



5

Primer lapso

MANUAL DEL DOCENTE

LENGUAJE Y COMUNICACIÓN





5

Primer lapso

MANUAL DEL DOCENTE

LENGUAJE Y COMUNICACIÓN



CONTENIDO

CONTENIDO

| | |
|--|---------|
| <u>Presentación</u> | Pág. 4 |
| <u>Herramientas Pilas</u> | Pág. 5 |
| <u>I. Secuencia Herramientas Pilas</u> | Pág. 8 |
| <u>II. Mapa de logros</u> | Pág. 10 |
| <u>III. Diagnóstico</u> | Pág. 20 |
| <u>III.1. Yo sí sé leer</u> | Pág. 21 |
| <u>III.2. Ficha de comprensión lectora</u> | Pág. 32 |
| <u>III.3. Ficha de escritura</u> | Pág. 44 |
| <u>IV. Agenda Pilas</u> | Pág. 55 |
| <u>V. Gráfico de Progreso</u> | Pág. 66 |
| <u>VI. Recursos Guao</u> | Pág. 73 |





Presentación

Los Manuales de Lenguaje y Comunicación que se presentan a continuación son una colección de dieciocho (18) textos, tres para cada grado de Educación Primaria. Los mismos están concebidos para brindar información útil y práctica tanto a maestros y padres y representantes como a personas interesadas en contribuir con la enseñanza de la lectura y la escritura de nuestros estudiantes e hijos.

Esta obra es producto de un trabajo conjunto entre Fe y Alegría, EducaMiranda y Guao, cuyo propósito institucional es poner a disposición de todos, un recurso didáctico que contribuya con el desarrollo sostenido de las habilidades comunicativas, a saber: hablar, escribir, leer, escuchar. Somos conscientes de las dificultades por las que atraviesan nuestros estudiantes para aprender a leer y escribir, y al mismo tiempo, de las limitaciones que deben sortear los maestros a la hora de formar lectores y productores de textos.

Esta situación condujo a digitalizar la experiencia de **El Plan Integral de Lectura y Alfabetización Social (PILAS)**, desarrollado por la Dirección de Educación del Estado Miranda (2009-2017), el cual reportó avances significativos en estos saberes durante su ejecución y puesta en marcha. Sin lugar a dudas, constituyó un modelo pedagógico exitoso, es por ello que lo ponemos a disposición para que oriente y acompañe la enseñanza sistemática de tan importante herramienta del conocimiento.

La presente edición ha sido revisada cuidadosamente con el fin de presentarle al lector las exigencias requeridas en el Currículo del sistema venezolano de una manera ordenada por grados y por lapsos. Esto permite al lector una fácil manipulación del material, establecer grupos de estudio entre docentes y, poder apreciar la progresión escolar entre un lapso y otro. De allí, que los Manuales se concibieron de manera independiente y, posiblemente pueda apreciarse que se repiten algunos contenidos pero, la intencionalidad obedece a instaurar en los maestros y voluntarios de la educación, la apropiación de la metodología que sustenta este esfuerzo (Plan Integral de Lectura y Alfabetización Social –PILAS–), para que puedan advertir los avances de los niños y lograr la tan ansiada meta de alfabetizar a todos nuestros escolares.

Asimismo, las actividades señaladas en los distintos grados y lapsos son diferentes y, como complemento existen links que los guiarán a nuevas fuentes de información.

Esperamos que los Manuales conduzcan a un proceso de reflexión y a la creación de programas de capacitación en torno a las competencias comunicativas.

Estamos convencidos que si favorecemos la función social de la lengua, estaremos contribuyendo con el rescate de la dignidad plena del hombre y de su identidad cultural.





HERRAMIENTAS PILLAS





Presentación Manual

¿Qué son las Herramientas PILAS?

El Plan Integral de Lectura y Alfabetización Social (**PILAS**), tiene como finalidad, contribuir con la alfabetización del 100% de los estudiantes cuando egresan del tercer grado.

Una vez alcanzado el nivel inicial de alfabetización escolar, las Herramientas Pilas contribuyen con la formación de estudiantes competentes en el empleo de la lengua oral y escrita, a través de la promoción de experiencias de aprendizaje, que estimulen el desarrollo de las habilidades comunicativas, comprendan lo que leen y sean capaces de escribir de manera espontánea, efectiva y correcta.

La metodología PILAS consta de tres herramientas claves: el [Mapa de Logros](#), que indica las competencias a consolidar en cada grado para el aprendizaje de la lengua, una [Agenda](#), que permite la planificación semanal de actividades de lectura y escritura, y el [Gráfico de Progreso](#), que facilita el registro y la observación de los avances de los estudiantes en cuanto a las competencias del grado y lapso.

Entre el 4to y el 6to grado el diagnóstico, y registro de los avances en el proceso del aprendizaje de la lectura y la escritura, se obtienen empleando:



Manual

Otras Herramientas PILAS

1. El [Yo sí sé leer](#), ejercicios de lectura en voz alta, es una actividad que se ejecuta en el aula durante 14 semanas, con un evento de cierre. Sobre la base de estándares internacionales, que indican cuántas palabras por minuto deben leer los niños en cada grado, se determinan los promedios para cada estudiante, curso y plantel.

2. La comprensión de la lectura se aborda con la [Ficha de Comprensión Lectora](#). Ésta es una herramienta a emplear por el estudiante, después de la lectura, bajo la coordinación docente.

3. La enseñanza de la escritura se desarrolla a través de dos Herramientas Pilas que se complementan: la [Ficha de Escritura](#) y Cuéntame y Encántame (a partir del 2do Lapso).

La primera es una herramienta para el diagnóstico y seguimiento del logro de habilidades y destrezas, para el aprendizaje de la escritura. La segunda, pretende colaborar con ese aprendizaje, a través de la elaboración de cuentos por parte de los estudiantes. En este contexto, la Ficha de Escritura se constituye en una herramienta muy importante, pues facilita la autoevaluación mediante la observación de aspectos claves que el estudiante debe considerar en los tres momentos de la escritura: planificación, escritura propiamente dicha y revisión.

4. El Manual PILAS, posee un magnífico enlace con [Recursos GUAO](#) presente en el portal educativo GUAO.org distribuido por competencias e indicadores.



SECUENCIA 1. HERRAMIENTAS





SECUENCIA DE APLICACIÓN

La aplicación de las Herramientas PILAS debe seguir la secuencia que se presenta a continuación:

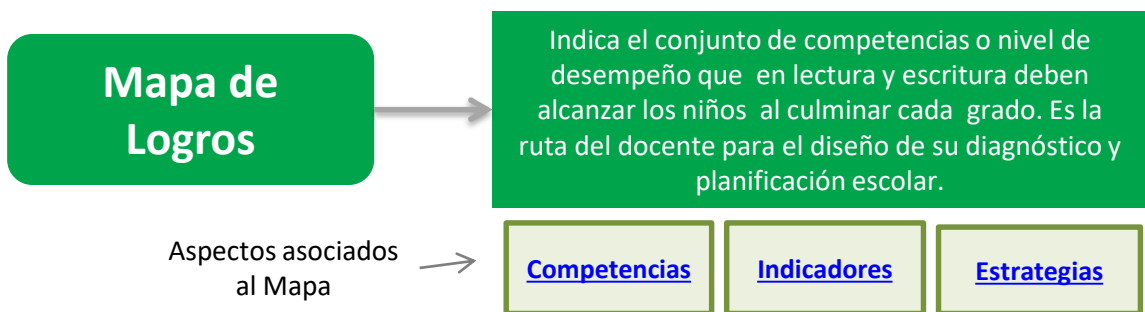


Gracias a la aplicación de la secuencia de las herramientas PILAS, los educadores tendrán pleno conocimiento sobre el ¿Qué enseñar? ¿Cómo detectar necesidades de aprendizaje? ¿Cómo planificar? y ¿Qué evaluar durante el proceso de enseñanza de la lectura y la escritura?



MAPA DE LOGROS





[El Mapa de Logros](#) contiene la organización y jerarquización de las [competencias de lectura y escritura](#) que el estudiante debe alcanzar en cada grado. Su lectura debe partir del nivel inferior y culminar en el superior, es decir, aumentando la complejidad hasta llegar a la competencia integradora que encabeza el Mapa.

Esta valiosa herramienta de planificación, le indica al docente la ruta a seguir para el logro de las metas trazadas en quinto grado, para el aprendizaje de la lectura y la escritura.

Adicionalmente, orienta la selección de las actividades a realizar, las estrategias a aplicar y la evaluación de los aprendizajes.



¿CÓMO SE ORGANIZA EL AULA Y LOS ALUMNOS?

El Mapa de Logros debe colocarse en un lugar visible del aula, junto con la Agenda PILAS y al alcance de los niños y los adultos.

ROL DEL DOCENTE

Administra durante todo el año escolar las competencias del Mapa de Logros.

ROL DE LOS ALUMNOS

Los estudiantes deben conocerlo y ser beneficiarios de su uso adecuado, es decir el logro de los aprendizajes esperados.

¿EN QUÉ MOMENTO DE LA CLASE SE RECOMIENDA EL EMPLEO DE ESTA HERRAMIENTA?

El docente debe tener a mano el Mapa de Logros previo a la clase, durante la elaboración de la Agenda PILAS.





Mapa de Logros

Quinto grado

LECTURA

ESCRITURA

COMPETENCIAS

Logra la comprensión de textos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, relacionándolos con saberes previos para desarrollar el pensamiento crítico y creativo.

Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.



INDICADORES

- | | | |
|---|---|---|
| 1. Comenta libremente las lecturas realizadas en formato: impreso, digital y audiovisual. | 2. Confirma o rechaza sus anticipaciones considerando los argumentos de sus pares y la información proporcionada en los textos narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos. | 3. Confirma o rechaza sus predicciones considerando los argumentos de sus pares y la información proporcionada en los textos narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos. |
|---|---|---|

- | | | |
|--|--|---|
| 1. Escribe oraciones con sentido completo para formar párrafos coherentes. | 2. Utiliza los conectivos: y, o, pero, sin embargo, además, asimismo; para establecer relaciones entre palabras, oraciones y párrafos de un texto. | 3. Reelabora coherentemente textos narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos. |
|--|--|---|

Primer Lapso



Mapa de Logros

Quinto grado

LECTURA

ESCRITURA

COMPETENCIAS

Logra la comprensión de textos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, relacionándolos con saberes previos para desarrollar el pensamiento crítico y creativo.

Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.

INDICADORES

4. Justifica sus hipótesis al inferir información implícita en diferentes textos: narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos.

5. Parafrasea en forma oral y escrita el contenido general de textos narrativos, descriptivos, instruccionales, argumentativos y expositivos.

6. Contrasta su opinión sobre el punto de vista del autor en textos narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos.

4. Confronta respetuosamente e las ideas de sus compañeros durante la escritura colectiva de textos narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos

5. Atiende las relaciones de concordancia de género, número, persona y tiempo en sus producciones.

6. Reconoce y usa sustantivos, adjetivos, verbos y adverbios en sus producciones escritas.

7. Sustituye vocablos por sinónimos y formas pronominales en la redacción de textos escritos.

7. Identifica y diferencia la estructura general de textos narrativos, descriptivos, expositivos, instruccionales, argumentativos.

8. Identifica en los textos escritos la información relevante y la irrelevante relacionándola con sus conocimientos previos.

8. Redacta textos narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos respetando los aspectos formales básicos de la lengua escrita: caligrafía, ortografía (acentuación), uso de mayúsculas y minúsculas, signos de puntuación, orden, legibilidad y presentación, uso de la sangría y el margen.

9. Plantea a sus pares recomendaciones que les permitan adecuar su discurso a la audiencia y la intención comunicativa.

10. Es auténtico, espontáneo y creativo en la producción de textos imaginativos.



LECTURA

5to grado

| COMPETENCIAS | INDICADORES |
|---|---|
| <p>1. Logra la comprensión de textos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, relacionándolos con saberes previos para desarrollar el pensamiento crítico y creativo.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Comenta libremente las lecturas realizadas en formato: impreso, digital y audiovisual. 2. Confirma o rechaza sus anticipaciones considerando los argumentos de sus pares y la información proporcionada en los textos narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos. 3. Confirma o rechaza sus predicciones considerando los argumentos de sus pares y la información proporcionada en los textos narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos. |

Nota: En este 1er lapso trabajaremos los presentes indicadores.



