaluativo,preciativo y Creativo.**

Después del ejercicio



Los alumnos responden la Ficha de Comprensión Lectora en el cuaderno o formato seleccionado por el docente, siguiendo sus instrucciones.

El alumno con orientación del docente puede seleccionar una actividad para complementar la producción de diversos tipos de textos relacionados con el contenido leído: noticias, avisos, anuncios, cartas, etc.

EJEMPLO PARA TRABAJAR LA FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA

Tercer lapso



Paso a paso Ficha de Lectura

1. Lectura oral del texto por el docente. Ejemplo: [El avestruz: La Mayor Ave Viviente](#)
2. Lectura silenciosa por parte de los estudiantes.
3. A través de preguntas poderosas, verificar la comprensión lectora, de forma oral.
4. El docente utilizará la [ficha de comprensión lectora](#) para trabajar los seis niveles de comprensión ([Literal](#), [Reorganización Literal](#), [Inferencial](#), [Evaluativo](#), [Apreciativo y Creativo](#)) con los estudiantes.
5. Luego responderán las [preguntas de la ficha de lectura](#) en sus cuadernos u otro formato que disponga el docente, de manera individual.
6. Compartirán el trabajo realizado.

EJEMPLO PARA TRABAJAR LA FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA

El avestruz: la mayor ave viviente

La mayor y más alta de las aves tiene una altura media de 2,5 metros y pesa 115 kilos. Puede llegar a vivir más de 70 años, aunque el promedio de vida está entre los 35 y 40 años. Su gran altura la convierte en auténtico centinela que constantemente vigila los alrededores. Puede correr a 55 kilómetros por hora a lo largo de varios kilómetros, algo fundamental para sobrevivir en la sabana africana. Las cuatro especies de avestruz se diferencian por el color del cuello y los muslos. La del Sahara y la Masai es de un color rosáceo y la de Somalia Sudáfrica gris azulado. El avestruz está dotado de un apetito insaciable. Puede llenar su estómago de los alimentos más disparatados. A primeras horas de la mañana el grupo avanza en la misma dirección con la cabeza baja, picoteando sin cesar. Es activa, incluso al mediodía, a las horas de máximo calor, ya que no le hace falta descansar a la sombra como los antílopes y otros mamíferos. Es vegetariana, pero muy selectiva. Prefiere los granos, las flores y los frutos a las hierbas. En ocasiones, caza saltamontes y langostas. Almacena el alimento en el esófago y luego baja por el cuello como una gran bola. Ingiere también piedras para triturar los alimentos en el estómago y facilitar la digestión.

EJEMPLO FICHA DE COMPRESIÓN LECTORA CUARTO GRADO

Tercer lapso

Fecha: 20-05-18 Mi nombre es: Jorge Vera

Estudio en la escuela: UE. "El Olivo" Grado 4to Sección: "A"

Lectura N° 3 Tipo de texto: (narrativo, expositivo, descriptivo, argumentativo, **informativo**)

Nivel de Comprensión

Hoy leí el texto:	El avestruz: La Mayor Ave Viviente	Literal
De la autora - Editorial	Anónimo	Literal
¿Quiénes son los personajes?	El avestruz	Literal
¿De qué trata el texto?	De información sobre las características de un avestruz....	Inferencial
¿A qué se refiere cuando dicen que el avestruz tiene un apetito insaciable?	Diversas respuestas...	Inferencial
¿Cómo pudiéramos pintar un avestruz?	Las personas mayores deben...	Apreciativo
¿Qué hace el avestruz en horas del mediodía?	Diversas respuesta	Literal
En conclusión ¿Qué aprendiste del texto?	Diversas opiniones...	Evaluativo

NIVELES DE COMPRESIÓN

LITERAL

**REORGANIZACIÓN
LITERAL**

INFERENCIAL

EVALUATIVO

APRECIATIVO

CREATIVO

NIVELES DE COMPRENSIÓN DE LA LECTURA

LITERAL

La información está directamente en el texto. Preguntas tales como: ¿Quién es...?, ¿Dónde...? ¿Quiénes son...? Permite ubicar a los personajes, identificar contextos, identificar ejemplos.

REORGANIZACIÓN LITERAL

Implica expresar con palabras propias el contenido del texto, (parafrasear). Preguntas que orientan este nivel son: ¿Qué significa ...? ¿Qué es para ti ...? Señala algunas características...

INFERENCIAL

La respuesta se deduce, se descubre, se sacan conclusiones, a partir de la información que proporciona el texto y los conocimientos previos del lector. Algunas preguntas son: ¿Qué conclusión...? ¿Qué significa...? ¿Cuál es el motivo...? ¿Cómo podría...?

EVALUATIVO

Se emiten juicios evaluativos de acuerdo con valores y criterios objetivos. Ejemplos de preguntas para este nivel: ¿Qué hubieras hecho...? ¿Qué opinas de...?, ¿Qué te parece?

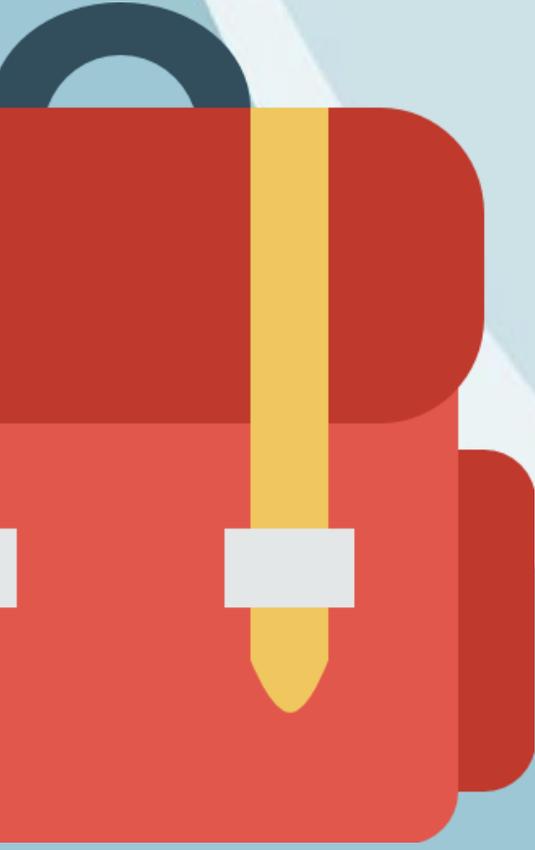
APRECIATIVO

Está relacionado con las respuestas emocionales, la valoración subjetiva del texto. Ejemplos de preguntas: ¿Qué fue lo que más te agradó...? ¿Cuál aspecto del texto te resultó interesante...? ¿Cuál parte no te agradó...?

CREATIVO

Implica todas las creaciones personales o grupales a partir de la lectura de un texto, como cambiar el final de la historia, crear un nuevo texto partiendo de un personaje o situación, etc.

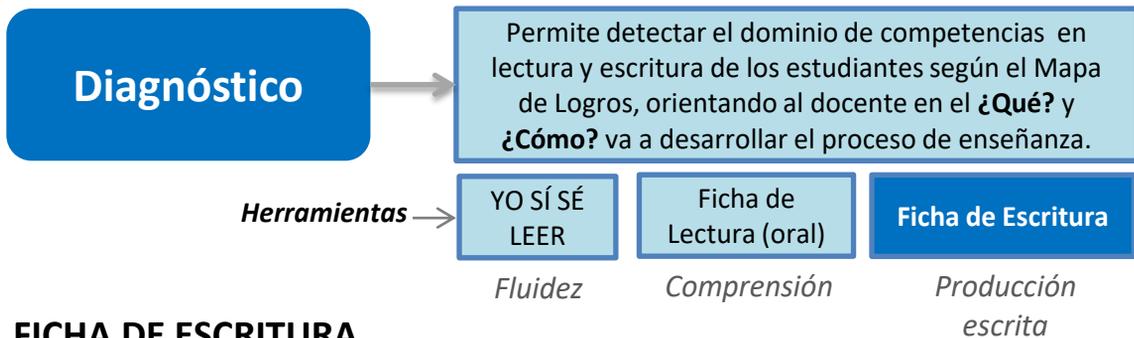
[Vieytes y López,1992](#)



DIAGNÓSTICO

FICHA DE ESCRITURA

FICHA DE ESCRITURA. DIAGNÓSTICO



FICHA DE ESCRITURA

La [ficha de escritura](#) es una herramienta que el docente puede utilizar para hacer el diagnóstico y seguimiento a las habilidades y destrezas de los niños en el aprendizaje de la escritura.

Escribir nos permite dar permanencia a las ideas y pensamientos, estructurar el razonamiento, guardar en la memoria de la humanidad sus valores culturales. En los niños, este proceso se aprende de forma gradual, pasando por las fases: copia o reproducción de letras, escuchar y escribir en el mismo orden y tiempo, para finalmente pasar a la escritura espontánea ([ver proceso de aprendizaje de la escritura](#)).

