

CURSO: CONTABILIDAD HOTELERA

UNIDAD AUTOFORMATIVA Nº 10

DULCERIA Y FUENTE DE SODA



SENA

SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Subdirección General de Operaciones
División de Programación Didáctica
Bogotá - Colombia
Junio de 1977

CONTABILIDAD HOTELERA

UNIDAD AUTOFORMATIVA No. 10

DULCERIA Y FUENTE DE SODA

Elaborado por:

SINOM SCHROODER
Experto Asesor CTH

"Prohibida la publicación total o parcial de este documento sin la autorización expresa del SENA"

CONTENIDO

| | Página |
|-----------------------------------|--------|
| I OBJETIVO | 1 |
| II AUTOPRUEBA DE AVANCE | 2 |
| III INTRODUCCION | 6 |
| IV DESARROLLO | 6 |
| A. VENTAS BRUTAS | 6 |
| AJUSTES Y DESCUENTOS | 6 |
| COSTO DE PRODUCTOS VENDIDOS | 6 |
| UTILIDAD BRUTA | 7 |
| B. GASTOS DEPARTAMENTALES | 11 |
| V. RECAPITULACION | 17 |
| VI AUTOEVALUACION FINAL | 18 |
| VII BIBLIOGRAFIA | 19 |
| VIII FICHA DE PRUEBA DE LA UNIDAD | 21 |



I OBJETIVO

Al terminar el estudio de la presente unidad usted estará en capacidad de preparar la cuenta DULCERIA Y FUENTE DE SODA de un hotel, club o cualquier empresa semejante.

II AUTOPRUEBA DE AVANCE

A continuación usted encontrará una autoprueba sobre el tema de esta unidad.

Su función es determinar si debe o no estudiarla.

De ocurrir lo último lo cual puede verificar con las respuestas que aparecen al final, puede continuar con la siguiente unidad.

ENTRADA A LA AUTOPRUEBA

Antes de entrar a la autoprueba propiamente dichas, responda lo siguiente.

AUTOPRUEBA

Ha elaborado usted alguna vez la cuenta Dulcería y Fuente de Soda, de una empresa de la Industria de Servicio de Alojamiento?

SI _____

NO _____

Si la respuesta es negativa, continúe con la lectura en la página 6

Si es afirmativa, responda lo siguiente:

1. Con qué se acredita la cuenta Ventas Brutas?

2. Qué se anota bajo el título Ajustes y Descuentos?

3. El total de las ventas brutas menos los _____
constituyen las _____
de la Dulcería y Fuente de Soda.

4. El costo de las materias primas vendidas, a precio de facturas menos los descuentos comerciales, más los gastos de transporte, almacenamiento y entrega representa la cuenta:

Verdadero Falso

a. Ventas brutas

b. Ventas netas

c. Utilidad bruta

d. Costo de ventas

5. El precio de costo de los alimentos traspasados de la cocina del hotel se anota bajo el título _____.

6. El saldo que queda al deducir de las ventas netas el costo de los artículos vendidos se llama.

7. Enumere diez (10) artículos que se puedan anotar en la cuenta Ventas Brutas.

- | | |
|----------|-----------|
| 1. _____ | 6. _____ |
| 2. _____ | 7. _____ |
| 3. _____ | 8. _____ |
| 4. _____ | 9. _____ |
| 5. _____ | 10. _____ |

8. Cómo se determina la utilidad bruta de la cuenta Dulcería y Fuente de Soda?

9. _____

9. Cuáles son las cuentas que se cargan con los sueldos y los gastos relacionados? (enumere cuatro).

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 3. _____ |
| 2. _____ | 4. _____ |

10. En la cuenta Uniformes no se incluye el costo de limpiar y reparar estos.

FALSO

VERDADERO

11. Cuáles son las partidas que se cargan a la cuenta Lavandería?

12. En qué se basa el cargo por linos o mantelería?

13. El cargo por loza y cristalería debe basarse en las _____ del _____ y ajustarse de acuerdo con los _____ tomados en períodos determinados.

14. En qué se basa el cargo por Plato?

15. Enumere seis (6) partidas del grupo Suministros de Papel:

1. _____ 4. _____
2. _____ 5. _____
3. _____ 6. _____

16. Qué artículos se cargan a la cuenta Papelería y Efectos de Escritorio? Enumere cuatro.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

17. Qué anotamos bajo el título Varios?



III INTRODUCCION

En la presente unidad usted encontrará el análisis de los Ingresos y Gastos que determinan la utilidad (o la pérdida) del Departamento de la Dulcería y Fuente de Soda.