ESTRATEGIAS RECOMENDADAS POR COMPETENCIAS E INDICADORES

5to. Grado. PRIMER LAPSO

COMPETENCIA DE LECTURA

- Logra la comprensión de textos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, relacionándolos con saberes previos para desarrollar el pensamiento crítico y creativo.

| INDICADORES | ESTRATEGIAS |
|--|--|
| <p>1. Comenta libremente las lecturas realizadas en formato: impreso, digital y audiovisual.</p> | <p><u>Discusión en pequeños grupos</u> Sobre la base de los textos leídos en el aula o el hogar, desarrollar discusiones en pequeños grupos, sobre el tipo de texto, formato seleccionado (libros, revistas, folletos, videos, o páginas web), socializar sobre lo interesante de la lectura, lo que les llamó la atención y aprendizajes obtenidos.</p> |
| <p>2. Confirma o rechaza sus anticipaciones considerando los argumentos de sus pares y la información proporcionada en los textos narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos.</p> | <p><u>Lluvia de ideas</u> El docente promoverá en los estudiantes que realicen predicciones sobre el texto antes de ser leído, a través de preguntas, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> ¿Qué sentido tiene leer este cuento? ¿Qué sé sobre este tema? ¿De qué tratará este cuento? ¿Qué tipo de texto será? ¿Es un cuento, una novela, una biografía? Solicitar que realicen inferencias sobre el contenido, expresando sus ideas y opiniones. Llevar registro de las respuestas. Leer el cuento para que los estudiantes verifiquen si su anticipación fue acertada o no. |
| <p>3. Confirma o rechaza sus predicciones considerando los argumentos de sus pares y la información proporcionada en los textos narrativos, descriptivos, instruccionales, explicativos y argumentativos.</p> | <p><u>Lluvia de ideas</u> Proponer a los estudiantes que supongan lo que se expone en el texto, haciéndose preguntas durante la lectura. Su confirmación o rechazo servirá para la comprobación de la comprensión del texto. Para el desarrollo de la estrategia el docente organizará la participación individual o grupal de los estudiantes, además de cumplir con los siguientes pasos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Leer el título, autor del texto, año de publicación y editorial. Iniciar la lectura en voz alta y detenerse antes de que la lectura llegue a su desenlace para formular preguntas como: ¿A partir de las pistas escuchadas, expliquen por qué el personaje está reaccionando de esa manera? ¿Qué decisión tomará? ¿Cuáles serán los nuevos acontecimientos en la historia? ¿Cómo creen ustedes que terminará esta historia?, entre otras. |



ESCRITURA

5to grado

| COMPETENCIAS | INDICADORES |
|--|---|
| 1. Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje | <ol style="list-style-type: none">1. Escribe oraciones con sentido completo para formar párrafos coherentes.2. Utiliza los conectivos: y, o, pero, sin embargo, además, asimismo; para establecer relaciones entre palabras, oraciones y párrafos de un texto.3. Reelabora coherentemente textos narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos. |

Nota: En este 1er lapso trabajaremos los presentes indicadores.



ESTRATEGIAS RECOMENDADAS POR COMPETENCIAS E INDICADORES

5to. Grado. PRIMER LAPSO

COMPETENCIA DE ESCRITURA

1. Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.

INDICADORES

ESTRATEGIAS

1. Escribe oraciones con sentido completo para formar párrafos coherentes.

Ejercicios prácticos.

- Ordenar una serie de palabras y oraciones, hasta formar un párrafo con sentido y coherencia.
- Escribir y leer en voz alta una experiencia significativa vivida durante el fin de semana en el hogar o la comunidad.

2. Utiliza los conectivos: y, o, pero, sin embargo, además, asimismo; para establecer relaciones entre palabras, oraciones y párrafos de un texto.

Trabajo en equipo.

- Extraer de periódicos o revistas un tema que sea de interés. Recortar y pegar en el cuaderno y subrayar los conectivos que contenga. Clasificar los conectivos de acuerdo a la función que cumplen en el texto.
- Completar oraciones con los conectivos y, o, pero, sin embargo, además, asimismo.

3. Reelabora coherentemente textos narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos.

Resúmenes

- Escribir versiones breves de textos narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos, comunicando ideas claras, con precisión y coherencia; conservando la información más relevante del tema tratado. Ejemplo: Elaborar un resumen de un texto informativo sobre “La nutrición de las plantas”.



El empleo del Mapa de Logros. Paso a Paso

1. El docente identifica en el Mapa de Logros del grado las competencias e indicadores que se desarrollarán en el lapso.
2. A partir de los indicadores, diseña estrategias y actividades que permitirán a los estudiantes lograr las competencias.
3. Localiza las actividades y ejercicios sugeridos en el cuadro correspondiente, así como [RECURSOS GUAO](#), que están asociados a los indicadores.
4. Planifica actividades de evaluación que permitan comprobar el aprendizaje en función de las competencias y los indicadores previstos para cada lapso.
5. Emplea la información sistematizada en los puntos anteriores para construir la Agenda PILAS.

construir la Agenda PILAS.

2. Emplea la información sistematizada en los puntos anteriores para
para cada lapso.

4. Planifica actividades de evaluación que permitan comprobar el
aprendizaje en función de las competencias y los indicadores previstos





III. 1 DIAGNÓSTICO YO SI SE LEER





DIAGNÓSTICO

YO SÍ SÉ LEER

Diagnóstico

Permite detectar el dominio de competencias en lectura y escritura de los estudiantes, orientando al docente en el **¿Qué?** y **¿Cómo?** va a desarrollar el proceso de enseñanza, a través de las herramientas:

Herramientas →

YO SÍ SÉ
LEER

Fluidez

FICHA DE
COMPRENSIÓN
LECTORA

Comprensión

FICHA DE
ESCRITURA

Escritura



YO SÍ SÉ LEER

Yo sí sé leer con las pilas puestas es un ejercicio para promover la lectura en voz alta, cuyo objetivo principal es mejorar la fluidez de la lectura de los estudiantes de Educación Primaria. “Leer bien”, implica atender tres aspectos básicos: **ritmo**, leer a una velocidad que permita comprender y disfrutar lo que se lee (a quien participa como lector), o lo que se escucha (a la audiencia); **precisión**, leer exactamente la palabra escrita; y **expresividad**, entonar de acuerdo con los signos de puntuación y el contenido del texto.

Este ejercicio brinda la oportunidad para que el docente evalúe el nivel de fluidez lectora de sus estudiantes.



¿CÓMO SE ORGANIZA EL AULA Y LOS ALUMNOS?

En cada sesión un grupo de alumnos es evaluado, hasta completar varias intervenciones de cada estudiante, durante 14 semanas continuas. En el transcurso de este período, los estudiantes practicarán la lectura en voz alta con diversidad de textos y se registrarán sus resultados.

Antes:

Con la guía del docente se ambienta el aula o espacio donde se realizará el ejercicio, se seleccionan los textos y se designan a los alumnos que participarán de la lectura ese día.

Durante:

1. El docente llama a cada niño para tomar la lectura del texto seleccionado.

2. Cuenta el número de palabras leídas en un minuto.

3. Las anota en el [instrumento de registro semanal](#).

4. Pregunta al estudiante sobre el contenido del texto para apreciar la comprensión del mismo.

5. Mientras el resto de los estudiantes, en grupos, ejercitan la lectura.

Después:

Al finalizar de cada sesión, los estudiantes son informados sobre la cantidad de palabras leídas por minuto.





ROL DEL DOCENTE Y LOS ALUMNOS

Antes del ejercicio: motiva a los estudiantes para que ejerciten la lectura en voz alta, facilita diversidad de materiales, promueve el respeto al lector.

Durante el ejercicio: organiza la participación de los estudiantes, [selecciona o permite que elijan el texto](#), precisa el número de palabras del mismo, para facilitar el registro, mide el tiempo, e informa cuántas palabras leyó cada estudiante en un minuto.

Después del ejercicio: [calcula el promedio de fluidez de lectura del grado](#) y aplica la [Ficha de Comprensión Lectora](#). Orienta el análisis, la reflexión y la toma de decisiones con base a los resultados.

El estándar internacional de fluidez de lectura de cada grado es una importante referencia al momento de orientar a los estudiantes respecto a su desempeño como lectores. En **quinto grado** los niños deben leer **115 palabras** por minuto.

ROL DE LOS ALUMNOS

Con la guía del docente ambientan el aula o espacio donde se realizará el ejercicio, seleccionan materiales de lectura y reflexionan sobre sus logros.

El alumno dispone de un minuto para realizar la lectura del texto, seleccionada por el docente o libremente escogido por el niño.

Los estudiantes deben ser testigos de sus propios avances en fluidez de la lectura.

RECURSOS DE APOYO

Solo se requiere de textos adecuados para cada grado, un reloj o cronómetro, formatos para el registro de resultados ([Instrumento de registro semanal](#), y [final](#)), y deseos de mejorar la lectura en voz alta.

¿EN QUÉ MOMENTO DE LA CLASE SE RECOMIENDA LA APLICACIÓN DE ESTA HERRAMIENTA?

Todos los días, todos los alumnos deben leer, como parte habitual del desarrollo de las clases, y el docente debe dedicar tiempo a ello. No obstante lo anterior, la ejercitación Yo sí sé leer se debe realizar al menos una vez por semana, durante el desarrollo de la clase. En el cierre de la misma los estudiantes son informados sobre la cantidad de palabras leídas por minuto.



TEXTO MODELO PARA YO SÍ SÉ LEER

5to. GRADO

El genio de la botella
1 2 3 4 5

Hace mucho tiempo, un pescador estaba en su barca tratando de pescar
6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17

algo. Después de un día infructuoso, sólo encontró en sus redes una hermosa
18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

botella. La destapó y, al instante, salió de ella un enorme genio. Con voz de
31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45

trueno, el genio exclamó:
46 47 48 49

-¡Por fin estoy libre! Y tú, miserable mortal, ¡prepárate para morir!
50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60

-¿Por qué señor? –gimió el pescador- No puedes devolverme un mal a cambio del
61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74

bien que te hice.
75 76 77 78.

¡Claro que puedo...! –contestó el genio-. Soy un genio de poderes increíbles y
79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91

puedo hacer lo que yo quiera. Pídemelo algo y lo haré antes de que mueras...
92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106

-Le creo, señor –dijo el pescador-. Pero... si tú eres tan grande y tan poderoso,
107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121

¿Cómo puedes caber en esa botella tan pequeña? ¿Podrás demostrármelo de nuevo?
122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133

El genio soltó una carcajada terrible, se transformó en una nubecilla de humo
134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146

y se metió en la botella.
147 148 149 150 151 152.

El pescador sonrió, tapó la botella y la arrojó al mar.
153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163.



INSTRUMENTO DE REGISTRO SEMANAL DE FLUIDEZ LECTORA de 14 semanas

YO SÍ SÉ LEER CON LAS PILAS PUESTAS

INSTRUMENTO DE REGISTRO SEMANAL DEL NÚMERO DE PALABRAS LEÍDAS POR MINUTO
(PARA USO DEL MAESTRO)

Plantel: _____ Director: _____ Teléfono: _____

Grado: _____ Sección: _____ Turno: _____ Docente: _____ C.I: _____ Teléfono: _____

Matrícula:

V _ H _ T _

Estudiantes que no leen en la

Semana 1

Semana 7

Semana 14

| N° | Nombres y Apellidos | Estudiantes que no leen en la | | | | | | | | | | | | | | PPM Promedio Indiv. | |
|----------------------------|---------------------|-------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|--|
| | | PPM Semana 1 | PPM Semana 2 | PPM Semana 3 | PPM Semana 4 | PPM Semana 5 | PPM Semana 6 | PPM Semana 7 | PPM Semana 8 | PPM Semana 9 | PPM Semana 10 | PPM Semana 11 | PPM Semana 12 | PPM Semana 13 | PPM Semana 14 | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PROMEDIO SEMANAL DEL GRADO | | | | | | | | | | | | | | | | | |



EJEMPLO DE REGISTRO SEMANAL DE FLUIDEZ LECTORA

- 1.- El instrumento de registro permite monitorear la fluidez de la lectura mediante los resultados semanales, tanto en forma grupal, como individual.
- 2.- Se realizan tres reportes del promedio grupal: al inicio o semana 1, a la mitad del período o semana 7, y al finalizar en la semana 14.
- 3.- Los niños estarán siempre informados sobre sus logros semanales en fluidez.

CÁLCULO DEL PROMEDIO INDIVIDUAL Y GRUPAL DE FLUIDEZ DE LA LECTURA

Observemos la tabla:

| Estudiantes | ppm Sem 1 | ppm Sem 2 | ppm Sem 3 | ppm Sem 4 | ppm Sem 5 | ppm Sem 6 | ppm Sem 7 | ppm Prom. Individual |
|-----------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|----------------------|
| Aníbal | 102 | 102 | 104 | 106 | 107 | 107 | 109 | 105 |
| Yohelys | 105 | 105 | 107 | 107 | 109 | 110 | 110 | 108 |
| Edgar | 99 | 100 | 100 | 102 | 104 | 104 | 106 | 102 |
| Promedio grupal | 102 | 102 | 104 | 105 | 107 | 107 | 108 | 105 |



EJEMPLO DE REGISTRO SEMANAL DE FLUIDEZ LECTORA

Para obtener el **promedio individual**: se suma el resultado del estudiante correspondiente a cada semana y se divide entre el número de semanas. Ejemplo:

| Estudiantes | ppm Sem 1 | ppm Sem 2 | ppm Sem 3 | ppm Sem 4 | ppm Sem 5 | ppm Sem 6 | ppm Sem 7 | ppm Prom. Individual |
|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------------|
| Aníbal | 102 | 102 | 104 | 106 | 107 | 107 | 109 | 105 |

Datos: (Sem 1) 102+ (Sem 2) 102+ (Sem 3) 104+ (Sem 4) 106+ (Sem 5) 107+ (Sem 6) 107+ (Sem 7) 109= 625 ppm

$$\text{Promedio} = \frac{625(\text{ppm})}{7 \text{ (semanas)}} = 105 \text{ ppm}$$

El promedio de fluidez de la lectura de Aníbal durante las primeras 7 semanas fue de:
105 PALABRAS POR MINUTO

- Este será el procedimiento hasta la semana 14 cuando se calculará el promedio final.
- En la semana 1, la 7 y la 14 es importante reportar los casos de los niños que no leen a fin de brindarles la atención necesaria.