En 4to, 5to y 6to grado, es de suma importancia que los estudiantes aprendan a utilizar adecuadamente las letras, acentos y signos de puntuación en la escritura, es por ello, que en la presente ficha se incorporan [aspectos ortográficos](#) para su diagnóstico y seguimiento.

La ficha contempla además de lo anteriormente expuesto, una [secuencia de actividades](#) pedagógicas que varían en su nivel de complejidad en cada lapso, y que deben incorporarse en la planificación diaria. Para completar la ficha, el docente debe desarrollar en el aula un proceso evaluativo, cuyos resultados determinen el abordaje pedagógico pertinente, para la superación de las dificultades de los estudiantes.

FICHA DE ESCRITURA

4to. grado

3er. lapso

PLANTEL:			AÑO ESCOLAR:		
GRADO: 4TO.		SECCIÓN:		DOCENTE:	

FICHA DE ESCRITURA TERCER LAPSO

N°	Nombre y Apellido	Secuencia de actividades						DOMINIO ORTOGRÁFICO						Tipo de letra	
		Género y número		Sinónimos, antónimos y homónimos. Sufijos y prefijos		Mi cuarto cuento		Escritura de las palabras		Uso de los signos de puntuación		Acentuación de palabras			
		S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	Script	Cursiva
1															
2															
3															
4															
5															
6															
Totales															

Leyenda: (S) Satisfactorio. Logra realizar las producciones escritas establecidas en la secuencia de actividades, con coherencia, autonomía y pertinencia. En el aspecto de dominio ortográfico, escribe correctamente las palabras, utilizando los signos de puntuación y acentuación que corresponden en cada caso. **(M) Mejorable.** Realiza parcialmente las actividades requiriendo orientación y estímulo del docente. En las producciones escritas presenta incoherencia en los contenidos desarrollados y con dificultad logra identificar las reglas ortográficas, la puntuación y acentuación de las palabras.

Instrucciones: 1.- Marcar con una equis (x) de acuerdo al resultado obtenido en los aspectos contemplados en la ficha de escritura. 2.-En las columnas "Tipo de letra", se marcará con una equis (x) la preferencia del estudiante al escribir con letra script o cursiva. 3.-Totalizar los resultados del proceso de evaluación, registrando en la fila de los totales, el número de estudiantes según las equis (x) marcadas en cada columna.

PROCESO DE APLICACIÓN DE LA «FICHA DE ESCRITURA»

Organización del proceso

1

Desarrollar en las clases, la secuencia de las actividades planteadas en La Ficha de Escritura, según el lapso correspondiente. Éste será el período dedicado a las prácticas de escritura y al proceso de observación.

2

Seguir las recomendaciones presentadas para el antes, durante y después de la ejecución de los ejercicios prácticos (Ver el paso a paso). El docente determinará los días necesarios para la valoración de la secuencia de actividades.

3

Registrar los resultados en la ficha de escritura y proceder a totalizarlos (Ver modelo de registro). Éstos resultados representan el diagnóstico del grado en el desarrollo de contenidos del área de Lengua, así como en los aspectos relacionados con el dominio de la ortografía (ver ejemplo).

Momentos de la aplicación

I Momento:
Diciembre

II Momento: Marzo

III Momento: Junio

ROL DEL DOCENTE EN LA EJECUCIÓN DE LA SECUENCIA DE ACTIVIDADES

PASO A PASO

Antes del ejercicio

- Generar un clima de afectividad y confianza.
- Explicar cómo deben sentarse y tomar el lápiz al escribir
- Presentar a los estudiantes las [actividades de escritura](#) según el lapso y secuencia establecida.
- Realiza demostraciones en el pizarrón y cuadernos.

Durante el ejercicio

- Recorrer el aula y observar el proceso de escritura de los estudiantes.
- Atender las dudas o dificultades al escribir.
- Recordar el uso de los [aspectos ortográficos](#) como los signos de puntuación y acentuación.
- Tomar nota de los estudiantes que presentan dificultades con la escritura de las palabras.

Después del ejercicio

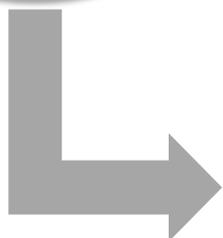
- Revisar y corregir la actividad de escritura asignada.
- Registrar en la Ficha de Escritura los resultados del proceso ([Ver el ejemplo](#)).
- Desarrollar con los niños la autoevaluación del trabajo realizado.
- Abordar las debilidades observadas a través de prácticas de escritura en la escuela y el hogar.

Secuencia de las actividades de 4to. grado

Mes de aplicación: diciembre

Práctica pedagógica: septiembre a diciembre

3er.
lapso



<i>Secuencia</i>	<i>Actividades de escritura</i>
1	Género y número
2	Sinónimos, antónimos y homónimos. Sufijos y prefijos
3	Mi cuarto cuento



DOMINIO DE LA ORTOGRAFÍA

Durante el desarrollo del lapso se observará y orientará a los estudiantes en la enseñanza de la ortografía, con el propósito de que aprendan a escribir correctamente las palabras y utilicen los signos de puntuación y acentuación que correspondan en cada caso, en los diferentes textos.

EJEMPLOS DE ACTIVIDADES DE ESCRITURA. 3er lapso.

MI CUARTO CUENTO

Actividad: Escribir un cuento cuyo mensaje contribuya con el fortalecimiento del valor “Responsabilidad”. Para su elaboración se recomienda consultar las orientaciones que brinda la herramienta pedagógica “[Cuéntame y Encántame](#)”

GÉNERO

Actividad: cambia la última vocal de cada palabra e identifica su género (masculino o femenino).

Niño - gata - muñeca - palo - plata - metro - burra - bueno - tranquila

NÚMERO

Actividad: Escribe oraciones utilizando sustantivos en plural o singular.

Ejemplo: El río estaba crecido - Las flores son hermosas - Los estudiantes pasaron al 5to grado

SINÓNIMOS: Escribir oraciones con los sinónimos de las palabras: ayudar, curiosidad, pacífico, describir, costoso.

ANTÓNIMOS: Escribir los antónimos de las palabras: atento, control, informar, oportuno, experto, tranquilo

HOMÓNIMOS: Completar las oraciones con la palabra **casa** y **sal**: Mi hermano se _____ mañana.
La _____ es grande. *La ensalada tiene mucha _____.* _____ *del cuarto para que juguemos*

SUFIJOS: Formar nuevas palabras agregándole los sufijos: Cantar - estudiar - dibujar - uniforme - limpio

PREFIJOS: Subrayar los prefijos: Vicepresidente - Subdirector - Intranquilo - desenredar - minifalda

EJEMPLO DE FICHA DE ESCRITURA, CON SUS REGISTROS

4to. grado

PLANTEL: FRANCISCO DE MIRANDA		AÑO ESCOLAR: 2018-2019	
GRADO: 4to.	SECCIÓN: "A"	DOCENTE: Elizabeth Cámara	TERCER LAPSO

FICHA DE ESCRITURA

N°	Nombre y Apellido	Secuencia de actividades						DOMINIO ORTOGRÁFICO						Tipo de letra	
		Producción de textos instruccionales		Mi anuncio publicitario		Mi canción navideña		Escritura de las palabras		Uso de los signos de puntuación		Acentuación de palabras			
		S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	Script	Cursiva
1	Lucía Méndez	X		X		X		X		X		X			X
2	Mario Herrera	X		X		X		X		X		X			X
3	José Sanabria	X		X		X		X		X		X			X
4	Anaís Hernández	X		X		X		X		X		X			X
5	Jeremías García	X		X		X		X		X		X			X
6	Fátima Caldeira	X		X		X		X		X		X			X
Totales		6	0	6	0	6	0	6	0	6	0	6	0	0	6

Leyenda: (S) Satisfactorio. Logra realizar las producciones escritas establecidas en la secuencia de actividades, con coherencia, autonomía y pertinencia. En el aspecto de dominio ortográfico, escribe correctamente las palabras, utilizando los signos de puntuación y acentuación que correspondan en cada caso. (M) Mejorable. Realiza parcialmente las actividades requiriendo orientación y estímulo del docente. En las producciones escritas presenta incoherencia en los contenidos desarrollados y con dificultad logra identificar las reglas ortográficas, la puntuación y acentuación de las palabras.

Instrucciones: 1.- Marcar con una equis (x) de acuerdo al resultado obtenido en los aspectos contemplados en la ficha de escritura. 2.-En las columnas "Tipo de letra", se marcará con una equis (x) la preferencia del estudiante al escribir con letra script o cursiva. 3.- Totalizar los resultados del proceso de evaluación, registrando en la fila de los totales, el número de estudiantes según las equis (x) marcadas en cada columna.