IV DESARROLLO

A. VENTAS BRUTAS

Bajo este título se anotan clasificados convencionalmente, los ingresos derivados de la venta de:

| | |
|--------------|-----------|
| Caramelos | Sodas |
| Confites | Aguas |
| Dulces | Gaseosas |
| Chocolatines | Helados |
| Bombones | Sanwiches |

AJUSTES Y DESCUENTOS

Aquí se anotan las rebajas no previstas al momento de efectuarse las ventas y contabilizadas en fechas subsiguientes.

VENTAS

| | |
|--|----|
| El total de las ventas brutas | |
| <u>Menos: Los ajustes y descuentos</u> | .1 |
| Igual: Las ventas netas | .2 |

COSTO DE VENTAS

Esta cuenta representa el costo de las materias primas vendidas a precio de factura, menos los descuentos comerciales, más los gastos de transporte, almacenamiento y entrega.

También se carga con el precio de costo de los alimentos trasladados de la cocina del hotel. (Véase la cuenta como se presenta en la unidad de Alimentos y Bebidas).

UTILIDAD ERUTA

Ventas netas

Menos: El costo de los artículos vendidos

Igual: La utilidad bruta

RESUELVA EL AUTOCONTROL DE LA PAGINA SIGUIENTE.

AUTOCONTROL No. 1

RESPONDA LAS SIGUIENTES PREGUNTAS

1. Con qué se acredita la cuenta Ventas brutas?

2. Qué se anota bajo el título Ajustes y Descuentos?

3. El total de las ventas brutas menos los _____ y _____
 _____ constituyen las _____
 _____ de la dulcería y fuente de
 soda.
4. El costo de las materias primas vendidas a precio de
 factura, menos los descuentos comerciales, más los gas-
 tos de transporte, almacenamiento y entrega, representa
 la cuenta:

| Verdadero | Falso |
|--------------------|-------|
| a. Ventas brutas | |
| b. Ventas netas | |
| c. Utilidad bruta | |
| d. Costo de ventas | |
5. El precio de costo de los alimentos traspasa dos de la
 cocina del hotel se anota bajo el título _____.
6. El saldo que queda al deducir de las ventas netas el cos-
 to de los artículos vendidos se llama _____.

7. Enumere diez (10) artículos que se puedan anotar en la cuenta Ventas Brutas:

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____
- 5. _____
- 6. _____
- 7. _____
- 8. _____
- 9. _____
- 10. _____

8. Cómo se determina la utilidad bruta de la cuenta Dulcería y Fuente de Soda?

COMPARE SUS RESPUESTAS CON LAS QUE APARECEN EN LA PAGINA SIGUIENTE.

SI SUS RESPUESTAS SON CORRECTAS, CONTINUE EN LA PAGINA SIGUIENTE.

RESPUESTAS AL AUTOCONTROL No. 1

1. Con los ingresos derivados de la venta de artículos de dulcería y fuente de soda.
2. Las rebajas no previstas al momento de efectuarse las ventas y contabilizadas en fechas subsiguientes.
3. Los ajustes y descuentos de ventas netas.
4.
 - a. Falso
 - b. Falso
 - c. Falso
 - d. Verdadero
5. Costo de ventas
6. Utilidad Bruta
7.

| | |
|--------------|-----------------|
| 1. Caramelos | 6. Gaseosas |
| 2. Sodas | 7. Chocolatines |
| 3. Confites | 8. Helados |
| 4. Aguas | 9. Bombones |
| 5. Dulces | 10. Sandwiches |
8. DULCERIA Y FUENTE DE SODA

| | |
|----------------------|----------|
| Ventas brutas | \$ _____ |
| Ajustes y descuentos | _____ |
| Ventas netas | \$ _____ |
| Costo de Ventas | _____ |
| Utilidad bruta | \$ _____ |

SI SUS RESPUESTAS SON CORRECTAS CONTINUE EL ESTUDIO DE LA UNIDAD. SI NO REGRESE AL SUBTEMA ANTERIOR.

B. GASTOS DEPARTAMENTALES**SUELDOS Y JORNALES**

Véase la unidad sobre sueldos y jornales, para la clasificación de los empleados incluidos en este grupo.

VACACIONES

Bajo este título se anota el importe de las vacaciones pagadas a los empleados de este departamento.

COMIDAS DE EMPLEADOS

Esta cuenta se carga con el costo de las comidas y bebidas suministradas a los empleados de la dulcería y fuente de soda.