EJEMPLO DE REGISTRO SEMANAL DE FLUIDEZ LECTORA

Para obtener el **promedio grupal**: sumar el resultado de cada estudiante y dividirlo entre el número de estudiantes participantes. Ejemplo:

Datos semana 1:

| Estudiantes | ppm Sem 1 |
|-----------------|------------|
| Aníbal | 102 |
| Yohelys | 105 |
| Edgar | 99 |
| Promedio grupal | 102 |

(Aníbal) 102ppm +(Yohelyz) 105ppm + (Edgar) 99ppm = **306 ppm**

Promedio = 306 (ppm) \div 3 (participantes) = **102 ppm**

El promedio grupal de fluidez de lectura correspondiente a la semana 1 fue de:

102 PALABRAS POR MINUTO



INSTRUMENTO DE REGISTRO FINAL DE FLUIDEZ DE LA LECTURA. EVENTO YO SÍ SÉ LEER

RESULTADOS DE YO SÍ SÉ LEER CON LAS PILAS PUESTAS

PLANTEL: _____ DOCENTE: _____

GRADO: _____ SECCIÓN: _____ MATRÍCULA: V _____ H _____ TOTAL: _____

| N° | PARTICIPANTES | V | H | PPM | | Alcanzó el estándar | | Superó el estándar | | Requiere apoyo | |
|-------------------------------------|---------------|---|---|------|-------|---------------------|-------|--------------------|-------|----------------|-------|
| | | | | Oct. | Abril | Oct. | Abril | Oct. | Abril | Oct. | Abril |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| PROMEDIO PALABRAS POR MINUTO | | | | | | | | | | | |
| Alcanzaron el estándar | | | | | | | | | | | |
| Superaron el estándar | | | | | | | | | | | |
| Requieren apoyo | | | | | | | | | | | |



Acerca del Evento de cierre

Si bien el ejercicio **Yo sí sé leer** se puede realizar en cualquier período del año escolar de 14 semanas, si el mismo se desarrolla a partir del mes de octubre, se recomienda, que los ejercicios de lectura en voz alta, se realicen como actividad preparatoria a un evento de cierre .

El evento final es una fiesta de la lectura, del aula o del plantel, por sus distintas fases, puede abarcar un día de clase. Al iniciarse las 14 semanas en el mes de octubre o noviembre, el evento final se ejecutaría en el mes de abril a propósito del Día del Libro y del Idioma (23 de abril).

Organización del evento:

1. Involucrar a toda la comunidad escolar en la actividad “Fiesta de la lectura”.
2. Ambientar la escuela y las aulas con carteleras y diversos avisos, destacando el Día del Libro y del Idioma, la importancia de saber leer, escribir, hablar y escuchar. Hacer una selección previa de las lecturas que van a ser utilizadas durante la jornada en cada grado. Recordar que las mismas deben estar adecuadas al nivel educativo.
3. Enumerar cada palabra en las lecturas seleccionadas, facilitará obtener con mayor rapidez el resultado de las palabras leídas en un minuto.
4. Designar a estudiantes para cooperar en la utilización de un reloj o cronómetro de un teléfono celular, para marcar el inicio y culminación del minuto de lectura.
5. Acordar la hora de inicio de esta fiesta de la lectura.
6. Una vez culminada la actividad, desarrollar la valoración de logros y avances de los estudiantes, las dificultades presentadas y los aspectos a mejorar en la lectura.



¿Cómo completar el instrumento de registro final?

Yo sí sé leer

- 1.- En el [instrumento del evento final](#) de Yo sí sé leer, se registran los promedios individuales de las 14 semanas y el resultado del día, es decir, la cantidad de palabras leídas en un minuto, en el marco del evento de fluidez de la lectura. Véanse las columnas **PPM Oct.** y **PPM Abril.**
- 2.- De acuerdo con el estándar internacional de fluidez de lectura en quinto grado los niños deben leer **115 palabras por minuto**. El instrumento tiene una columna para responder si el niño **Alcanzó** o no **el Estándar**, tanto en octubre como en abril.
- 3.- La columna **Superó el estándar**, permite el registro solo de aquellos niños que lograron leer más de **115 palabras por minuto**, es decir, leyeron mayor cantidad de palabras, que las indicadas en el estándar de quinto grado.
- 4.- La última columna del instrumento (**Requiere Apoyo**) está destinada para apuntar los casos de los niños que leen menos de **115 palabras por minuto**, y que en consecuencia, están por debajo del estándar de fluidez de quinto grado.
- 5.- El instrumento tiene un valor comparativo, pues, permite al docente, previo análisis de los datos, tomar decisiones y aplicar las acciones pertinentes a cada caso.



III.2 DIAGNÓSTICO

FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA





DIAGNÓSTICO

FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA

Diagnóstico

Permite detectar el dominio de competencias en lectura y escritura de los estudiantes, orientando al docente en el **¿Qué?** y **¿Cómo?** va a desarrollar el proceso de enseñanza, a través de las herramientas:

Herramientas

YO SÍ SÉ
LEER

Fluidez

FICHA DE
COMPRENSIÓN
LECTORA

Comprensión

FICHA DE
ESCRITURA

Escritura



FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA

Es una herramienta a emplear después de la lectura. Evalúa periódicamente los avances de los estudiantes en cuanto a la comprensión.

Permite al estudiante construir significados y apropiarse de sus ideas.

No se limita únicamente a textos literarios, es importante que los estudiantes manejen textos de uso cotidiano (instrucciones, noticias, caricaturas, información de un tema, recetas de cocina, otros). Se busca estimular los niveles de comprensión de la lectura:

Literal, Reorganización Literal, Inferencial, Evaluativo, Apreciativo y Creativo.

La ficha le permite al docente, trabajar el proceso de comprensión lectora. Con orientación del docente los estudiantes responderán las preguntas en sus cuadernos o en el **formato seleccionado.**



FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA

Fecha: _____

Mi nombre es: _____

Estudio en la escuela: _____ Grado _____

Lectura N° _____ Tipo de texto: (**narrativo**, Informativo, descriptivo, argumentativo, instruccional)

| | | NIVEL DE COMPRENSIÓN |
|--|--|----------------------|
| Hoy leí: | | |
| Del autor: | | |
| ¿Quién es...? | | |
| En conclusión, esta lectura se refiere a... | | |
| Lo que más me gustó fue... | | |
| Le agregaría o le cambiaría a la lectura lo siguiente... | | |
| Expreso y comparto mi opinión acerca de la lectura | | |

| NIVELES DE COMPRENSIÓN |
|------------------------|
| LITERAL |
| REORGANIZACIÓN LITERAL |
| INFERENCIAL |
| EVALUATIVO |
| APRECIATIVO |
| CREATIVO |



FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA

¿CÓMO SE ORGANIZA EL AULA Y LOS ALUMNOS?

Es importante que el docente genere un ambiente motivador, que invite a la lectura. Disponga distintos espacios dentro del aula, con ambientación propicia y organice a los alumnos, para disfrutar de la lectura en círculos, en sus respectivos asientos, en el piso u otro espacio que el docente considere. El objetivo es que disfruten de la lectura.

Antes del ejercicio

El maestro debe seleccionar diversos tipos textos (narrativos, argumentativos, instruccionales, descriptivos, etc.) con anterioridad, respetando la edad de los alumnos y el grado que cursan. En quinto grado los alumnos, pueden proponer qué desean leer. El docente debe revisar y leer con anticipación la propuesta. Esto permite respetar el interés del lector.

Antes de la lectura el docente activa los conocimientos previos, motiva a relacionar el título con el posible contenido y a realizar predicciones sobre el texto.

El docente explica el contenido de la Ficha y orienta la forma de responderla. Cada estudiante la completará de manera individual.



ROL DEL DOCENTE

Durante el ejercicio

El maestro, como modelo, realiza la lectura en voz alta del texto seleccionado, puede apoyarse con imágenes o títeres, con la finalidad de captar la atención de los alumnos. Propicia la paráfrasis del texto, el resumen, verificación de hipótesis y predicciones, ideas principales, revisión de vocabulario. Motiva a los estudiantes para que todos participen en el desarrollo de la actividad.

Después del ejercicio :

Los alumnos responden la [Ficha de Comprensión Lectora](#). Finalizada la actividad socializan los resultados. La ficha se puede archivar en un portafolio, para hacer seguimiento al progreso de los alumnos en cuanto al proceso de comprensión lectora. La actividad se puede complementar con la producción de diversos textos relacionados con el contenido leído, tales como: redacción de cartas, noticias, elaboración de avisos y anuncios, entre otros. Se puede correlacionar con la [Ficha de Escritura](#). Además, dicha información es importante para complementar la evaluación del alumno.



ROL DEL ALUMNO

Los alumnos prestan atención a la lectura en voz alta del docente en la medida que realizan la lectura silenciosa del texto. [Responden las preguntas de la ficha](#) de comprensión lectora. Esta actividad la pueden realizar en el cuaderno u otro formato dispuesto por el docente.

¿EN QUÉ MOMENTO DE LA CLASE SE RECOMIENDA LA APLICACIÓN DE ESTA HERRAMIENTA?

Se recomienda la aplicación de la herramienta al menos una vez a la semana los primeros 45 minutos de la jornada escolar, o cuando el docente lo considere conveniente.



FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA

Fecha: _____

Mi nombre es: _____

Estudio en la escuela: _____ Grado_ _____

Lectura N° _____ Tipo de texto: (narrativo, Informativo, descriptivo, argumentativo, **instruccional**)

**NIVEL DE
COMPRENSIÓN**

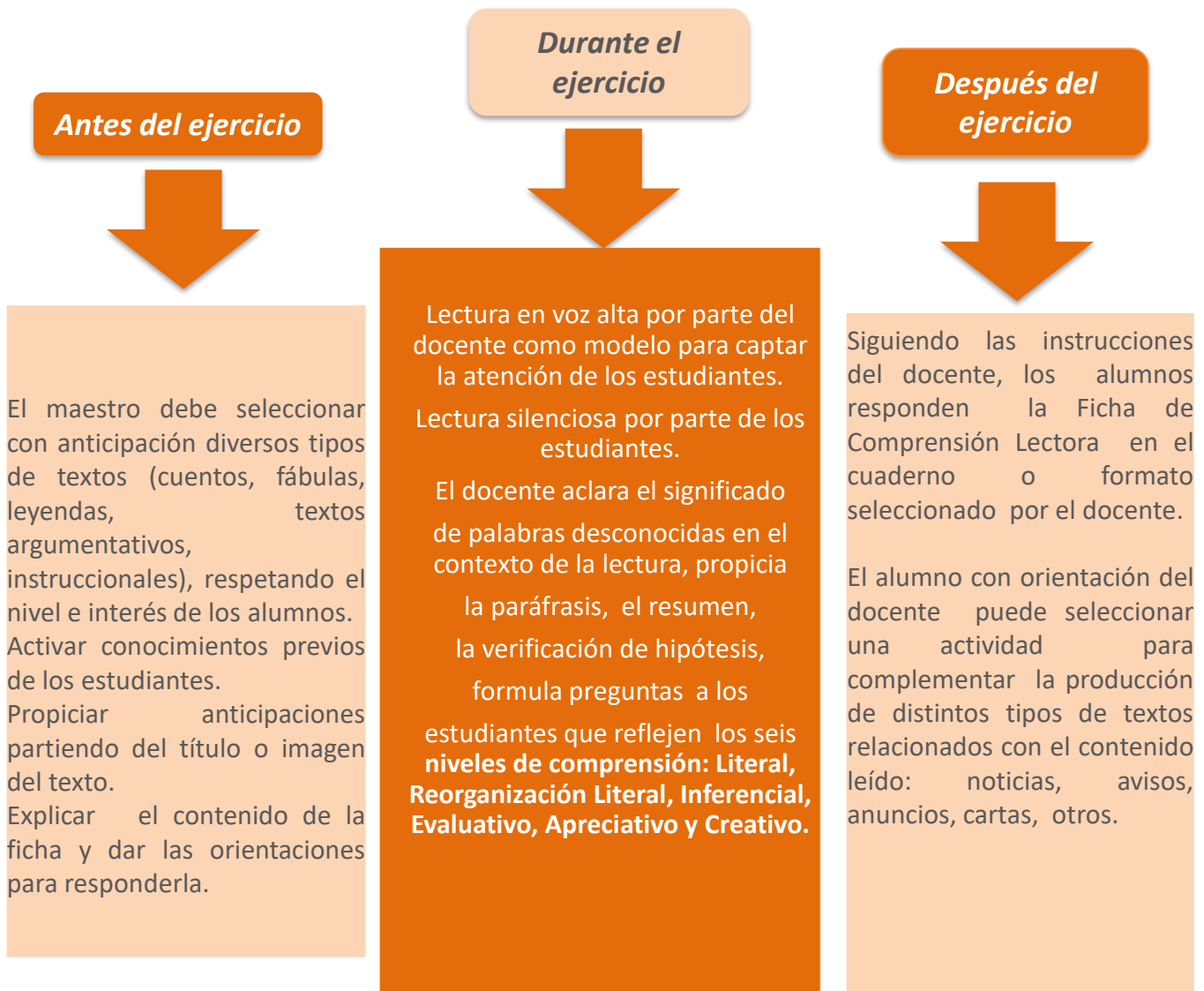
| | | |
|--|--|--|
| Hoy leí: | | |
| Del autor: | | |
| ¿Quién es...? | | |
| En conclusión, esta lectura me permite hacer cambios en... | | |
| Con estas instrucciones aprendí a... | | |
| ¿En qué circunstancias seguiría estas instrucciones? | | |
| Expreso y comparto mi opinión acerca de la lectura... | | |

| |
|-----------------------------------|
| NIVELES DE COMPRENSIÓN |
| LITERAL |
| REORGANIZACIÓN LITERAL |
| INFERENCIAL |
| EVALUATIVO |
| APRECIATIVO |
| CREATIVO |



FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA. *Paso a Paso*

Quinto Grado. Primer Lapso.