EJEMPLO DEL DIAGNÓSTICO DEL GRADO

Plantel: Francisco de Miranda

Grado: 4to. Sección: A

Actividades de escritura:

En el tercer lapso los estudiantes desarrollaron actividades orientadas a la producción de textos instruccionales, anuncios publicitarios y la creación de canciones donde se resaltaban temas de salud, alimentación, valores como la solidaridad, la unión y las tradiciones en Venezuela.

En la actividad de producción de textos instruccionales los seis (6) estudiantes lograron el resultado satisfactorio, cumpliendo con los criterios establecidos en el desarrollo del trabajo. La elaboración de los anuncios publicitarios, resultó una actividad de mucho interés para el grupo, ya que además del texto escrito, incluía dibujar y colorear imágenes. En este caso fueron los seis (6) estudiantes que culminaron la actividad con resultado satisfactorio. En cuanto a la creación de las canciones navideñas, los seis (6) estudiantes presentaron sus producciones cumpliendo con los criterios establecidos y no presentaron dificultades con la redacción del contenido.

Dominio ortográfico: El uso de los signos de puntuación, todos los estudiante lograron identificar y escribir los signos según la intencionalidad (expresiones de asombro, interrogantes, enumeración de elementos, etc.). En cuanto a la escritura de las palabras, los seis (6) estudiantes alcanzaron un dominio satisfactorio. El aspecto acentuación de palabras todo el grupo logró resultados satisfactorios.

Tipos de escritura: Los seis (6) estudiantes utilizan con mayor frecuencia la letra script para el desarrollo del trabajo escolar.

PROCESO DE APRENDIZAJE DE LA ESCRITURA

Fases

Habilidades

Productos

1

REPRODUCCIÓN
DE MODELOS O
COPIAS

Desarrolla la motricidad manual a través de la copia o reproducción de modelos dados.

Trazo de líneas verticales, horizontales, inclinadas, curvas, letras, números, sílabas y palabras.

2

ESCUCHAR PARA
ESCRIBIR

Discrimina lo que oye y lo traduce en letras, reproduciéndolo sobre el papel en el mismo orden y tiempo.

Toma dictado de letras, números, palabras, oraciones y párrafos.

3

ESCRITURA
LIBRE O
ESPONTÁNEA

Escribe de manera espontánea lo que imagina, de acuerdo a su nivel de aproximación al sistema alfabético.

Producciones escritas como oraciones, mensajes, cuentos, poesías. Otros trabajos escolares, tales como: ensayos, informes, análisis de textos, argumentaciones, entre otros

Nota: Estas fases se presentan en todos los niños. Los docentes deben complejizar las asignaciones en materia de lectura y escritura en la medida que los niños se desarrollan e interactúan con materiales escritos. Por ende, los productos alcanzados son cada vez más exigentes debido a que han fortalecido sus competencias comunicativas, su pensamiento crítico y creativo y han potenciado la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.

ASPECTOS ORTOGRÁFICOS

La ortografía

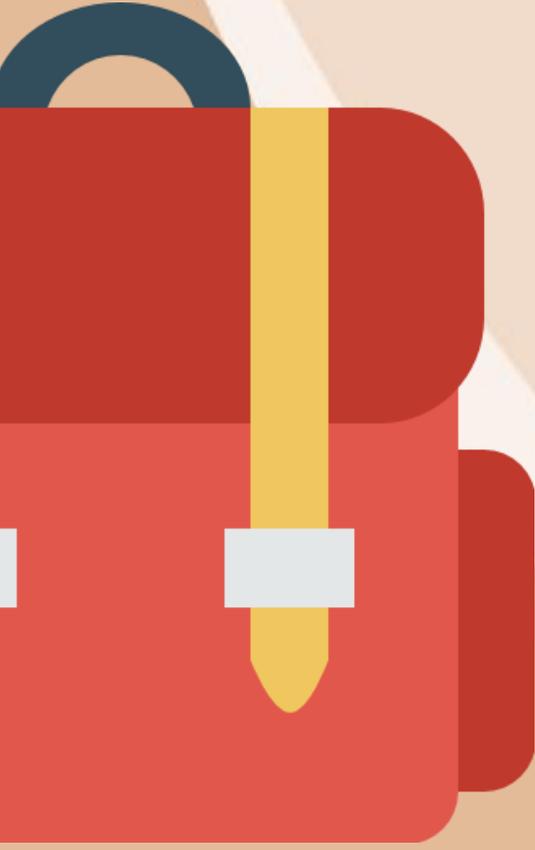
La ortografía es el conjunto de normas que regulan la escritura. Su importancia radica en escribir correctamente, empleando acertadamente las letras, los acentos y signos de puntuación. Su enseñanza debe basarse en la memoria de la imagen visual de la palabra, para luego profundizar en el aprendizaje de las reglas ortográficas, como por ejemplo, el uso particular de las letras h, b, v, c, s, z, g, j, ll, y. Actividades como el dictado, las narraciones, cartas, adivinanzas, poemas, trabalenguas, cómics, servirán también para reflexionar sobre la ortografía, analizando los aciertos y errores para hacer las respectivas correcciones.

Los signos de puntuación

Los signos de puntuación se utilizan en la escritura para facilitar la lectura y comprensión de los textos. Respetar los signos al leer, permite darle ritmo a la lectura, debido a las pausas que se deben hacer y a la entonación y fuerza de la voz, ante exclamaciones o interrogaciones presentes en el texto. Algunos de los signos son: la coma (,), el punto (.), el punto y coma (;), los dos puntos (:), los paréntesis (), las comillas (“”), los signos de exclamación (!) y los signos de interrogación (¿?).

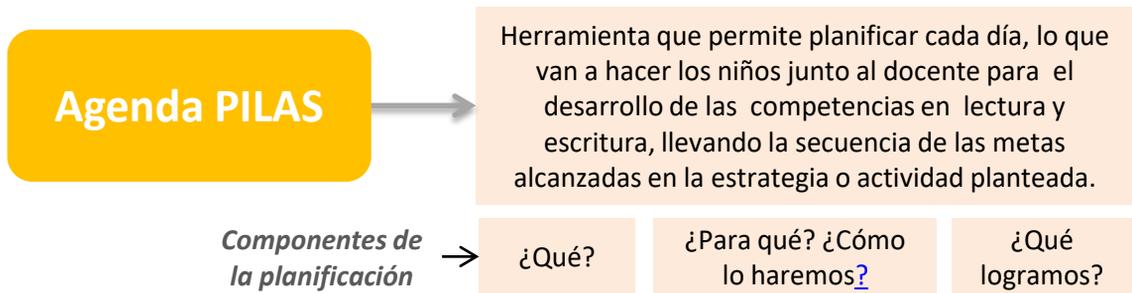
La acentuación

El acento ortográfico es un signo aplicado en la escritura para destacar la vocal con mayor intensidad de voz que está ubicada en la sílaba tónica de algunas palabras. Su uso responde a las reglas de acentuación. El acento ortográfico o tilde tiene forma de una pequeña raya inclinada hacia la izquierda (´). Ejemplo: camión, miércoles. Las normas de acentuación nos indican cuándo debemos colocar el acento, de acuerdo a los tipos de palabras como las agudas, graves y esdrújulas.



AGENDA PILAS

ASPECTOS ORTOGRÁFICOS

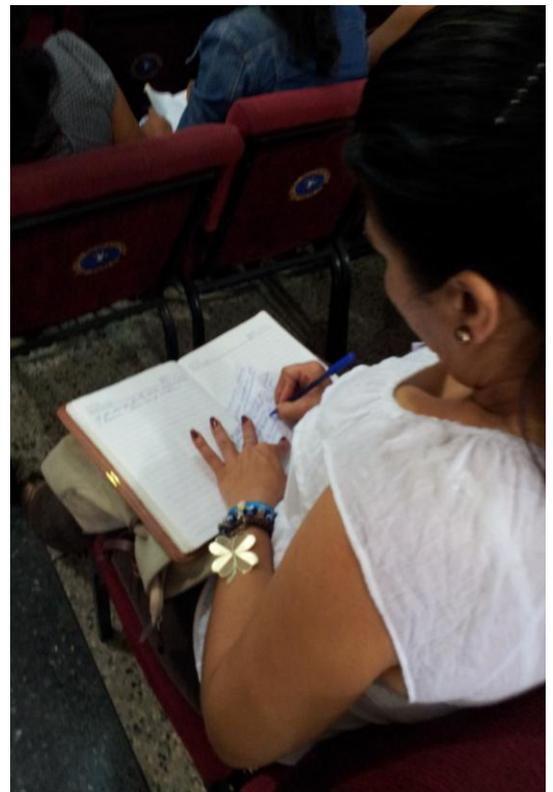


OBJETO DE SU USO

Es un instrumento de planificación de las actividades de lectura y escritura en el aula. Tiene un carácter informativo, organizativo y planificador. Cada actividad o estrategia plasmada en la [Agenda PILAS](#) debe relacionarse con el proyecto de aprendizaje que se esté ejecutando.

¿CÓMO SE ORGANIZA EL AULA Y LOS ALUMNOS?