LEYES SOCIALES Y BENEFICIOS AL PERSONAL

La porción de impuestos sobre sueldos y jornales y los gastos de prestaciones y bonificaciones extralegales al personal, que se apliquen propiamente a este departamento, se cargan en esta cuenta.

UNIFORMES

El costo de los uniformes para los empleados de la dulcería y fuente de soda se carga a esta cuenta, también el costo de limpieza y reparación de los mismos, los botones, las insignias, los delantales, blusas, collares, gorras, etc.

LAVANDERIA

En esta cuenta se carga el costo del lavado aplicable a la dulcería y fuente de soda, de acuerdo con las facturas de lavanderías externas. (Para el trabajo efectuado por la lavandería del hotel, véase la unidad de Lavandería).

LINOS Y MANTELES

El cargo por linos y mantelería debe basarse en las salidas directas del almacén y ajustarse de acuerdo a los inventarios físicos tomados en períodos determinados, valorizados de acuerdo a la antigüedad y condición del material.

Resuelva el autocontrol de la página siguiente.



AUTOCONTROL No. 2

RESPONDA LAS SIGUIENTES PREGUNTAS

1. Cuáles son las cuentas que se cargan con los sueldos y los gastos relacionados? (Enumere cuatro).

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____

2. En la cuenta Uniformes no se incluye el costo de limpieza y reparación de los mismos:

VERDADERO FALSO

3. Cuáles son las partidas que se cargan a la cuenta Lavandería?

- _____
- _____

4. En qué se base el cargo por linos y mahtelería?

- _____
- _____

COMPARE SUS RESPUESTAS CON LAS DE LA PAGINA SIGUIENTE.

Responda el autocontrol de la página siguiente.

RESPUESTAS AL AUTOCONTROL No. 2

1. **Sueldos y jornales**
2. **Vacaciones**
3. **Comidas de empleados**
4. **Leyes sociales y prestaciones y bonificaciones extralegales al personal.**

2. **Falso**

3. **El costo del lavado, aplicable a la Dulcería y Fuente de Soda, de acuerdo con las facturas de lavanderías externas.**
4. **Las salidas directas del almacén, ajustadas de acuerdo con los inventarios físicos tomados en períodos determinados, valorizados de acuerdo con la antigüedad y la condición del material.**

SI SUS RESPUESTAS SON CORRECTAS CONTINUE EL ESTUDIO DE LA UNIDAD. SI NO REGRESE AL SUBTEMA ANTERIOR.

RESPUESTAS AL AUTOCONTROL DE LA UNIDAD

LOZA Y CRISTALERIA

El cargo por loza y cristalería debe basarse en las salidas directas del almacén y ajustarse de acuerdo con los inventarios físicos tomados en períodos determinados, valorizados de acuerdo con la antigüedad y condición del material.

PLATERIA

El cargo a esta cuenta debe hacerse en la misma forma descrita en la cuenta de loza y cristalería.

SUMINISTROS DE PAPEL

En este grupo se incluyen partidas, tales como:

- Cajas de cartón
- Papel encerado
- Platos de cartón
- Servilletas de papel
- Vasos de cartón
- Cajetas

PAPELERIA Y EFECTOS DE ESCRITORIO

A esta cuenta se cargan los costos de impresos, manuales de servicios, listas de bebidas, menús, papelería y artículos de escritorio, al serles entregados a los empleados de la dulcería y fuente de soda.

VARIOS

Aquí se agrupan aquellas partidas que no pueden incluirse en los grupos anteriores, tales como anuncios, gastos de entrega, cuerdas, cintas y otros gastos normales de este departamento.

RESUELVA EL AUTOCONTROL DE LA PAGINA SIGUIENTE.

AUTOCONTROL No. 3

RESPONDA LAS SIGUIENTES PREGUNTAS

1. El cargo por loza y cristalería debe basarse en las del y ajustarse de
acuerdo con los tomados
en períodos determinados.

2. En qué se basa el cargo por platería?

3. Enumere seis (6) partidas del grupo suministros de papel:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

4. Qué artículos se cargan a la cuenta papelería y efectos de escritorio?
 Enumere cuatro.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

5. Qué anotamos bajo el título Varios?

COMPARE SUS RESPUESTAS CON LAS DE LA PAGINA SIGUIENTE.