EJEMPLO PARA TRABAJAR LA FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA

Primer lapso

LAS 5 ÁGUILAS BLANCAS

(De Mitos y leyendas de Mérida)

Autor: Tulio Febres Cordero
(Venezolano, 1860-1938)



Paso a Paso

1. Lectura en voz alta por parte del docente del mito [Las Cinco Águilas Blancas](#). Autor: [Tulio Febres Cordero](#)
2. Lectura silenciosa por parte de los estudiantes.
3. A través de preguntas interesantes, verificar la comprensión lectora, de forma oral
4. El docente utilizará la [ficha de comprensión lectora](#) para trabajar los seis niveles de comprensión (Literal, Reorganización Literal, Inferencial, Evaluativo,preciativo y Creativo) con los estudiantes.
5. Luego responderán de manera individual [las preguntas de la ficha](#) en sus cuadernos u otro formato que disponga el docente.
6. Compartirán el trabajo realizado.



EJEMPLO PARA TRABAJAR LA FICHA DE COMPRESIÓN LECTORA

LAS CINCO ÁGUILAS BLANCAS

Tulio Febres Cordero

Cinco Águilas Blancas volaban un día por el azul del firmamento, cinco águilas enormes, cuyos cuerpos resplandecientes producían sombras errantes sobre los cerros y montañas. ¿Venían del norte? ¿Venían del sur? La tradición indígena solo dice que las cinco águilas blancas vinieron del cielo estrellado en una época muy remota.

Eran aquellos los días de Caribay, la genio de los bosques aromáticos, primera mujer entre los Indios Mirripuyes, habitantes de los Andes empinados. Era hija del ardiente Zuhé y la pálida Chía; y remedaba el canto de los pájaros, corría ligera sobre el césped como el agua cristalina y jugaba como el viento con las flores y los árboles.

Caribay vio volar por el cielo las enormes águilas blancas, cuyas plumas brillaban con la luz del sol como láminas de plata; y quiso adornar su coraza con tan raro y espléndido plumaje. Corría sin descanso tras las sombras errantes que las aves dibujaban en el suelo; salvó los profundos valles; subió a un monte y a otro monte; llegó al fin, fatigada a la cumbre solitaria de las montañas andinas. Las palmas lejanas e inmensas, se divisaban por un lado, y por el otro, una escalada ciclópea, jaspeada de gris y esmeralda, la escalada que forman los montes iba por la onda azul del Coquivacoa.

Las águilas blancas se levantaron perpendicularmente sobre aquella altura hasta perderse en el espacio. No se dibujaron más sus sombras sobre la tierra. Entonces Caribay pasó de un risco a otro risco por las escarpadas sierras, regando el suelo con sus lágrimas.

Invocó a Zuhé, astro Rey, y el viento se llevó sus voces. Las águilas se habían perdido de vista, y el sol se hundía en el ocaso.

Aterida de frío, volvió sus ojos al Oriente, invocó a Chía, la pálida luna, y al punto se detuvo el viento para hacer silencio. Brillaron las estrellas, y su vago resplandor en forma de semicírculo se dibujó en el horizonte. Caribay rompió el augusto silencio de los páramos con un grito de admiración. La luna había aparecido, y en torno a ella volaban las cinco águilas refulgentes y fantásticas.

Y en tanto que las águilas descendía majestuosamente, la genio de los bosques aromáticos, la india mitológica de Los Andes, moduló dulcemente sobre la altura su selvático cantar. Las misteriosas aves revoloteaban por encima de las crestas desnudas de la cordillera, y se asentaron al fin, cada una sobre un risco, clavando sus garras en la viva roca; y se quedaron inmóviles, silentes, con las cabezas vueltas hacia el norte, extendidas las gigantescas alas en actitud de remontarse nuevamente al firmamento azul.

Caribay quería adornar su coraza con aquel plumaje raro y espléndido, y corrió hacia ellas para arrancarles las codiciadas plumas, pero un frío glaciar entumeció sus manos, las águilas estaban petrificadas, convertidas en cinco masas enormes de hielo. Caribay da un grito de espanto y huye despavorida. Las águilas blancas eran un misterio pavoroso.

La luna se oscurece de pronto, golpea el huracán con siniestro ruido los desnudos peñascos, y las águilas blancas despiertan. Erízanse furiosas y, a medida que se sacuden sus monstruosas alas, el suelo se cubre de copos de nieve y la montaña toda se engalana con su plumaje blanco.

Este es el origen fabuloso de las Sierras Nevadas de Mérida. Las cinco águilas blancas de la tradición indígena son los cinco elevados riscos siempre cubiertos de nieve. Las grandes y tempestuosas nevadas son el furioso despertar de las águilas, y el silbido del viento en esos días de páramo es el remedo del canto triste y monótono de Caribay, el mito hermoso de los Andes de Venezuela.



EJEMPLO FICHA DE COMPRENSIÓN LECTORA QUINTO GRADO

Primer lapso

Fecha: 15-11-18 Mi nombre es: Víctor Hugo Henríquez

Estudio en la escuela: UE. Francisco de Miranda Grado 5° Sección: "A"

Lectura Nº 1 Tipo de texto: (**narrativo**, descriptivo, argumentativo, informativo)

| | | Nivel de comprensión |
|---|---|----------------------|
| Hoy leí el texto: | Las Cinco Águilas Blancas | Literal |
| Del autor: | Tulio Febres Cordero | Literal |
| ¿Quién es Caribay? | Primera mujer entre los indios Mirripuyes | Literal |
| ¿A que se refiere la expresión "ardiente Zuhé y pálida Chía"?.. | Se refieren al sol y a la luna | Inferencial |
| ¿En qué lugar se desarrolla la historia? | En las altas cordilleras de los Andes | Inferencial |
| ¿Qué explica del texto leído? | El origen de las montañas andinas, cubiertas de nieve | Inferencial |
| ¿Qué piensas de la actitud de Caribay? | Diversas respuestas... | Evaluativo |
| ¿Te agradó el texto? Explica | Diversas respuestas... | Apreciativo |
| ¿Qué le cambiarías a la historia? | Diversas respuestas | Creativo |

| NIVELES DE COMPRESIÓN |
|------------------------|
| LITERAL |
| REORGANIZACIÓN LITERAL |
| INFERENCIAL |
| EVALUATIVO |
| APRECIATIVO |
| CREATIVO |



NIVELES DE COMPRENSIÓN DE LA LECTURA

LITERAL

La información está directamente en el texto. Preguntas tales como: ¿Quién es...? ¿Dónde...? ¿Quiénes son...? Permite ubicar a los personajes, identificar contextos, identificar ejemplos.

REORGANIZACIÓN LITERAL

Implica expresar con palabras propias el contenido del texto (parfrasear). Preguntas que orientan este nivel son: ¿Qué significa ...? ¿Qué es para ti ...? señala algunas características...

INFERENCIAL

La respuesta se deduce, se descubre, se sacan conclusiones, a partir de la información que proporciona el texto y los conocimientos previos del lector. Algunas preguntas son: ¿Qué conclusión...? ¿Qué significa...? ¿Cuál es el motivo...? ¿Cómo podría...?

EVALUATIVO

Se emiten juicios evaluativos de acuerdo con valores y criterios objetivos. Ejemplos de preguntas para este nivel: ¿Qué hubieras hecho...? ¿Qué opinas de...? ¿Qué te parece?

APRECIATIVO

Está relacionado con las respuestas emocionales, la valoración subjetiva del texto. Ejemplos de preguntas: ¿Qué fue lo que más te agradó...? ¿Cuál aspecto del texto te resultó interesante...? ¿Cuál parte no te agradó...?

CREATIVO

Implica todas las creaciones personales o grupales a partir de la lectura de un texto, como cambiar el final de la historia, crear un nuevo texto partiendo de un personaje o situación, etc.

[Vieytes y López,1992](#)

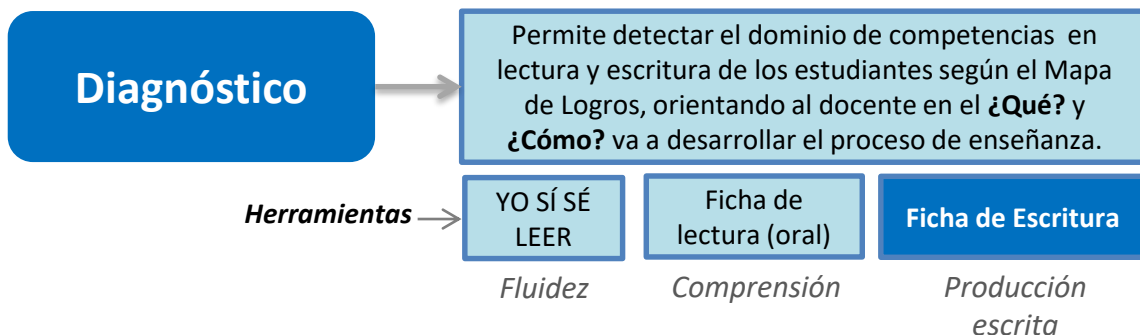


III.3 DIAGNÓSTICO FICHA DE ESCRITURA

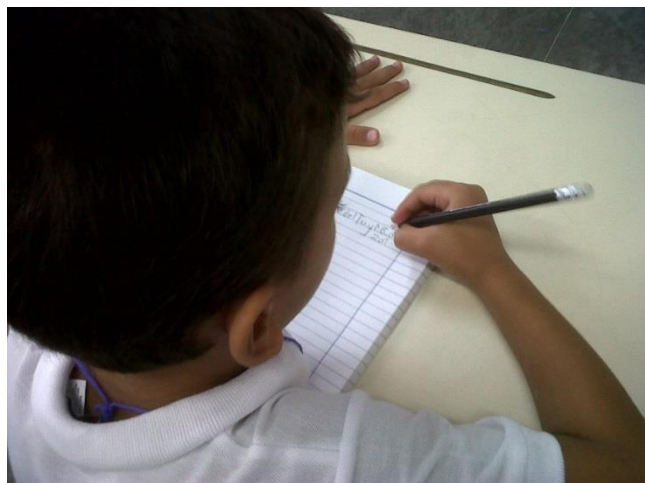




FICHA DE ESCRITURA. DIAGNÓSTICO



FICHA DE ESCRITURA



La [ficha de escritura](#) es una herramienta que el docente puede utilizar para hacer el diagnóstico y seguimiento a las habilidades y destrezas de los niños en el aprendizaje de la escritura.

Escribir nos permite representar nuestras ideas mediante signos gráficos, estructurar el pensamiento, guardar en la memoria los valores culturales de la humanidad. En los niños, este proceso se aprende de forma gradual, pasando por las fases: copia o reproducción de letras, escuchar y escribir en el mismo orden y tiempo, para finalmente pasar a la escritura propiamente dicha de textos más complejos ([ver proceso de aprendizaje de la escritura](#)).

En 4to, 5to y 6to grado, es de suma importancia que los estudiantes aprendan a utilizar adecuadamente las letras, acentuación y signos de puntuación en la escritura, es por ello, que en la Ficha se incorporan [aspectos ortográficos](#) para su diagnóstico y seguimiento.

La Ficha contempla, además de lo anteriormente expuesto, una [secuencia de actividades](#) que varía el nivel de complejidad en cada lapso, y que deben incorporarse en la planificación diaria. Para completar la Ficha, el docente debe desarrollar en el aula un proceso evaluativo, que determine el abordaje pedagógico, para la superación de las dificultades de los alumnos.



FICHA DE ESCRITURA

5to. grado

1er. lapso

| PLANTEL: FRANCISCO DE MIRANDA | | | | | | | | | | AÑO ESCOLAR: 2018-2019 | | | | | |
|-------------------------------|-------------------|--------------------------|--------------|---|---|-------------------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------------|---|-------------------------|---|---------------|---------|
| GRADO: 5TO | | | SECCIÓN: "A" | | | DOCENTE: MERCEDES VERDALLES | | | | | | | | | |
| FICHA DE ESCRITURA | | | | | | | | | | PRIMER LAPSO | | | | | |
| N° | Nombre y Apellido | Secuencia de actividades | | | | | | DOMINIO ORTOGRÁFICO | | | | | | Tipo de letra | |
| | | Mi trabajo escrito | | Mi texto narrativo, instruccional y descriptivo | | Técnicas de registro de información | | Escritura de las palabras | | Uso de los signos de puntuación | | Acentuación de palabras | | | |
| | | | M | S | M | S | M | S | M | S | M | S | M | Script | Cursiva |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Totales | | | | | | | | | | | | | | | |

Leyenda: (S) Satisfactorio. Logra realizar las producciones escritas establecidas en la secuencia de actividades, con coherencia, autonomía y pertinencia. En el aspecto de dominio ortográfico, escribe correctamente las palabras, utilizando los signos de puntuación y acentuación que corresponden en cada caso. (M) Mejorable. Realiza parcialmente las actividades requiriendo orientación y estímulo del docente. En las producciones escritas presenta incoherencia en los contenidos desarrollados y con dificultad logra identificar las reglas ortográficas, la puntuación y acentuación de las palabras.

Instrucciones: 1.- Marcar con una equis (x) de acuerdo al resultado obtenido en los aspectos contemplados en la ficha de escritura. 2.-En las columnas "Tipo de letra", se marcará con una equis (x) la preferencia del estudiante al escribir con letra script o cursiva. 3.-Totalizar los resultados del proceso de evaluación, registrando en la fila de los totales, el número de estudiantes según las equis (x) marcadas en cada columna.