La Agenda PILAS, como herramienta integradora y de trabajo en la escuela, debe estar colocada en el aula de clases a la vista de niños y adultos (cartelera, afiche o en el cuaderno de planificación del docente), y debe ser actualizada semanalmente.



¿CÓMO SE ORGANIZA EL AULA Y LOS ALUMNOS?

ROL DEL DOCENTE

Elabora la agenda y realiza los ajustes de ser necesario.

ROL DE LOS ALUMNOS

Se debe contar con la participación activa, creativa y entusiasta de los estudiantes, en su construcción, promoviendo el trabajo en equipo, la cooperación y el deseo de avanzar cada día en su aprendizaje. Se les debe invitar a revisarla periódicamente.

RECURSOS DE APOYO

Emplear el [formato sugerido](#).

Para su elaboración se puede emplear papel, cartón, dorsos de afiches u otro material reciclable.

¿EN QUÉ MOMENTO DE LA CLASE SE RECOMIENDA LA REALIZACIÓN DE LA ESTRATEGIA?

La Agenda PILAS se puede elaborar en el primer día de clases de la semana o al final de la misma, en ese caso la actividad sirve para evaluar lo alcanzado en la agenda de la semana que culmina, y planificar la siguiente. A su vez, las actividades previstas en la Agenda PILAS pueden realizarse al inicio, durante el desarrollo o en el cierre de la clase. El docente tiene la potestad de decidir al respecto. Se señala en la columna Momento, del formato, aquel que se seleccione (inicio, desarrollo o cierre), para desarrollar cada actividad.

Formato sugerido Agenda Pilas

FECHA		MOMENTO DE LA JORNADA	¿QUÉ?	¿PARA QUÉ?	¿CÓMO LO HAREMOS?	¿QUÉ LOGRAMOS?
SEMANA	DÍAS					

--	--	--	--	--	--	--

LA AGENDA PILAS, PASO A PASO (1)

1.- **FECHA:** se expresa en semana y días, ya que la agenda se debe elaborar al inicio o final de cada semana de clase.

2.- **MOMENTO DE CLASE:** se señala el momento de clase (inicio, desarrollo o cierre) durante el cual se desarrollará la actividad.

FECHA		MOMENTO	¿QUÉ?	¿PARA QUÉ?	¿CÓMO LO HAREMOS?	¿QUÉ LOGRAMOS?
SEMANA	DÍAS	DE LA JORNADA				



LA AGENDA PILAS. PASO A PASO (2)

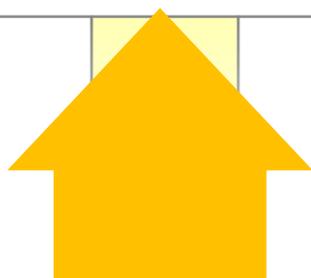
3.- ¿QUÉ?: en esta sección se plasma la actividad de lectura o escritura que se realizará cada día, tomando en cuenta los intereses y potencialidades de los estudiantes, así como también el propósito del Proyecto de Aprendizaje, a fin de articular las acciones para el logro de las metas establecidas.

Proponga una actividad de lectura o escritura (o una que incluya ambos procesos: leer y escribir), que guarde relación con las competencias e indicadores del [Mapa de Logros](#).

Es conveniente implementar actividades diversas que favorezcan la atención y expectativa del estudiante en lo que respecta a lectura y escritura.

Si la actividad planificada en la Agenda PILAS no pudiera realizarse, es conveniente reprogramarla para el momento en el cual el docente lo considere oportuno.

FECHA		MOMENTO	¿QUÉ?	¿PARA QUÉ?	¿CÓMO LO HAREMOS?	¿QUÉ LOGRAMOS?
SEMANA	DÍAS	DE LA JORNADA				



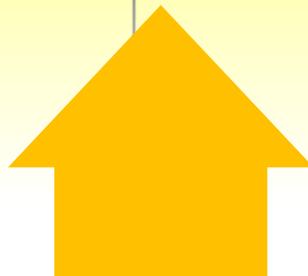
LA AGENDA PILAS. PASO A PASO (3)

4.- ¿PARA QUÉ?: se hace referencia a la intención pedagógica de la actividad enunciada en la columna anterior, con la finalidad de lograr de forma progresiva, amena y constructiva la mejora continua del desempeño lector de los estudiantes, así como la producción de textos escritos significativos. El ¿PARA QUÉ?, puede repetirse tantas veces como sea necesario, dado que, es posible que con una sola actividad los alumnos no logren el aprendizaje esperado.

5.- ¿CÓMO LO HAREMOS?: en esta columna se describe brevemente la estrategia metodológica que se llevará a cabo. El docente tiene la mayor responsabilidad en esta tarea, ya que debe seleccionar, enunciar y describir de manera concisa la estrategia más adecuada en absoluta correspondencia con el ¿Qué? y el ¿Para qué?

FECHA		MOMENTO DE LA JORNADA	¿QUÉ?	¿PARA QUÉ?	¿CÓMO LO HAREMOS?	¿QUÉ LOGRAMOS?
SEMANA	DÍAS					

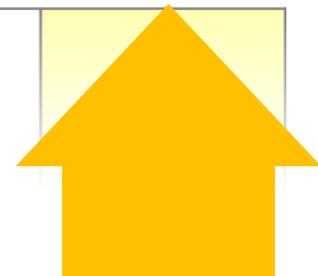
--	--	--	--	--	--	--



LA AGENDA PILAS. PASO A PASO (4)

6.- ¿QUÉ LOGRAMOS?: este espacio servirá para destacar las metas diarias alcanzadas, así como las no logradas, sus causas y decisiones tomadas en función de la mejora. La columna se llenará con los estudiantes una vez finalizada la actividad (cierre de la clase). Los logros diarios deben estar directamente relacionados con el ¿PARA QUÉ?, puesto que éste implica la intención pedagógica, entonces los resultados deben revelar el alcance, en qué medida fue lograda esa intención, propósito u objetivo. Estos logros pueden expresarse cuantitativa o cualitativamente, es decir, en términos numéricos o descriptivos.

FECHA		MOMENTO DE LA JORNADA	¿QUÉ?	¿PARA QUÉ?	¿CÓMO LO HAREMOS?	¿QUÉ LOGRAMOS?
SEMANA	DÍAS					



LA AGENDA PILAS. PASO A PASO

Una vez elaborada la agenda PILAS:

1.- Ejecute cada semana todo lo planificado en la Agenda PILAS.

2.- Compruebe siempre el aprendizaje al finalizar la actividad.

3.- Haga seguimiento a los logros de cada semana.

4.- Dependiendo de los logros semanales, ajuste las actividades (¿Qué?), reoriente la intención pedagógica (¿Para qué?) y verifique la eficacia de las estrategias seleccionadas (¿Cómo lo haremos?).

5.- Elabore la Agenda PILAS de la siguiente semana conjuntamente con los estudiantes, considere sus intereses y opiniones.

Tenga siempre presente:

● La evaluación de la lectura es continua.

● Usted es un modelo para sus estudiantes: lea en voz alta para ellos.

● Los cuentos son una excelente opción para el aprendizaje y disfrute de la lectura. Téngalos siempre en el aula.

● Escribir con propósitos concretos contribuye con el desarrollo de esta importante competencia.

● Leyendo, el estudiante se apropia de modelos de escritura que luego reproducirá. Promueva siempre la lectura.