RESPUESTAS AL AUTOCONTROL No. 3

1. **Salidas directas almacén, inventarios físicos.**
2. **Las salidas directas del almacén, ajustadas de acuerdo con los inventarios físicos tomados en períodos determinados, valorizados de acuerdo con la antigüedad y condición del material.**
3.
 1. **Cajas de cartón**
 2. **Manuales de servicios**
 3. **Listas de bebidas**
 4. **Menús**
5. **Aquellas partidas que no pueden incluirse en los otros grupos.**

SI SUS RESPUESTAS SON CORRECTAS CONTINUE EL ESTUDIO DE LA UNIDAD. SI NO REGRESE AL SUBTEMA ANTERIOR.

V RECAPITULACION

| | |
|---|--------------------|
| DULCERIA Y FUENTE DE SODA | |
| VENTAS BRUTAS | \$ 1,000.00 |
| AJUSTES Y DESCUENTOS | <u> </u> |
| VENTAS NETAS | \$ 1,000.00 |
| COSTO DE MERCANCIAS VENDIDAS | <u> </u> |
| UTILIDAD BRUTA | <u> </u> |
| GASTOS DEPARTAMENTALES | \$ |
| Sueldos y jornales | \$ |
| Vacaciones | \$ |
| Comida de empleados | \$ |
| Leyes Sociales y Prestaciones Sociales y | \$ |
| Bonificaciones extralegales al personal | \$ |
| Total de sueldos y gastos relacionados | <u>\$ 1,000.00</u> |
| OTROS GASTOS | \$ |
| Uniformes | \$ |
| Lavandería | \$ |
| Linos y mahtelería | \$ |
| Loza y cristalería | \$ |
| Platería | \$ |
| Suministros de papel | \$ |
| Papelería y efectos de escritorio | \$ |
| Varios | \$ |
| Total Gastos | <u>\$ 1,000.00</u> |
| UTILIDAD (O PERDIDA) DEL DEPARTAMENTO | <u>\$ 0.00</u> |

VI AUTOEVALUACION FINAL

Usted ya terminó de estudiar esta unidad. Ahora resuelva la autoprueba de avance que se encuentra en la página 3 .

Después regrese a esta página y compare sus respuestas con las que aparecen a continuación.

RESPUESTAS A LAS AUTOPRUEBAS DE AVANCE Y FINAL

1. Con los ingresos derivados de la venta de artículos de dulcería y fuente de soda.
2. Las rebajas no previstas al momento de efectuarse la venta y contabilizadas en fechas subsiguientes.
3. Los ajustes y descuentos
Ventas netas
4. a. Falso
b. Falso
c. Falso
d. Verdadero
4. Costo de ventas
6. La utilidad bruta
7. 1. Caramelos
2. Sodas
3. Confites
4. Aguas
5. Dulces
6. Gaseosas
7. Chocolatines
8. Helados
9. Bombones
10. Sandwiches

8. DULCERIA Y FUENTE DE SODA

VENTAS BRUTAS

AJUSTES Y DESCUENTOS

VENTAS NETAS

COSTOS DE VENTAS

UTILIDAD BRUTA

9. 1. Sueldos y jornales
2. Vacaciones
3. Comidas de empleados
4. Leyes sociales y prestaciones y bonificaciones al personal
10. Falso
11. El costo del lavado, aplicable a la dulcería y fuente de soda, de acuerdo con las facturas de lavanderías externas.
12. Las salidas directas del almacén, ajustadas de acuerdo con los inventarios físicos tomados en períodos determinados, valorizados de acuerdo con la antigüedad y condición del material.
13. Salidas directas, almacén, inventarios físicos.
14. Las salidas directas del almacén, ajustadas de acuerdo con los inventarios físicos tomados en períodos determinados, valorizados de acuerdo con la antigüedad y condición del material.
15. 1. Cajas de cartón
2. Vasos de cartón
3. Papel encerado
4. Cajetas
5. Platos de cartón
6. Servilletas de papel
16. 1. Costos de impresos
2. Manuales de servicios
3. Lista de bebidas
4. Menús
17. Aquellas partidas que no pueden ser incluidos en otros grupos.



VII BIBLIOGRAFIA

SENA, Subdirección General de Operaciones, División de Administración, Comercio y Servicios, Contabilidad básica por Instrucción Programada, de 1976

FAY, Clifford T. jr., Richard C. Rhoads y Robert L. Rosenblatt, Managerial Accounting for the Hospitality Service Industries, WM. C. Brown Company Publishers, Dubuque, Iowa, 1976.

Uniform System of Accounts, Hotel Association of New York City, inc. New York, 1969.

CURSO: CONTABILIDAD HOTELERA

UNIDAD AUTOFORMATIVA N° 9

PERIODICOS