PROCESO DE APLICACIÓN DE LA *FICHA DE ESCRITURA*

Organización del proceso

1

Desarrollar en las clases, la secuencia de las actividades planteadas en La Ficha de Escritura, según el lapso correspondiente. Éste será el período dedicado a practicar la escritura y el proceso de observación.

2

Seguir las recomendaciones presentadas para el antes, durante y después de la ejecución de los ejercicios prácticos. El docente determinará los días necesarios para la valoración de la secuencia de actividades.

3

Registrar los resultados de cada estudiante en la ficha de escritura y proceder a totalizarlos (ver modelo de registro). Con estos resultados, el docente redactará el diagnóstico del grado sobre la producción escrita, desarrollo de contenidos del área de Lengua y dominio de los aspectos ortográficos.

Momentos de la aplicación

I Momento:
diciembre

II Momento: marzo

III Momento: junio



ROL DEL DOCENTE EN LA EJECUCIÓN DE LA SECUENCIA DE ACTIVIDADES

PASO A PASO

Antes del ejercicio



- Generar un clima afectivo y de confianza.
- Explicar cómo deben sentarse y tomar el lápiz al escribir.
- Presentar a los estudiantes las [actividades de escritura](#) según el lapso y secuencia establecida.
- Realizar demostraciones en el pizarrón y cuadernos.

Durante el ejercicio



- Recorrer el aula y observar el proceso de escritura de los estudiantes.
- Atender las dudas o dificultades al escribir.
- Recordar el uso de las reglas ortográficas, signos de puntuación y acentuación.
- Tomar nota de los estudiantes que presentan dificultades con la escritura de las palabras.

Después del ejercicio



- Revisar y corregir la actividad de escritura asignada.
- Registrar en la Ficha de Escritura los resultados del proceso ([Ver el ejemplo](#)).
- Desarrollar con los niños la autoevaluación del trabajo realizado.
- Abordar las debilidades observadas a través de prácticas de escritura en la escuela y el hogar.

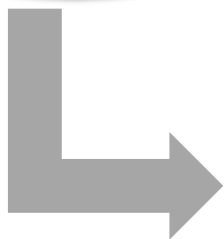


Secuencia de las actividades de 5to. grado

Práctica pedagógica: septiembre a diciembre

Mes de aplicación: diciembre

1er. lapso



| <i>Secuencia</i> | <i>Actividades de escritura</i> |
|------------------|--|
| 1 | <i>Mi trabajo escrito.</i> |
| 2 | <i>Mi texto narrativo, instruccional y descriptivo.</i> |
| 3 | <i>Técnicas de registro de información</i> |



DOMINIO DE LA ORTOGRAFÍA

Con diferentes textos, durante el desarrollo del lapso se observará y orientará a los estudiantes en la enseñanza de la ortografía, con el propósito de que aprendan a escribir correctamente las palabras y utilicen los signos de puntuación y acentuación que correspondan.



EJEMPLOS DE ACTIVIDADES DE ESCRITURA

5to grado

1er. lapso

5to grado

MI TRABAJO ESCRITO

Elaborar un "Trabajo escrito" sobre "El día escolar de la no violencia y la paz" siguiendo los pasos: (1) Buscar información sobre el tema (2) Organizar las ideas con esquemas, (3) Hacer el borrador, (4) Revisar la ortografía, uso de signos de puntuación y acentuación, (5) Pasar el borrador en limpio. (6) Publicar el texto

Chacao, 15 de enero de 2018.

Unidad Educativa "Francisco de Miranda"
Nombre: Lucía Méndez
5to grado sección "B"

El día escolar de la no violencia y la paz

Cada 31 de enero, se celebra a nivel internacional el "Día Escolar de la No Violencia y la Paz" con el propósito de...

Mis textos

Actividad: Redactar textos narrativos, descriptivos, explicativos y argumentativos considerando su estructura y características, cuidando la caligrafía, la ortografía, el uso de mayúsculas y minúsculas, los signos de puntuación, coherencia, cohesión, orden, legibilidad, presentación, uso de la sangría y el margen.

Recordar que los textos...

Narrativos: Relatan una historia real o fantástica. Ejemplo las novelas, los cuentos.

Descriptivos: Muestran las características de un objeto, animal o persona. Ejemplo: El día estaba lluvioso, hacía mucho frío en la casa...Textos autobiográficos, folleto informativo.

Expositivos: Ofrecen información precisa, detallada y ordenada sobre un tema: Ejemplo: Enciclopedias: "El Ciclo del Agua".

Argumentativos: Contienen una serie de razones justificadas y sostenidas por la persona que escribe el texto. Ejemplos: Una exposición de motivos, un dictamen de un juez, una tesis de grado, la conclusión de un tema.

Técnicas de registro de información

Actividades:

1. Elaborar un resumen sobre "La fotosíntesis" tomando en cuenta la unidad de las ideas y resaltando lo esencial del texto.
2. Realizar la ficha bibliográfica del libro consultado.

Chacao, 15 de enero de 2018.
Unidad Educativa "Francisco de Miranda"
Nombre: Lucía Méndez
5to grado sección "B"

El Resumen

Es una técnica de registro de información que consiste en escribir un texto breve y conciso. Las ideas deben reflejar el mensaje del autor sin modificaciones.

Ficha Bibliográfica

Robles Etchevers, G.
(1999) Algarabía 5.
Lengua y Literatura.
Caracas: Editorial
Excelencia C. A.



EJEMPLO DE FICHA DE ESCRITURA CON SUS REGISTROS

5to. grado

| PLANTEL: FRANCISCO DE MIRANDA | | | | | | | | | | AÑO ESCOLAR: 2018-2019 | | | | | |
|---|-------------------|--------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---|-----------------------------|---|---------------------------------|---|-------------------------|---|---------------|---------|
| GRADO: 5TO | | | | SECCIÓN: "A" | | | | DOCENTE: MERCEDES VERDALLES | | | | | | | |
| FICHA DE ESCRITURA | | | | | | | | | | | | | | | |
| N° | Nombre y Apellido | Secuencia de actividades | | | | | | DOMINIO ORTOGRÁFICO | | | | | | Tipo de letra | |
| | | Mi trabajo escrito | | Mi texto narrativo, instruccional y descriptivo | | Técnicas de registro de información | | Escritura de las palabras | | Uso de los signos de puntuación | | Acentuación de palabras | | | |
| | | S | M | S | M | S | M | S | M | S | M | S | M | Script | Cursiva |
| 1 | Lucía Méndez | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X |
| 2 | Mario Herrera | | X | | X | | X | | X | | X | X | | | X |
| 3 | José Sanabria | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X |
| 4 | Anaís Hernández | X | | X | | | X | X | | | X | X | | | X |
| 5 | Jeremías García | X | | X | | X | | X | | X | | | X | X | |
| 6 | Fátima Caldeira | | X | | X | | X | | X | | X | | X | | X |
| Totales | | 2 | 4 | 2 | 4 | 1 | 5 | 2 | 4 | 1 | 5 | 2 | 4 | 1 | 5 |
| <p>Leyenda: (S) Satisfactorio. Logra realizar las producciones escritas establecidas en la secuencia de actividades, con coherencia, autonomía y pertinencia. En el aspecto de dominio ortográfico, escribe correctamente las palabras, utilizando los signos de puntuación y acentuación que corresponden en cada caso. (M) Mejorable. Realiza parcialmente las actividades requiriendo orientación y estímulo del docente. En las producciones escritas presenta incoherencia en los contenidos desarrollados y con dificultad logra identificar las reglas ortográficas, la puntuación y acentuación de las palabras.</p> <p>Instrucciones: 1.- Marcar con una equis (x) de acuerdo al resultado obtenido en los aspectos contemplados en la ficha de escritura. 2.-En las columnas "Tipo de letra", se marcará con una equis (x) la preferencia del estudiante al escribir con letra script o cursiva. 3.-Totalizar los resultados del proceso de evaluación, registrando en la fila de los totales, el número de estudiantes según las equis (x) marcadas en cada columna.</p> | | | | | | | | | | | | | | | |



EJEMPLO DEL DIAGNÓSTICO DEL GRADO

Plantel: Francisco de Miranda

Grado: 5to. Sección: A

Actividades de escritura:

Durante el primer lapso los estudiantes desarrollarán actividades orientadas a la producción escrita de textos narrativos, instruccionales y descriptivos, además de la elaboración de mapas conceptuales y resúmenes. A continuación se describen los resultados obtenidos en el diagnóstico.

En la actividad de “Trabajos escritos” dos (2) estudiantes lograron el resultado satisfactorio, cumpliendo con los criterios establecidos en el desarrollo del mismo (elaboración del borrador, ortografía y organización de las ideas). La elaboración de los textos narrativos, instruccionales y descriptivos, contó con el interés del grupo, ya que fueron orientados a resaltar valores y costumbres universales. En este caso fueron dos (2) los estudiantes que culminaron la actividad con resultados satisfactorios y cuatro (4) niños requirieron hacer modificaciones en la redacción y escritura de palabras. En el diseño del mapa mental y elaboración del resumen (Técnicas de registro de información), un (1) estudiante presentó sus producciones cumpliendo con los criterios establecidos y cinco (5), presentaron dificultades en la redacción del contenido y ubicación de los conceptos en el mapa mental.

Dominio ortográfico: En cuanto a la escritura de las palabras (uso de las letras “ll” y “y”); dos (2) estudiantes alcanzaron un dominio satisfactorio y cuatro (4) requieren realizar las correcciones correspondientes. Un solo (1) estudiante logró identificar y escribir los signos de puntuación según las expresiones de asombro, interrogaciones y enumeración de elementos presentes en el texto. En el aspecto de acentuación de las palabras, dos (2) estudiantes demuestran tener dominio de este proceso, acentuando correctamente las palabras en todos sus trabajos escritos. Cuatro (4) estudiantes requieren mayor atención a las palabras que llevan tilde.

Tipos de escritura: Cinco (5) estudiantes utilizan con mayor frecuencia la letra cursiva al realizar sus producciones escritas y uno (1) tiene preferencia por la letra script.



PROCESO DE APRENDIZAJE DE LA ESCRITURA

Fases

Habilidades

Productos

1

REPRODUCCIÓN
DE MODELOS O
COPIAS

Desarrolla la motricidad manual a través de la copia o reproducción de modelos dados.

Trazo de líneas verticales, horizontales, inclinadas, curvas, letras, números, sílabas y palabras.

2

ESCUCHAR PARA
ESCRIBIR

Discrimina lo que oye y lo traduce en letras, reproduciéndolo sobre el papel en el mismo orden y tiempo.

Toma dictado de letras, sílabas, palabras y oraciones.

3

ESCRITURA LIBRE
O ESPONTÁNEA

Escribe de manera espontánea lo que imagina, de acuerdo a su nivel de aproximación al sistema alfabético.

Producciones escritas como oraciones, mensajes, cuentos, poesías. Otros trabajos escolares, tales como: ensayos, informes, resúmenes, esquemas, fichas bibliográficas, entre otros.

Nota: Estas fases se presentan en todos los niños. Los docentes deben complejizar las asignaciones en materia de lectura y de escritura en la medida que los niños se desarrollan e interactúan con materiales escritos. Por ende, los productos alcanzados son cada vez más exigentes debido a que han fortalecido sus competencias comunicativas, su pensamiento crítico y creativo y han potenciado la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.



ASPECTOS ORTOGRÁFICOS

La ortografía

La ortografía es el conjunto de normas que regulan la escritura. Su importancia radica en escribir correctamente, empleando acertadamente las letras, tildes y signos de puntuación. Su enseñanza debe basarse en la memoria de la imagen visual de la palabra, para luego profundizar en el aprendizaje de las reglas ortográficas, como por ejemplo, el uso particular de las letras h, b, v, c, s, z, g, j, ll, y. Actividades como el dictado, las narraciones, cartas, adivinanzas, poemas, trabalenguas, cómics, servirán también para reflexionar sobre la ortografía, analizando los aciertos y desaciertos para hacer las respectivas correcciones.

Los signos de puntuación

Los signos de puntuación se utilizan en la escritura para facilitar la lectura y comprensión de los textos. Respetar los signos al leer, permite darle ritmo a la lectura, debido a las pausas que se deben hacer y a la entonación y fuerza de la voz, ante exclamaciones o interrogaciones presentes en el texto. Algunos de los signos son: la coma (,), el punto (.), el punto y coma (;), los dos puntos (:), los paréntesis (), las comillas (""), los signos de exclamación (!) y los signos de interrogación (¿?).

La acentuación

El acento ortográfico es un signo aplicado en la escritura para destacar la vocal con mayor intensidad de voz que está ubicada en la sílaba tónica de algunas palabras. Su uso responde a las reglas de acentuación. El acento ortográfico o tilde tiene forma de una pequeña raya inclinada hacia la derecha (´). Ejemplo: camión, miércoles. Las normas de acentuación nos indican cuándo debemos colocar el acento, de acuerdo a los tipos de palabras como las agudas, graves y esdrújulas.



AGENDA IV. PILAS





Agenda PILAS

Herramienta que permite planificar cada día, lo que van a hacer los niños junto al docente para el desarrollo de las competencias en lectura y escritura, llevando la secuencia de las metas alcanzadas en la estrategia o actividad planteada.