Agenda Pilas 4to. Grado, 3er. Lapso

EJEMPLO DE AGENDA PILAS TERCER LAPSO

GRADO/SECCIÓN 4º MATRÍCULA Varones: 16 Hembras: 18 Total: 34

FECHA		MOMENTO DE CLASE	¿QUÉ?	¿PARA QUÉ?	¿CÓMO LO HAREMOS?	¿QUÉ LOGRAMOS?														
SEMANA	DÍAS																			
Desde 04/06/ 2018 Hasta 08/ 06/ 2018	LUNES 04	INICIO	Leer un fragmento de Platero y yo , de Juan Ramón Jiménez.	Observar el uso de la adjetivación.	El docente presentará a los estudiantes la obra Platero y yo , de Juan Ramón Jiménez, les hablará acerca del autor y les indicará que lean silenciosamente los cinco primeros párrafos. Luego lo harán en voz alta. El docente hará preguntas a los estudiantes para conocer qué impresión les ha dejado Platero y llamará su atención respecto al uso de los adjetivos en el texto. Les pedirá que los subrayen y copien en sus cuadernos para determinar su número y género. Para finalizar, con la orientación del docente escribirán en qué consiste la descripción, redactarán una conclusión sobre el uso de los adjetivos en los textos descriptivos y dibujarán a Platero.	A los estudiantes les gustó mucho Platero. Disfrutaron la lectura y realizaron muy bien la actividad escrita.														
	MARTES 05	INICIO	Escribir un texto descriptivo	Aplicar la adjetivación.	Se aplicará la estrategia El hombrecillo de vidrio (Gianni Rodari). El docente propondrá a los estudiantes recordar un personaje de algún cuento leído, como el burrito de El puente, imaginarán que está hecho de anime, entonces será EL burrito de anime , por ejemplo. Y procederán a describirlo. ¿Cuál sería su color?, ¿su textura?, ¿sería veloz o muy lento?, ¿fuerte o débil?, etc. Aprovechando sus respuestas a las preguntas formuladas, los estudiantes procederán a redactar un texto descriptivo con la guía del docente. Para finalizar leerán en voz alta sus producciones, las cuales serán corregidas mediante la coevaluación.	La estrategia funcionó muy bien. Los estudiantes describieron personajes de anime, madera, papel, acero y plástico, y crearon textos descriptivos muy creativos.														
	MIÉRCOLES 06	INICIO	Redactar textos argumentativos y explicativos.	Diferenciar su estructura.	Los estudiantes organizados en grupos realizarán la lectura de dos textos cortos: uno argumentativo y otro explicativo. Con la orientación del docente irán descubriendo la estructura de cada uno para elaborar un cuadro comparativo: <table border="0"> <tr> <td>Argumentativo</td> <td>Explicativo</td> </tr> <tr> <td>- Introducción</td> <td>- Introducción</td> </tr> <tr> <td>Se enuncia el tema.</td> <td>Presentación del tema</td> </tr> <tr> <td>-Argumentos</td> <td>-Desarrollo</td> </tr> <tr> <td>Se expone la tesis, o tema.</td> <td>Se exponen las ideas principales, se describe en forma detallada el tema.</td> </tr> <tr> <td>Opinión y argumentos para sustentarla.</td> <td>- Conclusión</td> </tr> <tr> <td>- Conclusión</td> <td>Aportes finales sobre el tema tratado.</td> </tr> </table> Los estudiantes escribirán textos argumentativos y explicativos. Cada grupo decidirá con cuál trabajar a partir de varios títulos para escoger, por ejemplo: Las redes sociales . Al finalizar el ejercicio, cada grupo leerá su producción y los compañeros y docentes harán observaciones sobre la estructura y contenido.	Argumentativo	Explicativo	- Introducción	- Introducción	Se enuncia el tema.	Presentación del tema	-Argumentos	-Desarrollo	Se expone la tesis, o tema.	Se exponen las ideas principales, se describe en forma detallada el tema.	Opinión y argumentos para sustentarla.	- Conclusión	- Conclusión	Aportes finales sobre el tema tratado.	La elaboración del cuadro comparativo fue muy acertada. Sin embargo, en la redacción de los textos se observó confusión. Se insistirá en este tipo de textos hasta lograr que los estudiantes los produzcan sin dificultad.
	Argumentativo	Explicativo																		
	- Introducción	- Introducción																		
Se enuncia el tema.	Presentación del tema																			
-Argumentos	-Desarrollo																			
Se expone la tesis, o tema.	Se exponen las ideas principales, se describe en forma detallada el tema.																			
Opinión y argumentos para sustentarla.	- Conclusión																			
- Conclusión	Aportes finales sobre el tema tratado.																			
JUEVES 07	INICIO	Cuéntame y encántame	Releer las producciones escritas para su revisión y adecuación.	El docente pedirá a los estudiantes que se organicen en grupo releen sus producciones escritas y las intercambien con sus compañeros con la finalidad de realizar los ajustes necesarios en cuanto a ortografía, redacción y contenido, de acuerdo con las orientaciones del docente. Una vez finalizado este proceso, los estudiantes leerán en voz alta sus producciones y el docente las archivará para efectos de la exposición de Cuéntame y encántame .	Se logró la revisión y ajustes de los textos escritos.															
VIERNES 08	INICIO	Lectura de textos seleccionados para realizar el ejercicio Yo sí sé leer .	Mejorar la fluidez de la lectura y la comprensión de textos escritos a través de Yo sí sé leer .	El docente indicará a los estudiantes que realicen la lectura silenciosa de los textos seleccionados. Luego leerán en voz alta uno a la vez, para determinar la cantidad de palabras que leen en un minuto. Al finalizar el ejercicio se aplicará la Ficha de comprensión de la lectura.	Se obtuvo el promedio de fluidez del grupo, se observaron los avances de cada estudiante. Se comprobó la comprensión de los textos leídos.															

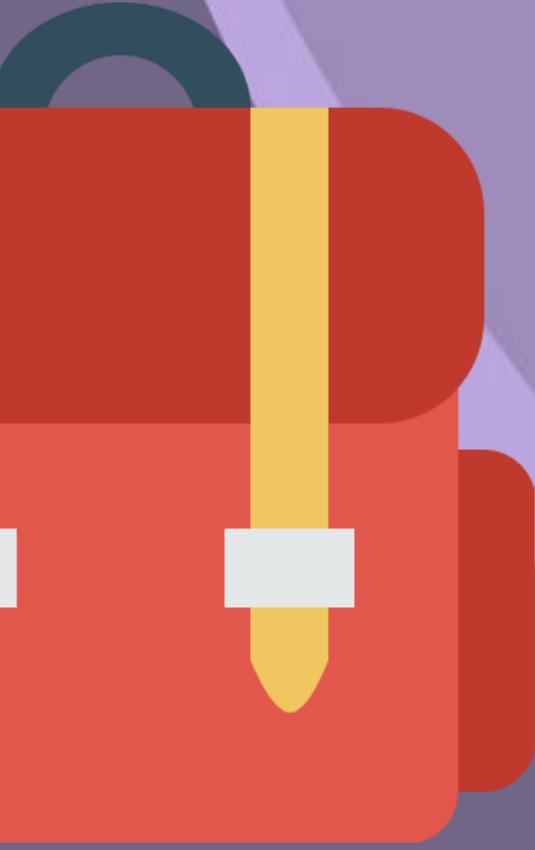
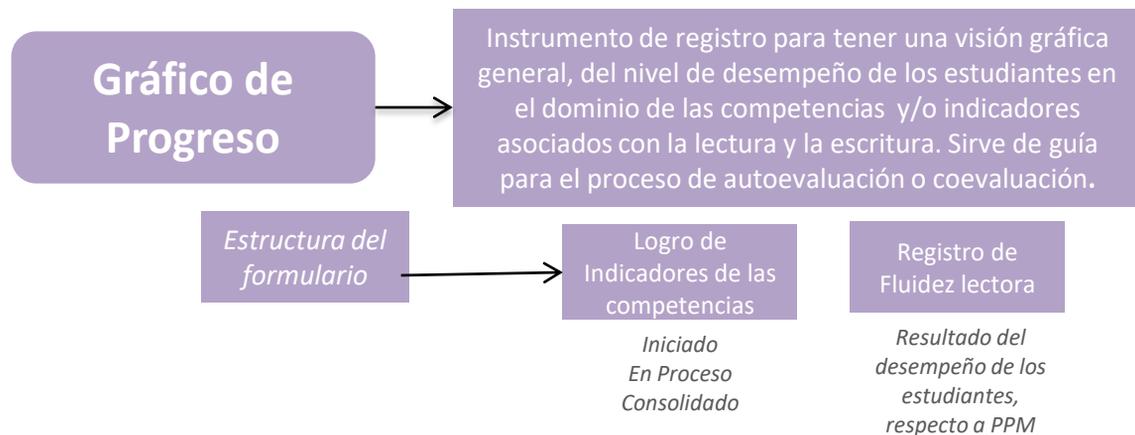


GRÁFICO DE PROGRESO

GRÁFICO DE PROGRESO



El Gráfico de Progreso es una herramienta de registro, que nos permite tener una visión gráfica general del avance de los estudiantes en el dominio de las competencias e indicadores asociados a la lectura y escritura, información ésta contenida en el [Mapa de Logros](#). Se trata de un importante insumo para el análisis, la reflexión y la toma de decisiones pedagógicas del docente.

Es importante señalar que el Plan PILAS aborda la lectura en tres aspectos fundamentales: adquisición, fluidez y comprensión. En consecuencia, en el Gráfico de Progreso, además de las competencias del grado, se incluyen las etapas de la lectura (**IDAL, solo para primero, segundo y tercer grado**) y el promedio de palabras por minuto (**Yo sí sé leer**), puesto que en tan importantes procesos se requiere visualizar el registro, de los resultados de la evaluación.

GRÁFICO DE PROGRESO

El **GRÁFICO DE PROGRESO**, se presenta como un cuadro de doble entrada, en el cual se ilustra el estatus del estudiante respecto a los **indicadores** de: avances en los aprendizajes de las competencias del Mapa de Logros del grado y la fluidez lectora.

GRÁFICO DE PROGRESO CUARTO GRADO TERCER LAPSO

ESTOY APRENDIENDO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
		Confirmo o rechazo las predicciones o anticipaciones que hago al leer.	Escribo oraciones y con ellas formo párrafos	Utilizo conectivos para enlazar palabras, oraciones	Reelaboro textos narrativos y descriptivos.	Expreso mis opiniones sobre los textos que leo y las argumento.	Al leer puedo hacer inferencias.	Tomo en cuenta la opinión de mis compañeros al redactar diversos textos.	Conozco y aplico las normas de concordancia de género, número y persona.	Conozco y uso sustantivos, adjetivos, verbos y adverbios al escribir.	Resumo los textos que leo.	Al leer puedo diferenciar los distintos tipos de textos.	Selecciono mis lecturas en diferentes formatos: digital, audiovisual e impreso.	Corrijo los textos que escribo adecuando su	Redacto textos diversos respetando los aspectos formales de la escritura.	Yo sí sé leer			
ESTUDIANTES																S1	S7	S14	ABRIL
1	LUISANNA	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	P	P	87	89	98	105
2	ANDRÉS	P	C	C	C	C	C	C	C	C	P	C	C	P	P	89	92	94	100
3	DUBRASKA	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	P	C	85	89	91	95

DESCRIPCIÓN:

* Los indicadores del **1 al 14**, corresponden al **MAPA de LOGROS**. Se expresa de acuerdo al momento en el que se encuentra el estudiante (dominio del indicador), a saber: iniciado (**I**), en proceso (**P**) o consolidado (**C**). El docente puede seleccionar la escala de valoración que considere adecuada.

En el caso del **3er lapso**, sólo se registran los indicadores del **11 al 14**.

*La columna **15** es el resultado de la ejecución del ejercicio de fluidez de la lectura **YO SÍ SÉ LEER**, el número de palabras leídas por minuto. Con la finalidad de observar el progreso de los estudiantes, se registran los resultados de las semanas **S1, S7 y S14**. Además, el resultado del evento del 23 de abril. Los tres últimos registros se realizan en el 2do lapso.

GRÁFICO DE PROGRESO

INDICADORES PRESENTES EN EL GRÁFICO DE PROGRESO

Indicadores relativos al Mapa de Logros de CUARTO GRADO:

1. Confirmo o rechazo las predicciones o anticipaciones, que hago al leer.
2. Escribo oraciones y con ellas formo párrafos coherentes.
3. Utilizo conectivos para enlazar palabras, oraciones y párrafos.
4. Reelaboro textos narrativos y descriptivos.
5. Expreso mis opiniones sobre los textos que leo y las argumento.
6. Al leer puedo hacer inferencias.
7. Tomo en cuenta la opinión de mis compañeros al redactar diversos textos.
8. Conozco y aplico las normas de concordancia de género número y persona.
9. Conozco y uso sustantivos, adjetivos, verbos y adverbios al escribir.
10. Resumo los textos que leo.
11. Al leer puedo diferenciar los distintos tipos de textos.
12. Selecciono mis lecturas en diferentes formatos: digital, audiovisual e impreso.
13. Corrijo los textos que escribo adecuando su contenido.
14. Redacto textos diversos respetando los aspectos formales de la escritura.

15. Indicador relativo al Yo sí sé leer: Ejercicio de fluidez lectora

GRÁFICO DE PROGRESO

¿DÓNDE SE UBICA EN EL AULA ?

Se coloca en un lugar visible del aula junto con la **Agenda PILAS** y el **Mapa de Logros**, al alcance de niños y adultos.

ROL DEL DOCENTE

Registra en el Gráfico de Progreso el nivel de logro de los estudiantes en cada competencia, promueve la autoevaluación y valora el esfuerzo de los estudiantes.

Reorienta, refuerza, y reprograma lo necesario en función de la mejora del desempeño de los estudiantes en lectura y escritura.

Explica y detalla a los alumnos su uso.

ROL DE LOS ALUMNOS

Participa en el registro de sus logros, revisa sus avances y reflexiona sobre el rendimiento alcanzado, con la orientación del docente.

RECURSOS DE APOYO

Para su elaboración se puede emplear papel, cartulina, cartón, dorsos de afiches u otro material reciclable.

En el formato de la siguiente pagina, se presenta la estructura del Grafico

¿EN QUÉ MOMENTO DE LA CLASE SE RECOMIENDA LA APLICACIÓN DE ESTA HERRAMIENTA?

Se elabora un Gráfico de Progreso para emplearlo durante todo el año escolar.

Aunque se recomienda actualizarlo cada quince días, como actividad de cierre de la semana, su puesta al día dependerá de la dinámica que se genere en el aula respecto a la lectura y la escritura.

No debe ser un mero objeto de ambientación del aula, debe invitarse permanentemente al estudiante, a interactuar con el mismo, observar y celebrar sus avances e identificar aspectos en los que debe mejorar. El cierre de la clase es un momento oportuno para realizar lo antes expuesto.

EJEMPLO: GRÁFICO DE PROGRESO DE UN TERCER GRADO

GRÁFICO DE PROGRESO CUARTO GRADO TERCER LAPSO

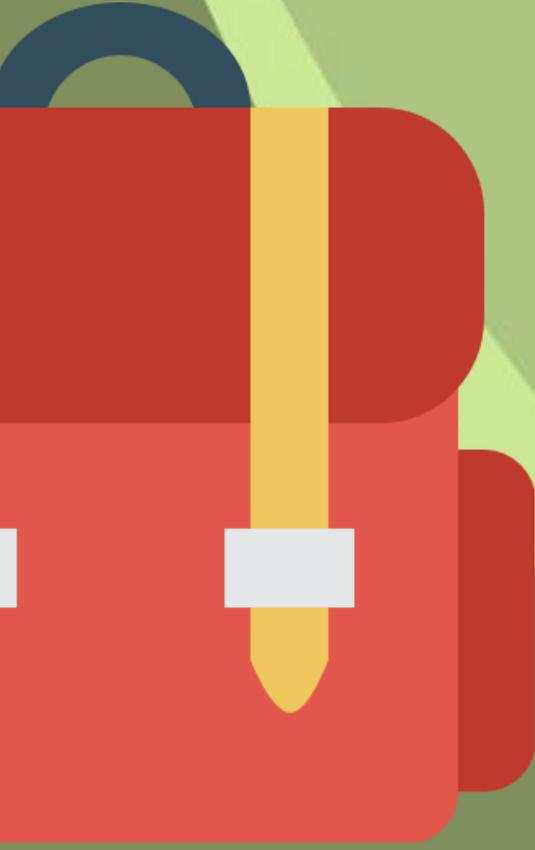
ESTOY APRENDIENDO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
		Confirmo o rechazo las predicciones o anticipaciones que hago al leer.	Escribo oraciones y con ellas formo párrafos	Utilizo conectivos para enlazar palabras, oraciones	Reelaboro textos narrativos y descriptivos.	Expreso mis opiniones sobre los textos que leo y los argumento.	Al leer puedo hacer inferencias.	Tomo en cuenta la opinión de mis compañeros al redactar diversos textos.	Conozco y aplico las normas de concordancia de género, número y persona.	Conozco y uso sustantivos, adjetivos, verbos y adverbios al escribir.	Resumo los textos que leo.	Al leer puedo diferenciar los distintos tipos de textos.	Selecciono mis lecturas en diferentes formatos: digital, audiovisual e impreso.	Corrijo los textos que escribo adecuando su	Redacto textos diversos respetando los aspectos formales de la escritura.	Yo sí sé leer			
ESTUDIANTES																S1	S2	S3	ABRIL
1	LUISANNA	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	P	P		87	89	98	105
2	ANDRÉS	P	C	C	C	C	C	C	C	C	P	C	P	P		89	92	94	100
3	DUBRASKA	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	P	C		85	89	91	95

ANÁLISIS:

Luisanna al leer puede diferenciar textos narrativos, instruccionales, descriptivos, argumentativos y explicativos, observando sus características básicas. Demuestra autonomía al seleccionar sus lecturas en formatos distintos: digital, impreso y audiovisual. Redacta diversos tipos de texto con apego a su estructura, exceptuando los argumentativos, y es capaz de corregirlos observando los aspectos formales de la escritura y el contenido, sin embargo, le falta por dominar algunos temas ortográficos como la acentuación. Cierra el año escolar superando el estándar internacional de fluidez lectora con **110 palabras por minuto**. **Andrés** conoce las características de diversos tipos de textos y es capaz de diferenciarlos al leer. También los redacta y, al corregirlos, con apoyo del docente, detecta debilidades en la ortografía y en la coherencia. Selecciona sus lecturas en los formatos impreso, audiovisual y digital, siendo este último su preferido. Finaliza el año escolar con una fluidez de 105 palabras por minuto, lo que indica que superó el estándar internacional para el grado que es de **105 palabras por minuto**. **Dubraska** al leer diferencia distintos tipos de texto, los redacta y corrige atendiendo los criterios indicados por el docente, sin embargo, detecta las debilidades de los aspectos ortográficos como la acentuación y el uso de algunas consonantes, con el apoyo del docente o de algún compañero. Llega al final del año escolar con una fluidez de lectura de **100 palabras por minuto**, es decir, alcanzando el estándar internacional.