Componentes de la planificación

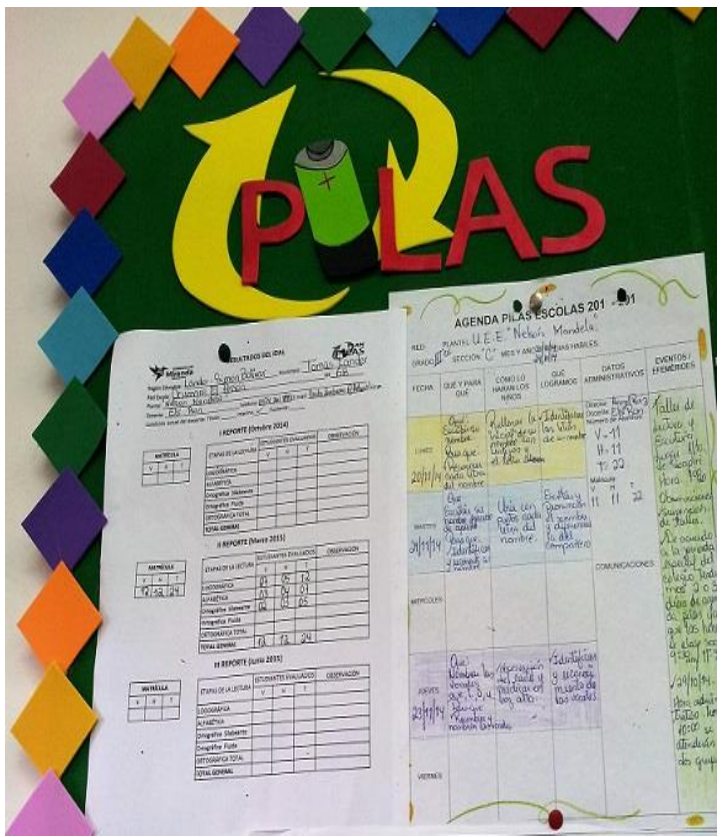
¿Qué?

¿Para qué? ¿Cómo lo haremos?

¿Qué logramos?

OBJETO DE SU USO

Es un instrumento de planificación de las actividades de lectura y escritura en el aula. Tiene un carácter informativo, organizativo y planificador. Cada actividad o estrategia plasmada en la Agenda PILAS debe relacionarse con el proyecto de aprendizaje que se esté ejecutando.



¿CÓMO SE ORGANIZA EL AULA Y LOS ALUMNOS?

La Agenda PILAS, como herramienta integradora y de trabajo en la escuela, debe estar colocada en el aula de clases a la vista de niños y adultos (cartelera, afiche o en el cuaderno de planificación del docente), y debe ser actualizada semanalmente.



¿CÓMO SE ORGANIZA EL AULA Y LOS ALUMNOS?

RECURSOS DE APOYO

ROL DEL DOCENTE

Elabora la agenda y realiza los ajustes de ser necesario.

ROL DE LOS ALUMNOS

Se debe contar –para su construcción- con la participación activa, creativa y entusiasta de los estudiantes, promoviendo el trabajo en equipo, la cooperación y el deseo de avanzar cada día en el aprendizaje. Se les debe invitar a revisarla periódicamente.

Emplear el [formato sugerido](#).

Para su elaboración se puede emplear papel, cartón, dorsos de afiche u otro material reciclable.

¿EN QUÉ MOMENTO DE LA CLASE SE RECOMIENDA LA REALIZACIÓN DE LA ESTRATEGIA?

La Agenda PILAS se puede elaborar en el primer día de clases de la semana o al final de la misma, en ese caso la actividad sirve para evaluar lo alcanzado en la agenda de la semana que culmina, y planificar la siguiente. A su vez, las actividades previstas en la Agenda PILAS pueden realizarse al inicio, durante el desarrollo o en el cierre de la clase. El docente tiene la potestad de decidir al respecto. Se señala en la columna Momento, del formato, aquel que se seleccione (inicio, desarrollo o cierre), para desarrollar cada actividad.



Formato sugerido Agenda Pilas

FORMATO DE AGENDA PILAS

DOCENTE: _____ Grado/Sección: _____ Matrícula: Varones _____ Hembras _____

| FECHA | | MOMENTO DE LA JORNADA | ¿QUÉ? | ¿PARA QUÉ? | ¿CÓMO LO HAREMOS? | ¿QUÉ LOGRAMOS? |
|--------|------|-----------------------|-------|------------|-------------------|----------------|
| SEMANA | DÍAS | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |



LA AGENDA PILAS. PASO A PASO (1)

1.- FECHA: se expresa en semana y días, ya que la agenda se debe elaborar al inicio o final de cada semana de clase.

2.- MOMENTO DE LA JORNADA: se señala el momento de clase (inicio, desarrollo o cierre) durante el cual se desarrollará la actividad.

| FECHA | | MOMENTO DE LA JORNADA | ¿QUÉ? | ¿PARA QUÉ? | ¿CÓMO LO HAREMOS? | ¿QUÉ LOGRAMOS? |
|--------|------|-----------------------|-------|------------|-------------------|----------------|
| SEMANA | DÍAS | | | | | |



LA AGENDA PILAS. PASO A PASO (2)

3.- ¿QUÉ?: en esta sección se plasma la actividad de lectura o escritura que se realizará cada día, tomando en cuenta los intereses y potencialidades de los estudiantes, así como también el propósito del Proyecto de Aprendizaje, a fin de articular las acciones para el logro de las metas establecidas.

Proponga una actividad de lectura o escritura (o una que incluya ambos procesos: leer y escribir), que guarde relación con las competencias e indicadores del [Mapa de Logros](#).

Es conveniente implementar actividades diversas que favorezcan la atención y expectativa del estudiante en lo que respecta a la lectura y la escritura.

Si la actividad planificada en la Agenda PILAS no pudiera realizarse, es conveniente reprogramarla para el momento en el cual el docente lo considere oportuno.

| FECHA | | MOMENTO DE LA JORNADA | ¿QUÉ? | ¿PARA QUÉ? | ¿CÓMO LO HAREMOS? | ¿QUÉ LOGRAMOS? |
|--------|------|-----------------------|-------|------------|-------------------|----------------|
| SEMANA | DÍAS | | | | | |
| NA | | | | | | |



LA AGENDA PILAS. PASO A PASO (3)

4.- ¿PARA QUÉ?: se hace referencia a la intención pedagógica de la actividad enunciada en la columna anterior, con la finalidad de lograr de forma progresiva, amena y constructiva el desempeño lector de los estudiantes, así como la producción de textos escritos significativos. El ¿PARA QUÉ? puede repetirse tantas veces como sea necesario, dado que, es posible que con una sola actividad los alumnos no logren el aprendizaje esperado.

5.- ¿CÓMO LO HAREMOS?: en esta columna se describe brevemente la estrategia metodológica que se llevará a cabo. El docente tiene la mayor responsabilidad en esta tarea, debe seleccionar, enunciar y describir de manera concisa la estrategia más adecuada en absoluta correspondencia con el ¿Qué? y el ¿Para qué?

| FECHA | | MOMENTO DE LA JORNADA | ¿QUÉ? | ¿PARA QUÉ? | ¿CÓMO LO HAREMOS? | ¿QUÉ LOGRAMOS? |
|--------|------|-----------------------|-------|------------|-------------------|----------------|
| SEMANA | DÍAS | | | | | |
| | | | | | | |



LA AGENDA PILAS PASO A PASO (4)

6.- ¿QUÉ LOGRAMOS?: este espacio servirá para destacar las metas diarias alcanzadas, así como las no logradas, sus causas y decisiones tomadas en función de la mejora. La columna se llenará con los estudiantes una vez finalizada la actividad (cierre de la clase). Los logros diarios deben estar directamente relacionados con el ¿PARA QUÉ?, puesto que éste implica la intención pedagógica, los resultados deben revelar el alcance, en qué medida fue lograda esa intención, propósito u objetivo. Estos logros pueden expresarse cuantitativa o cualitativamente, es decir, en términos numéricos o descriptivos.

| FECHA | | MOMENTO DE LA JORNADA | ¿QUÉ? | ¿PARA QUÉ? | ¿CÓMO LO HAREMOS? | ¿QUÉ LOGRAMOS? |
|------------|------|-----------------------------|-------|------------|-------------------|-------------------|
| SEMA NA | DÍAS | | | | | |



LA AGENDA PILAS PASO A PASO

Una vez elaborada la agenda PILAS:

1.- Ejecute cada semana todo lo planificado en la Agenda PILAS.

2.- Compruebe siempre el aprendizaje al finalizar la actividad.

3.- Haga seguimiento a los logros de cada semana.

4.- Dependiendo de los logros semanales, ajuste las actividades(¿Qué?), reoriente la intención pedagógica (¿Para qué?) y verifique la eficacia de las estrategias seleccionadas (¿Cómo lo haremos?).

5.- Elabore la Agenda PILAS de la siguiente semana conjuntamente con los estudiantes, considere sus intereses y opiniones.



Tenga siempre presente que:

La evaluación de la lectura es continua.

Usted es un modelo para sus estudiantes: lea en voz alta para ellos.

Los cuentos son una excelente opción para el aprendizaje y disfrute de la lectura. Téngalos siempre en el aula.

Escribir con propósitos concretos contribuye con el desarrollo de esta importante competencia.

Leyendo, el estudiante se apropia de modelos de escritura que luego reproducirá. Promueva siempre la lectura.



Agenda Pilas 5to. Grado, 1er. Lapso

EJEMPLO DE AGENDA PILAS 5TO GRADO PRIMER LAPSO GRADO/SECCIÓN: 5TO "A" MATRÍCULA Varones: 16 Hembras: 18 Total: 34

| FECHA | | MOMENTO DE LA JORNADA | ¿QUÉ? | ¿PARA QUÉ? | ¿CÓMO LO HAREMOS? | ¿QUÉ LOGRAMOS? |
|-------------------------|--------------|-----------------------|---|--|--|---|
| SEMANA | DÍAS | | | | | |
| Desde 14/10/ 2019 | LUNES 14 | Inicio | Leer una noticia y el cuento El Juramento Hipocrático que se encuentra en el libro Pequeñas historias de grandes civilizaciones | Confirmar o rechazar predicciones y anticipaciones | El docente presentará el texto a los estudiantes y les hablará acerca del medio de comunicación que lo publicó. Les indicará que lean el título y observen muy bien la fotografía que lo acompaña. Les hará preguntas como: ¿De qué trata esta noticia? (Predicción que puede ser confirmada o rechazada dependiendo de la información que proporcione el texto). Seguidamente, leerá en voz alta para sus estudiantes, haciendo pausas estratégicas para permitirles realizar, a partir de interrogantes claves, anticipaciones, las cuales podrán confirmar o rechazar al finalizar la lectura. Se procederá igualmente con el cuento El Juramento Hipocrático. Finalmente, orientados por el docente, los estudiantes arribarán a la conclusión de que tanto la predicción como la anticipación, son estrategias para la comprensión de la lectura y, además pueden aplicarse a cualquier tipo de texto. | La actividad fue del agrado de los estudiantes. Confirmaron o rechazaron las predicciones y anticipaciones dependiendo de la información del texto y escribieron conclusiones coherentes. |
| | MARTES 15 | Inicio | Escribir oraciones | Enlazarlas con los conectivos adecuados y formar párrafos coherentes. | El docente promoverá la participación de los estudiantes a través de la técnica de la pregunta con el fin de repasar los conectivos estudiados y sus funciones: y, o, pero, sin embargo, además, asimismo, aunque. Presentará a los estudiantes una lista de oraciones relacionadas con un tema, las cuales leerán en voz alta. Los estudiantes deberán ordenar y enlazar las oraciones con los conectivos necesarios para formar un párrafo coherente. Los párrafos resultantes serán leídos en voz alta para que todos puedan participar en las correcciones y hacer las observaciones pertinentes. | Los estudiantes produjeron párrafos coherentes. Quienes expresaron confusión, recibieron el apoyo de compañeros y docente para superar las dudas y realizar correctamente la actividad. |
| | MIÉRCOLES 16 | Inicio | Leer la leyenda de Los Makunaima | Paráfrasis, reelaboración de la comprensión literal | El docente presentará el texto a los estudiantes, preguntará si lo conocen, hará referencia a su origen, a la importancia de la tradición oral en la conformación de nuestros valores culturales y al rol de la escritura en la difusión de los textos provenientes de la oralidad. Luego, lo leerá en voz alta. Solicitará a los estudiantes destacar las palabras desconocidas para aclarar su significado, bien sea usando el diccionario, por claves de contexto o consultado a otra persona, y hará énfasis respecto a la precisión en la lectura de las palabras de origen pemón, como Makunaima, Tuenkarón, Wei. Seguidamente, les propondrá que cada uno cuente la leyenda con sus propias palabras, sin adicionar ni restar acciones, personajes o cualquier otro elemento. Luego, lo harán en forma escrita, con atención a la ortografía y a los signos de puntuación. Para cerrar, con la orientación de la docente, concluirán que lo que acaban de escribir es una paráfrasis de la leyenda de Los Makunaima y procederán a definir los conceptos de paráfrasis y leyenda. | Los estudiantes escucharon atentos la lectura de la docente, realizaron las actividades propuestas y arribaron a las conclusiones esperadas. |
| Hasta 18/10/ 2019 | JUEVES 17 | Inicio | Releer y comentar los textos leídos los días anteriores | Detectar los intereses lectores de los estudiantes | El docente invitará a los estudiantes a formar grupos de acuerdo con los textos leídos durante la semana: un grupo por texto. Una vez organizados, el docente sugerirá que después de discutirlos les den respuesta por escrito a las preguntas de la Ficha de comprensión de la lectura , previamente elaborada por el docente, en la cual enfatizó los niveles de evaluación y apreciación. Una vez respondida se procederá a la discusión dirigida. Para cerrar la actividad cada grupo elaborará un papelógrafo con la información más resaltante del texto que leyeron: tipo de texto estructura, valores encontrados en el texto, opinión argumentada del grupo. Expondrán sus trabajos en un espacio disponible en el aula. | Los estudiantes manifestaron agrado por la actividad. Expresaron sus opiniones y fueron tolerantes y respetuosos al escuchar las de sus compañeros. Argumentaron sus preferencias respecto a los textos leídos durante la semana. |
| | VIERNES 18 | Inicio | Elaboración de la Agenda Pilas de la próxima semana. Actualización del Gráfico de Progresos. | Para promover la consolidación de las competencias de lectura y escritura. Revisar lo logrado y lo que no se pudo lograr | Revisar la agenda de esta semana con los estudiantes, ellos expresarán oralmente cómo se sintieron con las actividades realizadas y harán sus propuestas para la próxima agenda. Registrar los avances en el Gráfico de Progreso: docente y estudiantes. | Planificar las actividades de lectura y escritura de la próxima semana considerando las metas alcanzadas y las no alcanzadas. Hacer seguimiento a los avances y tomar decisiones para la mejora. |



GRÁFICO DE < PROGRESO





GRÁFICO DE PROGRESO

Gráfico de Progreso

Instrumento de registro para tener una visión gráfica general, del nivel de desempeño de los estudiantes en el dominio de las competencias y/o indicadores asociados con la lectura y la escritura. Sirve de guía para el proceso de autoevaluación o coevaluación.