EL GRÁFICO DE PROGRESO PASO A PASO

- 1 Explíqueles detalladamente a los estudiantes las partes que componen el Gráfico de Progreso y cómo se actualiza.
- 2 Acuerde con los estudiantes la manera de reflejar los logros en el gráfico: con colores, figuras, letras u otros.
- 3 Seleccione la escala de valoración a utilizar, por ejemplo: siempre, a veces, nunca; iniciado, en proceso, consolidado; excelente, bien, regular, mejorable; u otras.
- 4 Mantenga al día sus registros de evaluación en los instrumentos que emplea para ello.
- 5 Compruebe el aprendizaje al finalizar cada actividad planificada en la Agenda PILAS.
- 6 Genere un clima de confianza para analizar con los estudiantes lo logrado con cada actividad.
- 7 Actualice el gráfico cada quince días en equipo con los estudiantes, o una vez que cuente con datos confiables y suficientes para ello.
- 8 Celebren los logros y avances en equipo, y continúen aprendiendo.



CUÉNTAME Y ENCÁNTAME

Herramientas PILAS

CUÉNTAME Y ENCÁNTAME

OBJETO DE SU USO

La herramienta PILAS Cuéntame y Encántame tiene como objetivo valorar el carácter comunicativo y perdurable de la escritura, a través de la producción de cuentos que promuevan la convivencia entre los niños.

Los estudiantes aprenden a:

- ***Escribir:** “Expresar su pensamiento”
- ***Narrar:** una forma natural de organizar la experiencia, construir la memoria individual y colectiva con base a criterios.
- ***Organizar el discurso** (escrito): en general es un reflejo del pensamiento y la organización de la mente.

¿QUÉ APRENDEN LOS ESTUDIANTES AL ESCRIBIR UN CUENTO COLECTIVO?

Aprenden a:

- Trabajar en equipo
- Respetar las ideas del otro
- Ser solidarios
- Convivir

¿CÓMO SE ORGANIZA EL AULA Y LOS ESTUDIANTES?

El aula debe organizarse de tal manera que propicie un ambiente agradable, para la inventiva y la creatividad. La disposición de los estudiantes debe romper con la tradicional formación en filas, los participantes deben estar en capacidad de verse a la cara unos con otros. Distribuciones en círculo, media luna o rincones de lectura suelen ser apropiados. La participación de los estudiantes es colectiva, (trabajo en grupo).

ROL DEL DOCENTE

-Antes del ejercicio: Sensibiliza y motiva a los estudiantes en cuanto a la producción de cuentos. Organiza los equipos de trabajo, se sugiere conformar grupos de 7 a 10 estudiantes, considerando la matrícula.

-Durante el ejercicio: Lee y muestra cuentos a los alumnos.

Orienta el proceso de producción literaria: escritura, ortografía, pulcritud, dibujos.

[Correlaciona con la Ficha de Escritura.](#)

Organiza el material necesario en cada grupo.

En cuarto grado los alumnos pueden elaborar **cuentos ilustrados**, aunque el énfasis de la función narrativa radica en el texto escrito y las imágenes solamente “ilustran” lo dicho en el texto. En éste grado los alumnos están en capacidad incorporar recursos literarios tipo: onomatopeyas, comparaciones, etc., en la redacción de sus textos para enriquecerlos. Las producciones estarán ajustadas al nivel.

-Después del ejercicio: revisar cada uno de los cuentos, valorar las producciones, realizar exposición de los trabajos (parcial o final). Evalúa y registra (**al final del lapso**), y se complementa con los resultados de la Ficha de Escritura.

ROL DEL ALUMNO:

Cada grupo de estudiantes (también pueden hacerlo individualmente), debe construir un cuento inédito (creación propia), a lo largo del lapso dispuesto para ello. Incluso puede ocurrir que elaboren más de un texto, según su preferencia. Al final se selecciona el texto que él, o los estudiantes deseen presentar en la exposición.

Los trabajos deben ser manuscritos (escritos a mano por ambas caras de la hoja), y en letra legible.

Todos los estudiantes pueden escribir e ilustrar. El texto debe ser coherente y tener buena ortografía. En este aspecto se sugiere relacionar con **la Ficha de Escritura.**

ROL DEL ALUMNO

Las ilustraciones deben ser originales (propias del alumno, de acuerdo a su creatividad), y realizadas a mano alzada.

El cuento tendrá una extensión mínima de 16 páginas y máxima 25 incluyendo la portada y la cubierta.

¿EN QUÉ MOMENTO SE SUGIERE UTILIZAR LA HERRAMIENTA CUÉNTAME Y ENCÁNTAME?

Los momentos más recomendables, para utilizar la herramienta, en cuarto grado, es a partir del segundo y tercer momento (lapsos), ya que los alumnos han logrado avances significativos en el aprendizaje de la lectura y la escritura. No obstante, esta actividad se puede realizar durante todo el año escolar.

En la jornada semanal de clase, la práctica de la escritura debe darse todos los días. El maestro en su planificación diaria incluirá actividades para su práctica, ya que así garantiza que se logre con éxito el proceso del aprendizaje de saber escribir correctamente..

Se recomienda **dedicar 45 minutos diarios**, aproximadamente, de la jornada diaria a la producción del cuento, hasta concluir su elaboración.

Las producciones se sugiere archivarlas en un portafolio, para hacer seguimiento en los avances de la escritura. Se sugiere apoyarse con el empleo **de la Ficha de Escritura**.

ORIENTACIONES GENERALES

ORIENTACIONES GENERALES:

El cuento puede elaborarse en uno de los siguientes materiales:

-Lámina de papel bond, **doblada cuatro veces a la mitad**, quedando un total de 8 hojas y 16 páginas.

-Hojas blancas tamaño oficio, dobladas a la mitad.

-Otro tipo de papel, respetando el tamaño propuesto, lo importante es que el material permita la legibilidad del cuento.

-Utilizar las hojas en orientación vertical.

-Elaborar la portada (artesanal) con materiales reusables, creativa y acorde al tema.

-Recursos de Apoyo:

- Papel bond u hojas blancas tamaño oficio

- Creyones

- Lápices

- Tempera

- Material reutilizable

- Goma de Pegar

ORIENTACIONES GENERALES:

CUARTO GRADO

Organización del proceso

1

Antes del ejercicio: El docente sensibiliza y motiva a los alumnos. Organiza los alumnos en equipos de trabajo. Se sugiere conformar grupos de 7 a 10 alumnos, considerando la matrícula. **En el tercer lapso**, se puede sugerir que los estudiantes realicen producciones individuales.

2

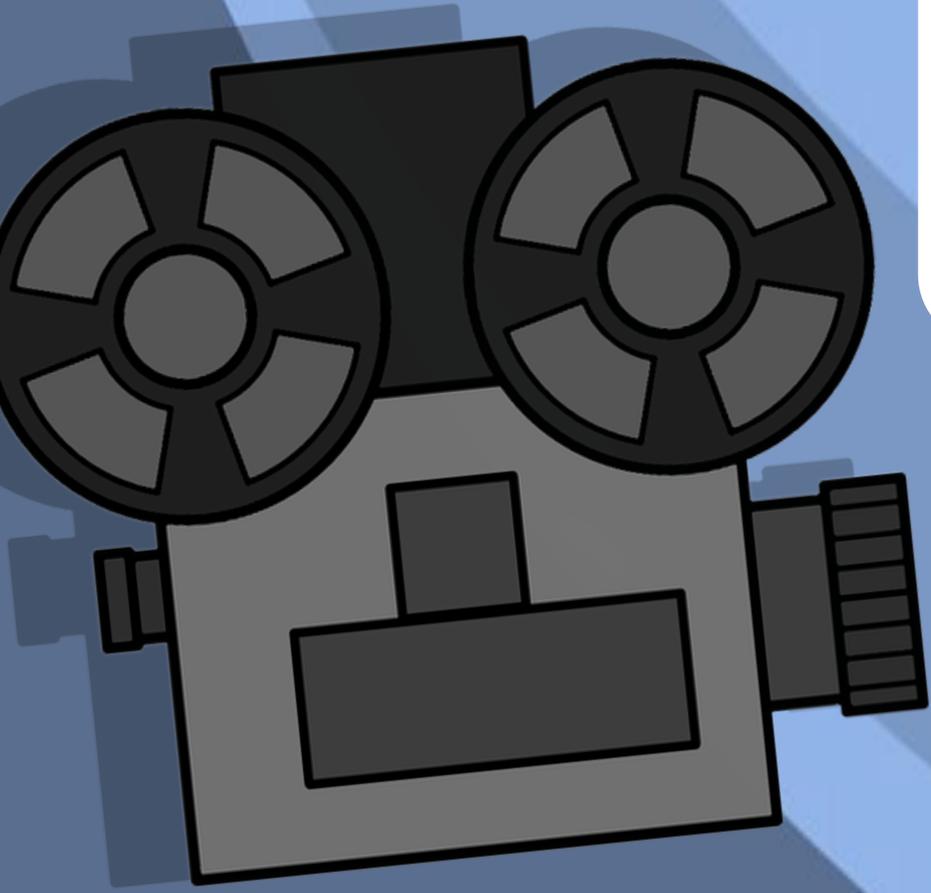
Durante el ejercicio: El docente lee en voz alta, muestra diversos cuentos a los alumnos. Orienta la producción literaria, la estructura del cuento (**inicio, desarrollo y fin**), propicia la incorporación de recursos literarios onomatopeyas, comparaciones, etc., en sus producciones escritas. Hace énfasis en aspectos formales de la escritura, pulcritud, y dibujos inéditos. El docente monitorea el desarrollo de la actividad.

3

Después del ejercicio: El docente revisa cada uno de los cuentos, **promueve la lectura oral de los mismos** por parte de los alumnos. **Valora las producciones**, realiza exposiciones, elabora un portafolio con las producciones que se realicen a lo largo del año escolar, para ver avances y logros en la escritura creativa.

Momentos de la aplicación

Entre el 2do y 3er lapso, se recomienda emplear 45 minutos de la jornada diaria a la producción del cuento. La ejercitación culmina en el mes de junio.



RECURSOS GUJAO

Distribución de Recursos

GUAO / 3er. grado, 3er. lapso

Competencia	Programa/Indicador	Grupo de audiovisuales	Audiovisuales	Observación
Logra la comprensión de textos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, relacionándolos con saberes previos para desarrollar el pensamiento crítico y creativo.	Realiza la lectura comprensiva de textos sencillos que respondan a diferentes intenciones comunicativas.	<u>HABILIDAD VERBAL</u>	HABILIDAD VERBAL	
			Habilidad verbal. Actividad 1	
			Habilidad verbal. Actividad 2	
			Habilidad verbal. Actividad 3	

Distribución de Recursos

GUAO / 3er. grado, 3er. lapso

Competencia	Programa/Indicador	Grupo de audiovisuales	Audiovisuales	Observación
Produce textos escritos diversos: narrativos, instruccionales, expositivos y argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.	Redacta textos narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos a partir de experiencias significativas y utilizando grafías convencionales	<u>TEXTOS NARRATIVOS</u>	EL CUENTO	
			El cuento. Actividad 1	
			El cuento. Actividad 2	
			El cuento. Actividad 3	
			El cuento. Actividad 4	
			El cuento. Actividad 5	
			El cuento. Actividad 6	
			El cuento. Actividad 7	
			El cuento. Actividad 8	
El cuento. Actividad 9				
Produce textos escritos diversos: narrativos, instruccionales, expositivos y argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.	Redacta textos narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos a partir de experiencias significativas y utilizando grafías convencionales	<u>TEXTOS DESCRIPTIVOS</u>	DESCRIPCIÓN DE LUGARES Y ANIMALES	
			Textos descriptivos	
			Aprendiendo a describir	
			Aprendamos a describir	
			El sustantivo y el adjetivo	
			Juegos para comprender los textos descriptivos	
Aprendiendo a describir y escribir				

Distribución de Recursos

GUAO / 3er. grado, 3er. lapso

Competencia	Programa/Indicador	Grupo de audiovisuales	Audiovisuales	Observación
Produce textos escritos diversos: narrativos, instruccionales, expositivos y argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el auto-aprendizaje.	Redacta textos narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos a partir de experiencias significativas y utilizando grafías convencionales	<u>TEXTOS INSTRUCCIONALES</u>	DESCRIPCIÓN DE PERSONAS	
			Actividad 1	
			Actividad 2	
			ACTIVIDADES PARA SEGUIR INSTRUCCIONES	
			Actividad 1	
			Actividad 2	
			DESCRIPCIÓN DE ANIMALES	
			Actividad 1	
			Actividad 2	
			Actividad 3	
Produce textos escritos diversos: narrativos, instruccionales, expositivos y argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el auto-aprendizaje.	Redacta textos narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos a partir de experiencias significativas y utilizando grafías convencionales	<u>TEXTOS EPISTOLARES</u>	ACTIVIDADES CON TEXTOS EPISTOLARES	
			Texto epistolar. Actividad 1	
			Texto epistolar. Actividad 2	
			Texto epistolar. Actividad 3	
			ACTIVIDADES DE TEXTOS EXPOSITIVOS	
			Textos expositivos. Actividad 1	
		Textos expositivos. Actividad 2		
		Textos expositivos. Actividad 3		
		Textos expositivos. Actividad 4		
		Textos expositivos. Actividad 5		
		Textos expositivos. Actividad 6		
		Textos expositivos. Actividad 7		
		Textos expositivos. Actividad 8		
		Textos expositivos. Actividad 9	81	
		<u>TEXTOS EXPOSITIVOS</u>		

Distribución de Recursos

GUAO / 3er. grado, 3er. lapso

Competencia	Programa/Indicador	Grupo de audiovisuales	Audiovisuales	Observación
Produce textos escritos diversos: narrativos, instruccionales, expositivos y argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el auto-aprendizaje.	Identifica y usa sinónimos y antónimos. Respeta las normas y convenciones de la lengua. Incorpora palabras a su vocabulario.	<u>NOCIONES BÁSICAS DE LA LENGUA</u>	DESCRIPCIÓN DE PERSONAS	
			Sinónimo 1	
			Sinónimo 2	
			Sinónimo 3	
			Sinónimo 4	
			Sinónimo 5	
			Antónimos	
			Sinónimos y antónimos 1	
			Sinónimos y antónimos 2	
			Sinónimos y antónimos 3	
			Sinónimos y antónimos 4	
			Sinónimos y antónimos 5	
			Los refranes 1	
			Los refranes 2	
			Sentido propio y sentido figurado	
			Siglas y abreviaturas	
			Eufemismo y palabras tabú	
Tecnicismos				
Lenguaje coloquial y lenguaje culto				
Juegos de vocabulario				

Distribución de Recursos

GUAO / 3er. grado, 3er. lapso

Competencia	Programa/Indicador	Grupo de audiovisuales	Audiovisuales	Observación
Produce textos escritos diversos: narrativos, instruccionales, expositivos y argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.	Escribe textos significativos respetando aspectos formales básicos de la lengua escrita: signos de puntuación.	<u>ORTOGRAFÍA</u>	USO CORRECTO DE LOS SIGNOS DE PUNTUACIÓN	
			El punto	
			La coma	
			El punto y la coma	
			El guión	
			Los dos puntos	
			Puntos suspensivos	
			Signos de interrogación y exclamación	
			Los paréntesis	
			Las comillas	
Participa en intercambios comunicativos orales con propiedad y adecuación	Escucha con atención e interés, logra centrar su atención, comprender mensajes de textos orales en la interacción comunicativa en la escuela, la familia y la comunidad y actuar en consecuencia.	PRODUCCIÓN ORAL	DEBATE, EXPOSICIÓN Y RESUMEN	
			Dramatizar una escena	
			El debate	
			Exposición oral	
			Resumir y ampliar información	

Distribución de Recursos

GUAO / 3er. grado, 3er. lapso

Competencia	Programa/Indicador	Grupo de audiovisuales	Audiovisuales	Observación
Logra la comprensión de textos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, relacionándolos con saberes previos para desarrollar su pensamiento crítico y creativo.	Demuestra comprensión literal de los textos leídos.	<u>COMPRESIÓN DE LECTURA</u>	LEER Y COMPRENDER	
			Estrategia de comprensión lectora. Actividad 1	
			Estrategia de comprensión lectora. Leer y comprender. Actividad 2	
			Estrategia de comprensión lectora. Leer y comprender. Actividad 3	
			Estrategia de comprensión lectora. Leer y comprender. Actividad 4	
			Estrategia de comprensión lectora. Leer y comprender. Actividad 5	
Produce textos escritos diversos: narrativos, instruccionales, expositivos y argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el auto-aprendizaje.	Redacta textos narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos a partir de experiencias significativas y utilizando gráficas convencionales	<u>PRODUCCIÓN ESCRITA</u>	CONSTRUIR TEXTOS	
			Construir textos. Actividad 1	
			Construir textos. Actividad 2	
			<u>La encuesta</u>	Se requiere apoyo de un adulto

**2019, Manual del Docente. Lenguaje y
Comunicación 4to. grado, 3er lapso.**

Educación Guao.

Autores: García Rivas, Eglé; Caio, Julio y Hernández
Acacio, Milagros.

Coordinación General: Margarita Palacios M.

Coordinación Técnica: Oscar Rose.

Corrección de Textos: Marlenys González M.

Diseño y diagramación: Pedro Chacín.

www.guao.org

MANUAL DEL DOCENTE

LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

4

Elaborado por:
Guao.org
Plan PILAS.
Diseño:
Pedro Chacín