Estructura del formulario →

Logro de Indicadores de las competencias

*Iniciado
En Proceso
Consolidado*

Registro de Fluidez lectora

Resultado del desempeño de los estudiantes, respecto a PPM

El Gráfico de Progreso es una herramienta de registro, que nos permite tener una visión gráfica general del avance de los estudiantes en el dominio de las competencias e indicadores asociados a la lectura y la escritura, información ésta contenida en el [Mapa de Logros](#). Se trata de un importante insumo para el análisis, la reflexión y la toma de decisiones pedagógicas del docente.

Es importante señalar que el Plan PILAS aborda la lectura en tres aspectos fundamentales: adquisición, fluidez y comprensión. En consecuencia, se han incluido en el Gráfico de Progreso, además del dominio de contenidos y competencias del Mapa de Logros, las etapas de la lectura (IDAL, solo para primero, segundo y tercer grado) y el promedio de palabras por minuto ([Yo sí sé leer](#)), puesto que en tan importantes procesos se requiere visualizar el registro de los resultados de la evaluación.



GRÁFICO DE PROGRESO

El **GRÁFICO DE PROGRESO**, se presenta como un cuadro de doble entrada, en el cual se registra el estatus del estudiante respecto a los [indicadores](#) de: avances en los aprendizajes de las competencias del Mapa de Logros del grado y la fluidez lectora.

GRÁFICO DE PROGRESO PRIMER LAPSO QUINTO GRADO

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | | | |
|--------------------------|--|--|--|---|--|----------------------------------|--|---|---|--|---|---|---|--|---|---|---|----------------------|-----------|------------|-----------------|--------------|
| ESTOY APRENDIENDO | Comento libremente las lecturas que realizo en diferentes formatos | Confirmo o rechazo las predicciones y anticipaciones que hago al leer. | Escribo oraciones con sentido completo y con ellas formo párrafos. | Utilizo conectivos para enlazar palabras, oraciones y párrafos. | Reelaboro textos narrativos y descriptivos | Al leer puedo hacer inferencias. | Parafraseo en forma oral y escrita los textos que leo. | Expreso mis opiniones sobre los textos que leo y las argumento. | Confronto respetuosamente la opinión de mis compañeros al redactar diversos textos. | Conozco y aplico las normas de concordancia de género, número y persona. | Conozco y uso sustantivos, adjetivos, verbos y adverbios al escribir. | Sustituyo vocablos por sinónimos y formas pronominales al escribir. | Al leer puedo diferenciar e identificar la estructura de los distintos tipos de textos. | Distingo en los textos la información relevante e irrelevante. | Redacto textos diversos respetando los aspectos formales de la escritura. | Planteo a mis compañeros recomendaciones para adecuar sus producciones escritas a la audiencia. | Soy auténtico, espontáneo y creativo en la producción de textos imaginativos. | YO SÍ SÉ LEER | | | | |
| ESTUDIANTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | S1 | S7 | S14 | Promedio | Abril |
| LAURA | C | C | P | P | P | | | | | | | | | | | | | 102 | | | | |
| JAVIER | C | P | P | P | P | | | | | | | | | | | | | 105 | | | | |
| MARIELA | C | C | C | C | C | | | | | | | | | | | | | 99 | | | | |

DESCRIPCIÓN:

* Los indicadores del **1** al **17** corresponden al **MAPA de LOGROS**. Se expresa de acuerdo al momento en el que se encuentra el estudiante (dominio del indicador), a saber: iniciado (**I**), en proceso (**P**) o consolidado (**C**). El docente puede seleccionar la escala de valoración que considere adecuada.

En el caso del 1er lapso, sólo se registran los indicadores del 1 al 5.

*La columna **18** es el resultado de la ejecución del ejercicio de fluidez de la lectura **YO SÍ SÉ LEER**, el número de palabras leídas por minuto. Con la finalidad de observar el progreso de los estudiantes, se registran los resultados de las semanas **S1**, **S7** y **S14**. Además, el resultado del evento del 23 de abril. Los tres últimos registros se realizan en el 2do lapso.



GRÁFICO DE PROGRESO

INDICADORES PRESENTES EN EL GRÁFICO DE PROGRESO

INDICADORES RELATIVOS AL MAPA DE LOGROS DE QUINTO GRADO:

1. Comento libremente las lecturas que realizo en diferentes formatos.
2. Confirmo o rechazo las predicciones y anticipaciones que hago al leer.
3. Escribo oraciones con sentido completo y con ellas formo párrafos.
4. Utilizo conectivos para enlazar palabras, oraciones y párrafos.
5. Reelaboro textos narrativos y descriptivos.
6. Al leer puedo hacer inferencias.
7. Parafraseo en forma oral y escrita los textos que leo.
8. Expreso mis opiniones sobre los textos que leo y los argumento.
9. Confronto respetuosamente la opinión de mis compañeros al redactar diversos textos.
10. Conozco y aplico las normas de concordancia de género, número y persona.
11. Conozco y uso sustantivos, adjetivos, verbos y adverbios al escribir.
12. Sustituyo vocablos por sinónimos y formas pronominales al escribir.
13. Al leer puedo diferenciar e identificar la estructura de los distintos tipos de textos.
14. Distingo en los textos la información relevante y la irrelevante.
15. Redacto textos diversos respetando los aspectos formales de la escritura.
16. Planteo a mis compañeros recomendaciones para adecuar sus producciones escritas a la audiencia.
17. Soy auténtico, espontáneo y creativo en la producción de textos imaginativos.
18. INDICADOR RELATIVO AL YO SÍ SÉ LEER: Ejercicio de fluidez de la lectura.



GRÁFICO DE PROGRESO

¿DÓNDE SE UBICA EN EL AULA ?

Se coloca en un lugar visible del aula junto con la **Agenda PILAS** y el **Mapa de Logros**, al alcance de niños y adultos.

ROL DEL DOCENTE

Registra en el Gráfico de Progreso el nivel de logro de los estudiantes en cada competencia, promueve la autoevaluación y valora el esfuerzo de los estudiantes.

Reorienta, refuerza y reprograma lo necesario en función de la mejora del desempeño de los estudiantes en lectura y escritura.

Explica y detalla a los alumnos su uso.

ROL DE LOS ALUMNOS

Con la orientación del docente, participa en el registro de sus logros, revisa sus avances y reflexiona sobre el rendimiento alcanzado.

RECURSOS DE APOYO

Para su elaboración se puede emplear papel, cartulina, cartón, dorsos de afiches u otro material reciclable.

En el formato de la siguiente página, se presenta la estructura del Gráfico de Progreso.

¿EN QUÉ MOMENTO DE LA CLASE SE RECOMIENDA LA APLICACIÓN DE ESTA HERRAMIENTA?

Se elabora un Gráfico de Progreso para emplearlo durante todo el año escolar.

Aunque se recomienda actualizarlo cada quince días, como actividad de cierre de la semana, su aplicación dependerá de la dinámica que se genere en el aula respecto a la lectura y la escritura.

No debe ser un mero objeto de ambientación del aula, debe invitarse permanentemente al estudiante, a interactuar con el mismo, observar y celebrar sus avances e identificar aspectos en los que debe mejorar. El cierre de la clase es un momento oportuno para realizar lo antes expuesto.



EJEMPLO: GRÁFICO DE PROGRESO DE UN QUINTO GRADO

GRÁFICO DE PROGRESO PRIMER LAPSO QUINTO GRADO

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | | | | | |
|--------------------------|--|--|--|---|--|----------------------------------|--|---|---|--|---|---|---|--|---|---|---|----------------------|-----|-----|----------|-------|--|--|
| ESTOY APRENDIENDO | Comento libremente las lecturas que realizo en diferentes formatos | Confirmo o rechazo las predicciones y anticipaciones que hago al leer. | Escribo oraciones con sentido completo y con ellas formo párrafos. | Utilizo conectivos para enlazar palabras, oraciones y párrafos. | Reelaboro textos narrativos y descriptivos | Al leer puedo hacer inferencias. | Parafraseo en forma oral y escrita los textos que leo. | Expreso mis opiniones sobre los textos que leo y las argumento. | Confronto respetuosamente la opinión de mis compañeros al redactar diversos textos. | Conozco y aplico las normas de concordancia de género, número y persona. | Conozco y uso sustantivos, adjetivos, verbos y adverbios al escribir. | Sustituyo vocablos por sinónimos y formas pronominales al escribir. | Al leer puedo diferenciar e identificar la estructura de los distintos tipos de textos. | Distingo en los textos la información relevante e irrelevante. | Redacto textos diversos respetando los aspectos formales de la escritura. | Planteo a mis compañeros recomendaciones para adecuar sus producciones escritas a la audiencia. | Soy auténtico, espontáneo y creativo en la producción de textos imaginativos. | YO SÍ SÉ LEER | | | | | | |
| ESTUDIANTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | S1 | S7 | S14 | Promedio | Abril | | |
| LAURA | C | C | P | P | P | | | | | | | | | | | | | | 102 | | | | | |
| JAVIER | C | P | P | P | P | | | | | | | | | | | | | | 105 | | | | | |
| MARIELA | C | C | C | C | C | | | | | | | | | | | | | | 99 | | | | | |

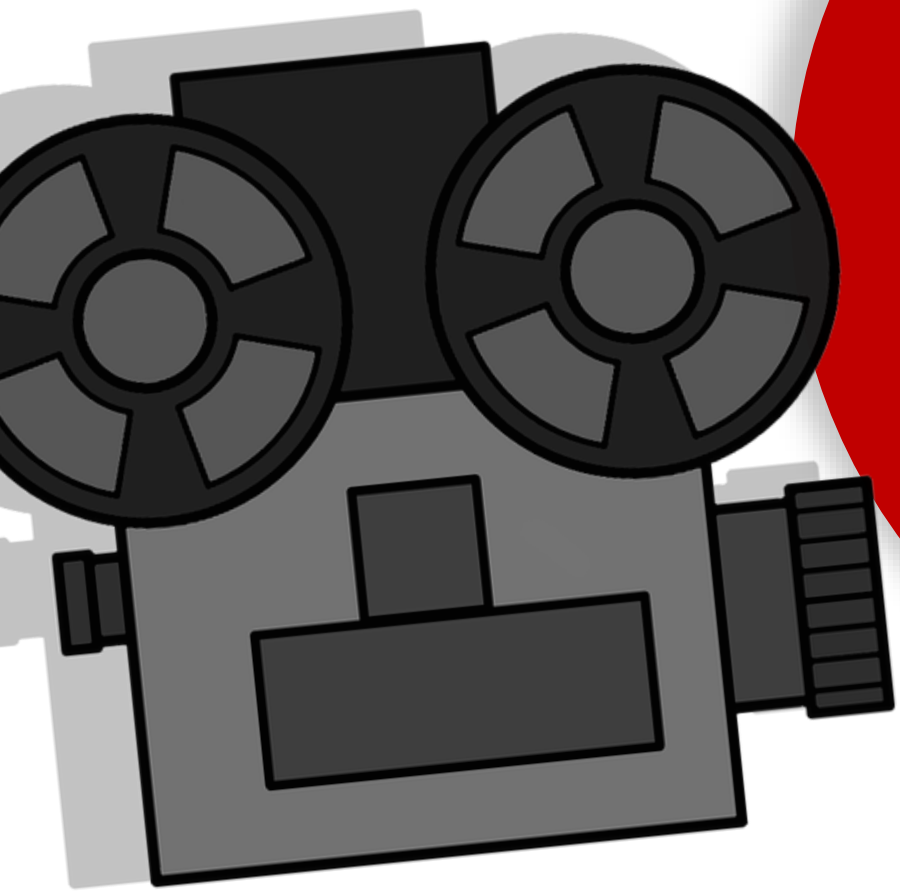
ANÁLISIS:

Laura comenta con sus compañeros sus lecturas. Confirma o rechaza las predicciones y anticipaciones dependiendo del contenido de los textos que lee. Escribe oraciones y forma párrafos, sin embargo, aun tiene que mejorar la coherencia. Al utilizar los conectivos se observa confusión respecto a sus funciones, lo cual da como resultado párrafos poco coherentes. Reelabora textos diversos oralmente, observándose algunas imprecisiones en la reelaboración escrita. El diagnóstico realizado a través del ejercicio Yo sí sé leer, arrojó que su fluidez de lectura es de 102 palabras por minuto. **Javier** comenta espontáneamente las lecturas que realiza en diferentes formatos. Define predicción y anticipación y las reconoce como estrategias de comprensión de la lectura, pero aún no se independiza al aplicarlas. Escribe oraciones con sentido completo, sin embargo, manifiesta dudas al conformar los párrafos. Usa algunos conectivos para enlazar oraciones y párrafos. Reelabora textos sin dificultad en forma oral, en la reelaboración escrita requiere del apoyo del docente o de sus compañeros. En el ejercicio de diagnóstico de la fluidez de la lectura Yo sí sé leer logró leer 105 palabras por minuto. **Mariela** comenta libremente las lecturas que realiza. Confirma o rechaza las predicciones y anticipaciones dependiendo del contenido de los textos que lee. Escribe oraciones con sentido completo, demuestra seguridad al momento de conformar los párrafos y enlazarlos con los conectivos. Reelabora textos oralmente, en forma escrita y se observa coherencia. El diagnóstico realizado a través del ejercicio Yo sí sé leer arrojó que su fluidez de lectura es de 99 palabras por minuto.



EL GRÁFICO DE PROGRESO PASO A PASO

- 1 Explíqueles detalladamente a los estudiantes las partes del Gráfico de Progreso y cómo se actualiza.
- 2 Acuerde con los estudiantes la manera de reflejar los logros en el Gráfico: con colores, figuras, letras u otros.
- 3 Seleccione la escala de valoración a utilizar, por ejemplo: siempre, a veces, nunca; iniciado, en proceso, consolidado; excelente, bien, regular, mejorable; u otras.
- 4 Mantenga al día los registros de evaluación en los instrumentos que emplea para ello.
- 5 Compruebe el aprendizaje al finalizar cada actividad planificada en la Agenda PILAS.
- 6 Genere un clima de confianza para analizar con los estudiantes lo logrado con cada actividad.
- 7 Actualice el Gráfico cada quince días en equipo con los estudiantes, o una vez que cuente con datos confiables y suficientes para ello.
- 8 Celebre los logros y avances en equipo, continúen aprendiendo.



RECURSOS ¡GUAO!





Distribución de Recursos GUAO / 5to. grado, 1er. lapso

| COMPETENCIA | INDICADORES | RECURSOS GUAO | AUDIOVISUALES | OBSERVACIÓN |
|--|---|------------------------|--|-------------|
| Participa en conversaciones, discusiones, debates y exposiciones orales como hablante y como oyente, con adecuación, respeto y propiedad. | Participa en conversaciones, diálogos argumentativos respetando los puntos de vista. | <u>LA COMUNICACIÓN</u> | <u>USOS LINGÜÍSTICOS</u> Comunicación lingüística. Video. | |
| | Participa en dinámicas de grupo como debates. | | <u>EXPRESIÓN DE EMOCIONES Y SENTIMIENTOS</u> Expresiones corporales. El lenguaje y comunicación. Descripción de emociones. Juego para descubrir cómo eres. | |
| | | | <u>EJERCICIOS PARA PREPARAR BUENAS EXPOSICIONES ORALES</u> Exposiciones. Cómo hacer una buena exposición oral. | |
| | Planifica y realiza exposiciones. Diferencia el valor significativo de estructuras lingüísticas, con el tono de voz, los gestos y entonación del habla. | | <u>LA ESTRUCTURA DEL DIÁLOGO</u> El diálogo y la conversación. Actividades con diálogos. Las formas de expresión. | |
| | | | <u>LA COMUNICACIÓN Y EL LENGUAJE</u> La conversación. Los elementos de la comunicación. La comunicación. La descripción y el diccionario. La comunicación, el lenguaje y la lengua. | |
| | | | Verbos y funciones del lenguaje. Elementos de la comunicación. | |
| | Compara giros, modismos y expresiones propias de su localidad con el lenguaje formal en cuanto a situaciones de uso frecuente. | | | |



Distribución de Recursos GUAO / 5to. grado, 1er. lapso

| COMPETENCIA | INDICADORES | RECURSOS GUAO | AUDIOVISUALES | OBSERVACIONES |
|--|--|---------------------------------------|--|---------------|
| Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje. | Escribe oraciones con sentido completo para formar párrafos coherentes. Utiliza conectivos: y, o, pero, asimismo, sin embargo, además; para establecer relaciones entre palabras, oraciones y párrafos de un texto. | <u>LA ORACIÓN Y EL PÁRRAFO</u> | <u>CONSTRUYENDO FRASES</u> | |
| | | | Forma los textos. | |
| | | | Juego para construir frases. | |
| | | | El orden de la oración. | |
| | | | Juego para construir frases II. | |
| | | | Ordenar las palabras de una frase. | |
| | | | Actividad de letras y números. | |
| | | | La construcción de textos. | |
| | | | Ordenar frases para formar un párrafo. | |
| | | | Ordenar párrafos para ordenar texto. | |



Distribución de Recursos GUAO / 5to. grado, 1er. lapso

| COMPETENCIA | INDICADORES | RECURSOS GUAO | AUDIOVISUALES | OBSERVACIÓN |
|---|--|--|---|-------------|
| <p>Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos y argumentativos para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje.</p> | <p>Escribe oraciones con sentido completo para formar un párrafo coherente.</p> <p>Utiliza conectivos: y, o, pero, asimismo, si embargo, además; para establecer relaciones, entre palabras, oraciones y párrafos.</p> | <p><u>LA ORACIÓN Y EL PÁRRAFO</u></p> | <u>EL SUJETO Y EL PREDICADO</u> | |
| | | | Clasificar las palabras. | |
| | | | Oraciones con sujeto y predicado. | |
| | | | La oración. | |
| | | | Oraciones con sujeto y predicado II. | |
| | | | El enunciado. | |
| | | | El sujeto y predicado en la oración. | |
| | | | Clasificar las palabras. | |
| | | | Oraciones con sujeto y predicado. | |
| | | | La oración. | |
| | | | <u>TIPOS DE ORACIONES</u> | |
| | | | Las clases de oraciones. | |
| | | | Ejercicio para relacionar los tipos de oraciones. | |
| | | | Ejercicio para clasificar los tipos de oraciones. | |
| | | | La oración. | |
| | | | Los tipos de oraciones. | |
| | | | Estructura de las oraciones simples. | |



Distribución de Recursos GUAO / 5to. grado, 1er. lapso

| COMPETENCIA | INDICADORES | RECURSOS GUAO | AUDIOVISUALES | OBSERVACIÓN | |
|---|---|-------------------------------------|--|---|--|
| Produce textos escritos diversos: narrativos, descriptivos, instruccionales expositivos, argumentativos, para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje. | Diferencia la descripción de carácter literario, coloquial, técnico y científico. | <u>ESTRUCTURAS TEXTUALES</u> | <u>CARACTERÍSTICAS DE LOS TEXTOS DESCRIPTIVOS</u> | | |
| | | | Actividades con descripciones. | | |
| | | | Adjetivos para describir personajes (aspecto físico y carácter). | Con ayuda de un adulto. | |
| | | | La descripción. | | |
| | | | Describir un paisaje urbano. | | |
| | Escribe textos significativos que respondan a diferentes propósitos respetando las estructuras textuales de cada uno de ellos. | | | <u>TEXTOS LITERARIOS Y LOS NO LITERARIOS.</u> | |
| | | | | Tipos de textos. | |
| | | | | <u>CARACTERÍSTICAS DE LOS TEXTOS INFORMATIVOS.</u> | |
| | | | | Clasificación de textos según su forma | |
| | | | | Los textos informativos. | |
| | Identifica y diferencia la estructura general de textos narrativos, descriptivos, expositivos, instruccionales, argumentativos | | | Las noticias de la radio. | |
| | | | | Actividades con las noticias y sus partes. | |
| | | | | Actividades sobre textos informativos. | |
| | | | | Relaciona cada tipo de texto. | |
| | | | | Producción de una revista radiofónica. | |



Distribución de Recursos GUAO / 5to. grado, 1er. lapso

| COMPETENCIA | INDICADORES | RECURSOS GUAO | AUDIOVISUALES | OBSERVACIÓN |
|--|---|-------------------------------------|--|------------------|
| Produce textos escritos diversos narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos, argumentativos para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje. | Escribe textos significativos que respondan a diferentes propósitos respetando las estructuras textuales de cada uno de ellos. | <u>ESTRUCTURAS TEXTUALES</u> | <u>CARACTERÍSTICAS DE LOS TEXTOS INSTRUCTIVOS</u> Manuales de instrucciones. | Para uso docente |
| | Identifica y diferencia la estructura general de textos narrativos, descriptivos, expositivos, instruccionales y argumentativos. | | Aprender a seguir instrucciones. | |
| | | | Textos instruccionales. | |
| | | | Actividad de verdadero y falso sobre textos Instructivos. | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | <u>CARACTERÍSTICAS DE TEXTOS ARGUMENTATIVOS</u> Los tres tipos de textos. | |
| | | | Los textos argumentativos. | |
| | | | Estructura de los textos argumentativos. La argumentación. | |
| | | | <u>CARACTERÍSTICAS DE LOS TEXTOS EXPOSITIVOS</u> La exposición. | |
| | | | Teoría y actividades de la exposición. | |
| | | | Clasificación del texto según sus formas. | |
| | | Interpretación de textos. | | |



Distribución de Recursos GUAO / 5to. grado, 1er. lapso

| COMPETENCIA | INDICADORES | RECURSOS GUAO | AUDIOVISUALES | OBSERVACIÓN | |
|--|---|-------------------------------------|--|---|--|
| Produce textos escritos diversos narrativos, descriptivos, instruccionales, expositivos, argumentativos para favorecer la expresión creadora, la comunicación y el autoaprendizaje. | Escribe textos significativos que respondan a diferentes propósitos respetando las estructuras textuales de cada uno de ellos. | <u>ESTRUCTURAS TEXTUALES</u> | <u>CARACTERÍSTICAS DE LOS TEXTOS NARRATIVOS</u> Los textos narrativos. El cuento: La estructura. Contando historias. Actividades practicas y ampliar vocabulario. La estructura del cuento. La estructura del relato. | | |
| | Identifica y diferencia la estructura general de textos narrativos, descriptivos, expositivos, instruccionales y argumentativos. | | | | |
| | Utiliza el diccionario para buscar significados y ampliar su vocabulario. | | <u>VOCABULARIO</u> | <u>ACTIVIDADES PRACTICAR Y AMPLIAR VOCABULARIO</u> Vocabulario. Actividad 1 Vocabulario. Actividad 2 Vocabulario. Actividad 3 Vocabulario. Actividad 4 Vocabulario. Actividad 5 Vocabulario. Actividad 6 Vocabulario. Actividad 7 Vocabulario. Actividad 8 | |
| | Sustituye vocablos por sinónimos y formas pronominales en la redacción de textos. | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |



Distribución de Recursos GUAO / 5to. grado, 1er. lapso

| COMPETENCIA | INDICADORES | RECURSOS GUAO | AUDIOVISUALES | OBSERVACIÓN |
|---|---|------------------------|----------------------------------|-------------|
| Utiliza de manera adecuada los elementos normativos de la lengua y descubre rasgos característicos de su funcionamiento | Separa en sílabas palabras que tengan hiato y diptongo. | <u>ORTOGRAFÍA</u> | <u>ACTIVIDADES DE ORTOGRAFÍA</u> | |
| | | | Ortografía. Actividad 1 | |
| | | | Ortografía. Actividad 2 | |
| | | | Ortografía. Actividad 3 | |
| | | | Ortografía. Actividad 4 | |
| | | | Ortografía. Actividad 5 | |
| | | | Ortografía. Actividad 6 | |
| | | | Ortografía. Actividad 7 | |
| | Atiende las relaciones de concordancia de género, número y tiempo en sus producciones escritas. | <u>GRAMÁTICA</u> | Ortografía. Actividad 8 | |
| | | | <u>ACTIVIDADES DE GRAMÁTICA</u> | |
| | | | Gramática. Actividad 1 | |
| | | | Gramática. Actividad 2 | |
| | | | Gramática. Actividad 3 | |
| | | | Lenguas de Venezuela. | |
| .Reconoce y usa sustantivos, adjetivos, verbos y adjetivos en producciones escritas. | | Gramática. Actividad 4 | | |
| | | Gramática. Actividad 5 | | |
| | | | Gramática. Actividad 6 | |
| | | | Gramática. Actividad 7 | |

2019, Manual del Docente. Lenguaje y
Comunicación 5to grado, 1er lapso.

Educación Guao

Autores: García Rivas, Eglé; Caio, Julio y
Hernández Acacio, Milagros.

Coordinación General: Margarita Palacios M.

Coordinación Técnica: Oscar Rose

Corrección de Textos: Marlenys González M.

Diseño y Diagramación: Pedro Chacín

www.guao.org



Elaborado por:
Guao.org
Plan PILAS.
Diseño:
Pedro Chacín



Primer lapso

MANUAL DEL DOCENTE

LENGUAJE Y COMUNICACIÓN